

**Διακήρυξη Σύμβασης
Για το Έργο:
ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ
ΧΩΡΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**

Αναθέτουσα Αρχή	ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
Προϋπολογισμός	800.640,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 %
Διαδικασία Ανάθεσης	Ανοικτή Διαδικασία άρθρου 27 Ν.4412/2016
Κριτήριο Ανάθεσης	Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, με κριτήριο τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής
Αρ. Πρωτοκόλλου Διακήρυξης	13780/14-12-2020
Αρ. Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ	
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών στο ΕΣΗΔΗΣ	29/1/2021, ώρα 15:00



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό
Κοινωνικό Ταμείο

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	7
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	7
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	8
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	8
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	8
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	8
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	8
2.1.4 Γλώσσα.....	8
2.1.5 Εγγυήσεις.....	9
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	10
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	10
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	10
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	11
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	14
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	14
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	14
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	15
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	16
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	16
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	16
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	17
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	21
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	21
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	22
<i>Επικρατέστερος υποψήφιος είναι ο προσφέρων με τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία (Li).....</i>	<i>22</i>
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	22
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	23
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	25
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	25
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά.....	25
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	26
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	26
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	27
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	28
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	28
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	28
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	28
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	29
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	30
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	31
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	33
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	34
4.1 ΕΓΓΥΗΣΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)	34
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	34

4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	34
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	34
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	35
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	35
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	36
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	36
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	37
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	37
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	38
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	39
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	39
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	39
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	39
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	40
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	40
6.6	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	40
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	42
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ακαδημίας 7
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	10671
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL30
Τηλέφωνο	210 3604815-9, 210 3602411
Φαξ	210 3616464
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	Salapatas@acci.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Βασίλης Σαλαπάτας,
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.acci.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή αποτελεί «μη κεντρική αναθέτουσα αρχή» κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 1 περ. 2 και 3 του ν. 4412/2016 και ανήκει στο Δημόσιο Τομέα (πλην Γενικής Κυβέρνησης) κατά τις υποδιαίρεσεις του ν. 4270/2014

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από τη διεύθυνση: <https://www.acci.gr/acci/articles/section.jsp?context=102§ionid=104>

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 καθώς και το σχετικό εφαρμοστέο δίκαιο.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων , Κωδ. ΣΑ Ε1821.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάρθ. έργου 2020ΣΕ18210000)

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στην Πράξη : «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΧΩΡΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 151.143/427-A - 27/03/2020 του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και έχει λάβει κωδικό MIS 5045768. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάπτυξη πληροφοριακού συστήματος που θα αξιοποιεί τη Βάση Δεδομένων του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών (ΕΒΕΑ) και έχει σκοπό την ανάλυση της επιχειρηματικής δραστηριότητας που αφορά το ΕΒΕΑ για την υποστήριξη των αποφάσεων σχετικά με την επιχειρηματικότητα. Στο πλαίσιο του έργου περιλαμβάνεται και η παροχή παρεπόμενων υπηρεσιών, όπως: εκπαίδευση του αρμόδιου προσωπικού του ΕΒΕΑ, δράσεις δημοσιότητας, κ.λπ.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : Κατηγορία υπηρεσίας 07: «Υπηρεσίες πληροφορικής και άλλες συναφείς υπηρεσίες»:

72500000 – 0: Υπηρεσίες πληροφορικής

72222300 - 0: Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών

72416000 – 9: Παροχές υπηρεσιών εφαρμογών

722212600 – 5: Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού βάσεων δεδομένων και λειτουργικών συστημάτων

72212482 – 1: Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού επιχειρηματικών πληροφοριών.

Συμπληρωματικά:

38221000 – 0: Συστήματα γεωγραφικών πληροφοριών (GIS ή ισοδύναμα)

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 800.640,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 645.677,42 ΦΠΑ : 154.962,58).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δέκα (10) μήνες.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέση ποιότητας – τιμής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 86 του Ν4412/2016.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
- του ν. 4497/2017 (Α' 171) «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α') «Ψηφιακή διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις » κεφάλαιο ΙΑ' - άρθρα 75 έως 83.
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- την υπ' αριθμ. 29/ 30-11-2020 απόφαση της Δ.Ε. του ΕΒΕΑ (ΑΔΑ: 91ΒΡ469ΗΕΘ-ΠΔΧ) με θέμα «Έγκριση όρων της Διακήρυξης και Διενέργειας Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για την ανάθεση υλοποίησης του έργου «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΧΩΡΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ» και για τη συγκρότηση των αρμόδιων επιτροπών α) Διενέργειας του Διαγωνισμού και β) Παραλαβής του Έργου.
- της με αρ. πρωτ. 151.143/427 – Α/ 27-3-2020 (ΑΔΑ: Ρ4ΘΩ46ΜΠΥΓ-ΦΚΔ) Απόφασης Ένταξης της Πράξης με τίτλο «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΧΩΡΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ» στον Άξονα Προτεραιότητας 2 «Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις» του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία».
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Το πρωτογενές αίτημα
- Το τεκμηριωμένο αίτημα του διατάκτη
- Την Α.Α.Υ ύψους 645.677,42 € πλέον ΦΠΑ, η οποία υπεγράφη από τον διατάκτη ο οποίος ενέκρινε τη δαπάνη σε βάρος πρόβλεψης πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του ΕΒΕΑ και η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 9561α5 για το έτος 2021, έλαβε αριθμό πρωτ. 12859/ 17-11-2020, καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων ως έγκριση του πρωτογενούς αιτήματος

λαμβάνοντας ΑΔΑΜ «20REQ007772942» και αναρτήθηκε στο διαδίκτυο (Πρόγραμμα Διαύγεια) λαμβάνοντας ΑΔΑ «ΨΖΡΛ469ΗΕΘ-91Τ»

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 29/1/2021 και ώρα 15:00.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης www.promitheus.gov.gr.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ως ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού νοείται η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 15/12/2020 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε συστημικό Αύξοντα Αριθμό : 103603

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε / θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : <https://www.acci.gr/acci/articles/section.jsp?context=102§ionid=104>

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. με αρ. 2020/S 247-613155 Προκήρυξη της Σύμβασης όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ] .
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
4. Η παρούσα διακήρυξη καθώς και τα παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.
5. Το σχέδιο της σύμβασης και τα παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr .

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική

γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα έγγραφα που συνοδεύουν τις προσφορές και τα αποδεικτικά έγγραφα υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών (συμμετοχής και καλής εκτέλεσης) περιλαμβάνονται στο Παράρτημα V της παρούσης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Ο ανωτέρω όρος ότι «η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως,» δεν ισχύει στην περίπτωση σύστασης γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Επίσης τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 ("Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων").

Επίσης δεν απαιτείται αναφορά του χρόνου ισχύος του Γραμματίου, καθώς οι χρηματικές παρακαταθήκες παραγράφονται μετά από 15ετία από το χρόνο που κατέστησαν απαιτητές βάσει του Ν. 3646/28, άρθρο 17 (σχετ. το υπ' αριθμ. πρωτ. 39447/24-4-2017 έγγραφο του Τ.Π.Δ.).

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού 12.914,00 (δώδεκα χιλιάδες εννιακόσια δεκατέσσερα) ευρώ, το οποίο αντιστοιχεί στο 2% της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (**Ε.Π.Ε.**) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), **η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.**

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (**Α.Ε.**), **η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.**

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν η αναθέτουσα αρχή γνωρίζει ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι ανωτέρω υποχρεώσεις δεν θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ), του άρθρου 79, ή άλλου αντίστοιχου εντύπου ή δήλωσης με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού

συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

2.2.3.5. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ¹ ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

- Μέσο Γενικό Ετήσιο Κύκλο Εργασιών κατά τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις (2020, 2019, 2018) ίσο ή μεγαλύτερο από το 150% του προϋπολογισμού του έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Τα ανωτέρω αξιολογούνται αναλογικά σε συνάρτηση με την ημερομηνία σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του.

Στη περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι ένωση εταιρειών, ως Μέσος Γενικός Ετήσιος Κύκλος Εργασιών ορίζεται το άθροισμα των Μέσων Γενικών Ετήσιων Κύκλων Εργασιών των μελών της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται

Α) να έχουν σχετική εμπειρία που να αποδεικνύεται από την υλοποίηση έργων αντίστοιχου αντικειμένου με το υπό ανάθεση έργο. Ειδικότερα, απαιτείται να είναι σε θέση να αποδείξουν την υλοποίηση έργων, μεμονωμένα ή ως μέλη ενώσεων, στα εξής αντικείμενα, **κατά την τελευταία τριετία**, δηλαδή το διάστημα 2018-2020:

¹ Πρβλ. άρθρο 75 παρ 2 ν.4412/2016

- i) Τουλάχιστον δυο (2) έργα, που να περιλαμβάνουν ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων καθώς και ανάπτυξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας, με ελάχιστο προϋπολογισμό έκαστο όσο το 100% του προϋπολογισμού του έργου, ένα εκ των οποίων να είναι Πανελλαδικής εμβέλειας και να εξυπηρετεί περισσότερους από 2.000 χρήστες/φορείς/επιχειρήσεις.
- ii) Τουλάχιστον ένα (1) έργο το οποίο να περιλαμβάνει την ανάπτυξη δικτυακών υπηρεσιών γεωγραφικού περιεχομένου για την απεικόνιση κοινωνικό-οικονομικών μεγεθών ή τουλάχιστον ένα (1) έργο το οποίο να περιλαμβάνει την ανάπτυξη δικτυακών υπηρεσιών γεωγραφικού περιεχομένου για την απεικόνιση στοιχείων που αφορούν επιχειρήσεις.
- iii) Τουλάχιστον ένα (1) έργο Πληροφορικής, το οποίο περιλαμβάνει Υπηρεσίες Διαλειτουργικότητας με δέκα (10) τουλάχιστον φορείς μέσω Web Services, με ελάχιστο προϋπολογισμό όσο το 100% του προϋπολογισμού του έργου.
- iv) Τουλάχιστον ένα (1) έργο ανάπτυξης εφαρμογής αποστολής μηνυμάτων σε πολίτες με την αξιοποίηση πομπών Beacons σε κινητές συσκευές.

Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας είναι αποδεκτά έργα που οι οικονομικοί φορείς έχουν υλοποιήσει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλη ενώσεων ή κοινοπραξιών. Στη περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών ο οικονομικός Φορέας μπορεί να επικαλεστεί το σύνολο της συμβατικής αξίας του έργου αρκεί να έχει συμμετοχή σε όλες τις δραστηριότητες του.

Β) Ως προς τη διοίκηση και την οργάνωση της υλοποίησης του έργου θα πρέπει να προβλεφθούν οι παρακάτω ρόλοι, οι οποίοι πρέπει να καλυφθούν από στελέχη με αντίστοιχα προσόντα, δηλαδή:

i) Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ), ο οποίος θα ηγηθεί της Ομάδας Έργου, θα κατέχει συντονιστικό ρόλο και θα έχει την συνολική ευθύνη των εργασιών του Αναδόχου. Ο ΥΕ θα πρέπει κατ' ελάχιστον: να είναι απόφοιτος Πανεπιστημιακής ή Πολυτεχνικής Σχολής, με μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορική διατριβή στη Γεωπληροφορική και την Ανάλυση του Χώρου και επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη των 10 ετών. Θα πρέπει επίσης να διαθέτει αποδεδειγμένη επαγγελματική και ερευνητική εμπειρία στην ανάπτυξη γεωδημογραφικών συστημάτων καθώς και στη χωρική ανάλυση της επιχειρηματικότητας, στην Ελλάδα. Ο ΥΕ θα έχει την ευθύνη εκπροσώπησης του Αναδόχου έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

ii) Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου (ΑΥΕ), ο οποίος θα να είναι απόφοιτος Πανεπιστημιακής ή Πολυτεχνικής Σχολής και με τουλάχιστον 5 έτη εμπειρίας στη διαχείριση έργων Πληροφορικής.

iii) Υπεύθυνος Υποσυστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας, ο οποίος θα να είναι απόφοιτος Πανεπιστημιακής ή Πολυτεχνικής Σχολής, με μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορική διατριβή στην Επιστήμη των Υπολογιστών και επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη των 5 ετών.

iv) Υπεύθυνος Χωρικής Ανάλυσης, ο οποίος πρέπει να είναι απόφοιτος Πανεπιστημιακής ή Πολυτεχνικής Σχολής με μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορική διατριβή στην Ανάλυση του Χώρου, με 3ετή τουλάχιστον εμπειρία σε έργα ανάλυσης κοινωνικοοικονομικών δεδομένων.

v) Υπεύθυνος Υπηρεσιών Γεωγραφικού Περιεχομένου, ο οποίος θα πρέπει να είναι απόφοιτος Πανεπιστημιακής ή Πολυτεχνικής Σχολής με μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορική διατριβή στη Γεωπληροφορική και επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη των 5 ετών.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς πρέπει να διαθέτουν πιστοποίηση κατά τα εξής πρότυπα ή ισοδύναμα αυτών:

- ISO 9001:2015
- ISO 27001: 2013
- ISO 14001:2015

Με πεδίο εφαρμογής τουλάχιστον:

- τον Σχεδιασμό, Ανάπτυξη και Εγκατάσταση Εφαρμογών Λογισμικού και Ολοκληρωμένων Πληροφοριακών Συστημάτων.
- τον Σχεδιασμό, Ανάπτυξη και Εγκατάσταση Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών
- τη Διαχείριση Έργων.
- την Παροχή Υπηρεσιών Εκπαίδευσης.
- τη Συντήρηση και Υποστήριξη Συστημάτων Πληροφορικής.

Επίσης πρέπει να διαθέτουν πιστοποίηση κατά το πρότυπο **ISO 9001:2015** με πεδίο εφαρμογής:

- Υπηρεσίες Ψηφιακής Ενημέρωσης Μέσω Γεωεντοπισμού.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση εταιρειών, τα ζητούμενα πιστοποιητικά αρκεί να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους, τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το

σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), **υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.**

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.7, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- **οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**
- **οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.**

Όπου στην παρούσα προβλέπεται υποβολή Υπεύθυνης Δήλωσης, νοείται Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86, η οποία υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α του Ν. 4412/2016.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που

έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, **τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.**

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, με εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης”, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet. Το εκτυπωμένο έγγραφο θα πρέπει να φέρει ημερομηνία μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

και

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν ισολογισμούς (απλά αντίγραφα) των τριών (3) τελευταίων ετών (2017, 2018 και 2019) για όσους έχουν νομική υποχρέωση σύνταξης ισολογισμού, άλλως, σε περίπτωση προσωπικών εταιριών εκκαθαριστικά σημειώματα των αντίστοιχων Φορολογικών Δηλώσεων. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

i. Για την απόδειξη της επιτυχούς ολοκλήρωσης των έργων που τεκμηριώνουν την ελάχιστη επαγγελματική εμπειρία, υποβάλλεται κατάλογος με τα εν λόγω έργα, στον οποίο πρέπει να περιλαμβάνονται τα εξής στοιχεία:

- Αναθέτουσα Αρχή.
- Προϋπολογισμός.
- Διάρκεια υλοποίησης.
- Συνοπτική περιγραφή του φυσικού αντικειμένου.
- Στοιχείο τεκμηρίωσης της επιτυχούς ολοκλήρωσής του: Για έργα στα οποία πελάτης είναι δημόσιος φορέας, είτε οι αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης είτε τα πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής τους (απλά αντίγραφα). Για έργα στα οποία πελάτης είναι ιδιωτικός φορέας υποβάλλονται σχετικές βεβαιώσεις υπογεγραμμένες από νόμιμο εκπρόσωπό του ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (απλά αντίγραφα).

ii. Για την απόδειξη των ελάχιστων προσόντων των στελεχών που θα αναλάβουν τους ρόλους που αναφέρονται στην ενότητα Β της παραγράφου 2.2.6, υποβάλλονται τα βιογραφικά σημειώματα των προτεινόμενων στελεχών, με αναφορά κυρίως στους τίτλους σπουδών και επαγγελματικών προσόντων, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος VI καθώς και απλά αντίγραφα των αναφερόμενων τίτλων σπουδών.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα σχετικά πιστοποιητικά (απλά αντίγραφα) στα ζητούμενα πεδία. Γίνονται δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα

απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας. Σημειώνεται ότι τα πιστοποιητικά που ζητούνται πρέπει να έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς και να βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και να πληρούν όλες τις άλλες απαιτήσεις που προβλέπονται στο άρθρο 82 παρ.1 του ν. 4412/2016.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. **Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.**

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, **για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση**, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
ΟΜΑΔΑ Α: ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ ΣΤΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ		
K1	Αντίληψη και κατανόηση των στόχων και των απαιτήσεων του έργου, πληρότητα και σαφήνεια της πρότασης και τρόπος προσέγγισης του έργου σε συμφωνία με τις απαιτήσεις και ιδιαιτερότητες της παρούσας διακήρυξης.	10%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α		10%
ΟΜΑΔΑ Β: ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΛΥΣΗΣ		
K2	Σχεδιασμός και Υλοποίηση Βάσης Δεδομένων, κατά τα αναγραφόμενα στην ενότητα Α.3.3.	5%
K3	Μεθοδολογία διαχείρισης και προετοιμασίας δεδομένων , κατά τα αναγραφόμενα στην παράγραφο Α.3.6.1 .	10%
K4	Μεθοδολογία ανάλυσης δεδομένων , κατά τα αναγραφόμενα στην παράγραφο Α.3.6.2 .	20%
K5	Σχεδιασμός και ανάπτυξη Διαδικτυακής Χαρτογραφικής Εφαρμογής κατά τα αναγραφόμενα στην παράγραφο Α.3.6.4 και Πίνακα Συμμόρφωσης Β.3.1.3	5%
K6	Σχεδιασμός και ανάπτυξη υποσυστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας, κατά τα αναγραφόμενα στην ενότητα Α.3.7 και τον Πίνακα Συμμόρφωσης Β.3.2.	20%
K7	Σχεδιασμός και ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης, κατά τα αναγραφόμενα στην ενότητα Α.3.8 και τον Πίνακα Συμμόρφωσης Β.3.3.	5%
K8	Σχεδιασμός και ανάπτυξη της Εφαρμογής για Κινητές Συσκευές, κατά τα αναγραφόμενα στην ενότητα Α.3.9 και τον Πίνακα Συμμόρφωσης Β.3.4.	20%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β		85%
ΟΜΑΔΑ Γ: Μεθοδολογία Οργάνωσης και Υλοποίησης Έργου		
K9	Ανάλυση της κάθε φάσης του έργου, σε επιμέρους εργασίες και παραδοτέα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του έργου.	5%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ		5%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$ΤΠ_i = \sigma_1\chi K_1 + \sigma_2\chi K_2 + \dots + \sigma_n\chi K_n$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Για την συγκριτική βαθμολογία των προσφορών που θα κριθούν αποδεκτές και δεν θα απορριφθούν σε προγενέστερο στάδιο, το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς ορίζεται ως ακολούθως:

ΟΠ_i= Ποσό Οικονομικής Προσφοράς χωρίς ΦΠΑ

Προσφορά που υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη, δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται ως **απαράδεκτη**.

Το Έργο θα ανατεθεί με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία θα προκύψει από τη βαθμολόγηση των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των Προσφερόντων και των αντίστοιχων Οικονομικών Προσφορών.

Για την αξιολόγηση των προσφορών και την τελική κατάταξη των υποψηφίων θα χρησιμοποιηθεί ο ακόλουθος μαθηματικός τύπος:

$$\Lambda_i = (80) * (ΤΠ_i / ΜΑΧΤΠ) + (20) * (ΜΙΝΟΠ / ΟΠ_i)$$

Όπου:

Λ_i= Η συνολική βαθμολογία του διαγωνιζόμενου i

ΤΠ_i= Ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης του διαγωνιζόμενου i

ΜΑΧΤΠ= Η μεγαλύτερη τεχνική βαθμολογία μεταξύ των διαγωνιζομένων

ΜΙΝΟΠ= Η χαμηλότερη οικονομική προσφορά μεταξύ των διαγωνιζομένων

ΟΠ_i= Το ποσό της οικονομικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου i

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης κατά τα προηγούμενα, οι προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού Λ_i. Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης υπολογίζεται από τον παραπάνω τύπο με ακρίβεια μέχρι δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.

Επικρατέστερος υποψήφιος είναι ο προσφέρων με τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία (Λ_i).

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «*Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά*» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «*Οικονομική Προσφορά*» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. *Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf]*

Λόγω του ότι οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν αποτυπώνονται στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά αρχεία που έχουν παράξει οι ίδιοι οι οικονομικοί Φορείς, έτσι όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.4.3 και 2.4.4.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι, ενδεικτικά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων. **Επίσης δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή ιδιωτικά έγγραφα εφόσον έχει συνυποβληθεί ηλεκτρονικά υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει ηλεκτρονική υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης της σύμβασης (ανάρτηση προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ).**

Προς απόδειξη του εμπρόθεσμου της καταθέσεως και επί ποινή αποκλεισμού ο ανωτέρω φάκελος κατατίθεται επί αποδείξει στην έδρα της αναθέτουσας αρχής και συγκεκριμένα στο γραφείο πρωτοκόλλου όπου θα λάβει τον σχετικό αριθμό, και θα διαβιβασθεί υπηρεσιακώς στην αρμόδια επιτροπή.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν: **α)** το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και **β)** την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και στα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν και υποβάλλουν το σχετικό ΕΕΕΣ, σε μορφή αρχείου τύπου.pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79 & 79Α του ν. 4412/2016 και στην παρούσα, σύμφωνα με το διαμορφωμένο από την υπηρεσία το οποίο έχει αναρτηθεί, στο χώρο του διαγωνισμού στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα II).

Για την συμπλήρωση του eΕΕΕΣ, οι οικονομικοί φορείς προτείνεται να χρησιμοποιήσουν το αναρτημένο στο χώρο του διαγωνισμού επικουρικό αρχείο XML.

Πληροφορίες που αφορούν την σύνταξη και υποβολή του ΕΕΕΣ στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων άνω των ορίων που διενεργούνται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ παρέχονται για οικονομικούς φορείς στον ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ (ΕΕ) 2016/7 της ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 5ης Ιανουαρίου 2016 και στην ηλεκτρονική πύλη <http://www.promitheus.gov.gr> στην ενότητα **Promitheus ESPDint**. Επίσης σχετική είναι η κατευθυντήρια οδηγία 23 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε).

Σε κάθε περίπτωση οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ' ευθείας στην ηλεκτρονική υπηρεσία του ΕΣΗΔΗΣ (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>) να δημιουργούν το ΕΕΕΣ, να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να το εκτυπώνουν σε μορφή pdf προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το υποβάλλουν στο διαγωνισμό.

Σημειώνεται το εξής: Το αρχείο PDF παράγεται έμμεσα από την υπηρεσία eΕΕΕΣ επιλέγοντας το κουμπί «Εκτύπωση». Η εκτύπωση θα πρέπει να ανακατευθυνθεί σε εικονικό εκτυπωτή PDF (virtual PDF printer), ήτοι λογισμικό, εγκατεστημένο στον ηλεκτρονικό υπολογιστή του χρήστη, το οποίο αποθηκεύει το περιεχόμενο της εκτύπωσης σε ηλεκτρονικό αρχείο PDF, αντί να το δρομολογεί σε φυσικό εκτυπωτή. Ενδεικτικά η λειτουργία αυτή μπορεί να πραγματοποιηθεί εγγενώς από φυλλομετρητή διαδικτύου, όπως π.χ. Google Chrome, ή από εξειδικευμένο λογισμικό, όπως π.χ. CutePDF.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του T.M.E.Δ.Ε.),.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα I και στην παρούσα παράγραφο της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης της παρούσας διακήρυξης.

Καθώς, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, εκτός από την Τεχνική Προσφορά που παράγεται από το σύστημα, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλλουν Τεχνική Προσφορά (ως επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο), η οποία πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με τον τρόπο, την τάξη, την

αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, προκειμένου να είναι άμεσα αξιολογήσιμη.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Ο φάκελος «Οικονομική Προσφορά» περιέχει την οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα. Όλα τα ποσά αναγράφονται σε Ευρώ, στρογγυλοποιημένα στην πλησιέστερη μονάδα προς τα πάνω.

Οι πίνακες της Οικονομικής Προσφοράς υπογράφονται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, δηλ. την τιμή για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Συστημικά, η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή **pdf**, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Δεδομένου ότι στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” και ξεχωριστό έντυπο οικονομικής προσφοράς σε μορφή pdf (ψηφιακά υπογεγραμμένο) σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας διακήρυξης το οποίο θα υπάρχει αναρτημένο και σε επεξεργάσιμη μορφή (αρχείο word) στα συνημμένα του διαγωνισμού.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται από την αναθέτουσα αρχή.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά

περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές,
- ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την 4/2/2021 και ώρα 12:00.(την τέταρτη (4) εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών).
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

- α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.
- β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

- γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του ως άνω σταδίου. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας. Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Επίσης δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή ιδιωτικά έγγραφα εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του οικονομικού φορέα, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία έχει υπογραφεί αρμοδίως ηλεκτρονικά μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Προς απόδειξη του εμπρόθεσμου της καταθέσεως και επί ποινή αποκλεισμού ο ανωτέρω φάκελος κατατίθεται επί αποδείξει στην έδρα της αναθέτουσας αρχής και συγκεκριμένα στο γραφείο

πρωτοκόλλου όπου θα λάβει τον σχετικό αριθμό, και θα διαβιβασθεί υπηρεσιακώς στην αρμόδια επιτροπή.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. **Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:**

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο σύμφωνα με τα άρθρα 324 και 326 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται,

και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλέπει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προσβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Ο χρόνος ισχύος της πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από το συμβατικό χρόνο εκτέλεσης της υπηρεσίας.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της ή αποδεσμεύεται τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος του έργου που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή.

Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα ο εν λόγω υπεργολάβος μπορεί να αντικατασταθεί μόνο μετά τη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.

4.4.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας, η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με έναν από τους παρακάτω τρόπους :

A. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΣΤΟ 100%. Ο Ανάδοχος θα εξοφληθεί το 100% του συμβατικού τιμήματος με την οριστική παραλαβή του έργου, από την αρμόδια επιτροπή.

B. ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑΤΙΚΗ ΕΞΟΦΛΗΣΗ:

- Καταβολή έντοκης προκαταβολής ποσοστού 5% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. , η οποία καλύπτεται από την προσκομιζόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016 και 4.1. της παρούσας.
- Η εξόφληση του υπολειπόμενου ποσού της συμβατικής αξίας θα γίνει ως εξής:
 - Το **20%** θα καταβληθεί μετά την ολοκλήρωση και την παραλαβή των παραδοτέων της Φάσης Β (βλ. Παράρτημα Ι: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ).
 - Το **35%** θα καταβληθεί μετά την ολοκλήρωση και την παραλαβή των παραδοτέων της Φάσης Γ (βλ. Παράρτημα Ι: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ).
 - Το υπόλοιπο **40%** θα καταβληθεί μετά την οριστική παραλαβή του παραδοτέου έργου.

Η προαναφερθείσα προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να επιλέξουν στις προσφορές τους έναν από τους δύο τρόπους πληρωμής, διαφορετικά η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί βάσει του πρώτου τρόπου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016 εφόσον εκδοθεί η σχετική Υ.Α.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα

σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την *καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία* η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δέκα (10) μήνες, από την υπογραφή της σύμβασης.

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται ενδιάμεσες προθεσμίες όπως φαίνονται στο Παράρτημα Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ, στην αντίστοιχη ενότητα.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221του ν. 4412/2016.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής .

6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού

συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A.1. Περιβάλλον του Έργου

A.1.1. Εμπλεκόμενοι στην Υλοποίηση του Έργου

A.1.1.1. Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών (ΕΒΕΑ)

Το **Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών (ΕΒΕΑ)** είναι το μεγαλύτερο επιμελητήριο της χώρας, με κριτήριο τον αριθμό των εγγεγραμμένων μελών του, που είναι της τάξης των 100.000 επιχειρήσεων.

Το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο για τη λειτουργία του ΕΒΕΑ που αποτελείται από τους Νόμους 2081/92, 3419/05, 4314/14 και 4497/2017 περί εκσυγχρονισμού της Επιμελητηριακής νομοθεσίας, έδωσε μια νέα και σύγχρονη πνοή στο Επιμελητηριακό θεσμό και παρέχει σ' αυτόν Διοικητική και Διαχειριστική αυτοτέλεια.

Σύμφωνα με το πλαίσιο αυτό, σκοπός του ΕΒΕΑ είναι: *«η προστασία και η ανάπτυξη του εμπορίου, της βιομηχανίας, της βιοτεχνίας, των επαγγελματιών, του τομέα παροχής υπηρεσιών και των εξαγωγών, σύμφωνα με τα συμφέροντα και τους στόχους της εθνικής οικονομίας, για την ανάπτυξη και την πρόοδο αυτής. Η παροχή προς την Πολιτεία γνωμοδοτικών εισηγήσεων για κάθε οικονομικό θέμα, περιλαμβανομένων και των σχετικών νομοσχεδίων, με γνώμονα πάντα την οικονομική ανάπτυξη της περιφέρειάς τους και την εξυπηρέτηση του γενικότερου συμφέροντος της εθνικής οικονομίας. Η παροχή στα μέλη τους και σε κάθε ενδιαφερόμενο, γνωμοδοτικών εισηγήσεων και πληροφοριών για κάθε οικονομικό θέμα».*

Πιο αναλυτικά, αποστολή και σκοπός του ΕΒΕΑ είναι:

- Να λειτουργεί ως Σύμβουλος της εκάστοτε κυβέρνησης σε θέματα εμπορίου, βιομηχανίας και παροχής υπηρεσιών και γενικότερα αναπτυξιακής πολιτικής. Συγκεκριμένα:
 - ο Διατυπώνει συγκεκριμένες θέσεις και πραγματοποιεί πλήθος παρεμβάσεων στην πολιτική ηγεσία για όλα τα προωθούμενα από την Πολιτεία νομοθετήματα τα οποία σχετίζονται με τις δραστηριότητές του.
 - ο Καινοτομεί, καταγράφοντας τις προτεραιότητες του συνόλου των δυνάμεων της αγοράς και τις προβάλλει στο σωστό χρόνο, στα αρμόδια πρόσωπα και υπηρεσίες.
 - ο Παρακολουθεί τις προκλήσεις των καιρών με ποιότητα και κατάλληλη οργάνωση, και δίνει μια νέα δυναμική στους κλάδους του εμπορίου, της βιομηχανίας και των υπηρεσιών, προσπαθώντας να μειώσει τα μειονεκτήματα και να ενισχύσει τα πλεονεκτήματά τους.
 - ο Συμβάλλει στη δημιουργία ενός κλίματος συνεργασίας, αμοιβαίας εμπιστοσύνης και επιτυχούς πληροφόρησης του επιχειρηματικού κόσμου.
- Να εκπροσωπεί, να υποστηρίζει και να αναδεικνύει την επιχειρηματική δραστηριότητα. Συγκεκριμένα:
 - ο Ενημερώνει συστηματικά τα μέλη του γύρω από τις εξελίξεις σε κρίσιμα οικονομικά και επιχειρηματικά θέματα.
 - ο Παρέχει δωρεάν πληροφόρηση και συμβουλευτικές υπηρεσίες στις επιχειρήσεις – μέλη του.
 - ο Διοργανώνει συνέδρια, ημερίδες και συναντήσεις για την ανάλυση ειδικών θεμάτων της οικονομίας και επιμέρους κλαδικών θεμάτων.
 - ο Διοργανώνει και συμμετέχει σε επιχειρηματικές αποστολές από και προς ξένες χώρες, με σκοπό τη διεύρυνση των διεθνών οικονομικών σχέσεων.

- Διενεργεί έρευνες και μελέτες προκειμένου να εξυπηρετήσει με τον καλύτερο δυνατό τρόπο τις παραγωγικές τάξεις, και να προωθήσει την πληρέστερη ενημέρωση των επιχειρήσεων – μελών του.
- Αναπτύσσει επαφές με ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς και φορείς, με στόχο την ενημέρωση και την προώθηση θέσεων που εξυπηρετούν τα συμφέροντα των ελληνικών επιχειρήσεων.
- Διοργανώνει εκπαιδευτικά προγράμματα και σεμινάρια επιμόρφωσης που προωθούν την αναβάθμιση του ανθρωπίνου δυναμικού των επιχειρήσεων – μελών του.
- Πραγματοποιεί μια σειρά από τακτικές ενημερωτικές εκδόσεις, αναβαθμίζοντας τον ρόλο του και την απήχσή του στην ελληνική επιχειρηματική κοινότητα.
- Απονέμει σε ετήσια βάση τα Επιχειρηματικά Βραβεία του, με στόχο την επιβράβευση της επιχειρηματικής αριστείας και την εν γένει ανάδειξη της επιχειρηματικότητας, ενισχύοντας επιχειρηματικές πρωτοβουλίες που συμβάλλουν στην οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη του τόπου.
- Με τις πρωτοβουλίες, τις δράσεις και τις παρεμβάσεις του, το ΕΒΕΑ επιδιώκει:
 - την όσο το δυνατό μεγαλύτερη ενθάρρυνση και υποβοήθηση της ατομικής επιχειρηματικής πρωτοβουλίας
 - την εξάλειψη των πάσης φύσεως αντικινήτρων που εμποδίζουν την ανάληψη παραγωγικών πρωτοβουλιών
 - τη δημιουργία των κατάλληλων συνθηκών για την προσέλκυση, αλλά και την προώθηση νέων επενδύσεων
 - την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων και γενικότερα της ελληνικής οικονομίας
 - τη δημιουργία ενός νομοθετικού και διοικητικού περιβάλλοντος που θα διασφαλίζει αποτελεσματικότητα, διαφάνεια και υγιή ανταγωνισμό, με ίσους και ξεκάθαρους όρους για όλους
 - την ενίσχυση των μικρομεσαίων επιχειρήσεων, ώστε να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του σύγχρονου ανταγωνιστικού περιβάλλοντος
 - την προώθηση της έρευνας και της τεχνολογίας, και την υιοθέτησή τους από τις ελληνικές επιχειρήσεις
 - την προώθηση μιας περισσότερο ευέλικτης αγοράς εργασίας, που θα ευνοεί την ενίσχυση της απασχόλησης, σε συνδυασμό με τις πραγματικές ανάγκες της αγοράς
 - τη στήριξη της εξωστρέφειας των ελληνικών επιχειρήσεων και την ενίσχυση της παρουσίας τους στις διεθνείς αγορές
 - την αναβάθμιση και προσαρμογή του εκπαιδευτικού συστήματος, ώστε να ανταποκρίνεται στις ανάγκες της παραγωγικής διαδικασίας και της αγοράς
 - την προώθηση των αρχών της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης και την ενίσχυση της περιβαλλοντικά υπεύθυνης λειτουργίας των επιχειρήσεων
 - τη διεύρυνση των προσφερομένων υπηρεσιών του, μεγεθύνοντας έτσι την προσφορά του προς τις επιχειρήσεις – μέλη του

Μέλη του Επιμελητηρίου είναι υποχρεωτικά,

- Τα Φυσικά Πρόσωπα, που έχουν την έδρα της εμπορικής τους δραστηριότητας στην περιφέρειά του.
- Τα Νομικά Πρόσωπα και οι Συνεταιρισμοί, εφ' όσον έχουν εμπορική ιδιότητα και την έδρα τους στην περιφέρειά του.

- Τα υποκαταστήματα ημεδαπών επιχειρήσεων ως και τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία αλλοδαπών επιχειρήσεων, ως επίσης & οι παραγωγικές μονάδες, εφ' όσον είναι εγκατεστημένα στην περιφέρειά του.

Δεδομένου ότι, ο αριθμός των εγγεγραμμένων επιχειρήσεων στο Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών ξεπερνά τις 100.000, το ειδικό βάρος των παρεμβάσεων του και γενικότερα της δράσης του στους κόλπους του ελληνικού επιμελητηριακού θεσμού, είναι εμφανές.

Το ΕΒΕΑ με απόλυτη συνέπεια και μεθοδικότητα, τα τελευταία χρόνια έχει χαράξει μια στρατηγική για τη στήριξη των ΜΜΕ και την υλοποιεί με συντονισμένα βήματα. Η στρατηγική αυτή λαμβάνει υπ' όψη τις διεθνείς επιχειρηματικές εξελίξεις και τάσεις και παράλληλα είναι προσαρμοσμένη στη σύνθεση και τις ανάγκες του επιχειρηματικού ιστού της Αττικής, που περιλαμβάνει στη συντριπτική του πλειοψηφία ΜΜΕ και κυρίως μικρές και πολύ μικρές επιχειρήσεις.

Το ΕΒΕΑ κατανοώντας απόλυτα το ρόλο του και τις ανάγκες της τοπικής επιχειρηματικής κοινότητας, έχει θέσει ως βασικό πυλώνα της στρατηγικής του να γίνει ο ουσιαστικός μοχλός ανάπτυξης στην περιοχή του και να λειτουργήσει ως ολοκληρωμένο και πολύπλευρο Κέντρο Στήριξης των ΜΜΕ.

Για το λόγο αυτό το ΕΒΕΑ αξιοποιεί με μεγάλη ένταση τις δυνατότητες που προσφέρουν οι Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) και κάθε σχετική πρωτοβουλία σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο, ώστε:

- ✓ Να αναβαθμιστεί η δική του εσωτερική λειτουργία.
- ✓ Να εξασφαλιστεί ένα σύγχρονο περιβάλλον ΤΠΕ για τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων – μελών του και κατ' επέκταση της οικονομίας της περιοχής.

A.1.1.2. Όργανα και Επιτροπές (Διακυβέρνηση) του Έργου

Αναθέτουσα Αρχή

Το Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών, που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Ακαδημίας 7, το οποίο, με απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής (Δ.Ε.) αυτού, προκηρύσσει τον διαγωνισμό αυτό και αποφασίζει για κάθε θέμα του διαγωνισμού αυτού έως και την κατακύρωση, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (ΕΔΔ)

Η Επιτροπή Προμηθειών του Εμπορικού & Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών, που είναι αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών, ως και για να γνωμοδοτεί στην αναθέτουσα αρχή για κάθε θέμα του διαγωνισμού (αποσφράγιση, αξιολόγηση κ.λπ., έως και την κατακύρωση) και το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί λειτουργίας των συλλογικών οργάνων.

Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων (ΕΑΕ)

Το αρμόδιο συλλογικό όργανο για την Αξιολόγηση των Ενστάσεων, που έχει συγκροτήσει το ΕΒΕΑ για την αξιολόγηση των τυχόν ενστάσεων στις διάφορες φάσεις έως και την κατακύρωση του διαγωνισμού και την εισήγηση στην Αναθέτουσα Αρχή επί των υποβληθεισών ενστάσεων.

Επιτροπή Παραλαβής (ΕΠΕ)

Ομάδα προσώπων, που θα συγκροτηθεί κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του στο άρθρο 221 του ν.4412/2016 και θα αναλάβει τη διενέργεια των αναγκαίων ελέγχων ώστε α) είτε να παραλάβει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης β) είτε να εισηγηθεί για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων.

Ομάδα Διοίκησης Έργου:

Η Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ) έχει ως αντικείμενο της τον επιχειρησιακό συντονισμό και την παρακολούθηση της πράξης.

Το έργο της ΟΔΕ περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- Τη συγκέντρωση όλων των σχετικών εγγράφων και στοιχείων που αφορούν το έργο.
- Το συντονισμό, την παρακολούθηση της υλοποίησης, τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δράσεων που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου.
- Το συντονισμό όλων των διευθύνσεων του Επιμελητηρίου, οι οποίες εμπλέκονται στην υλοποίηση του έργου.
- Την ανάρτηση και διαβούλευση των σχεδίων προκηρύξεων και τη συγκέντρωση όλων των στοιχείων και παρατηρήσεων από την διαβούλευση.
- Την υποβοήθηση του υπευθύνου του έργου με τη σύνταξη των σχετικών εγγράφων, σχεδίων δράσεων, εκθέσεων που απαιτούνται για την υποστήριξη και υλοποίηση του έργου.

Η ΟΔΕ περιλαμβάνει τους εξής ρόλους:

- IPT Leader: Εκπροσωπεί το ΕΒΕΑ, ως προς το σκέλος των επιχειρησιακών απαιτήσεων και αποτελεί το κεντρικό σημείο επαφής για όλες τις δραστηριότητες του έργου.
- User Representative: Μεταφέρει και μεταφράζει τις απαιτήσεις των χρηστών στο έργο και διαμορφώνει προτάσεις για λύσεις επικεντρωμένες και φιλικές προς τον τελικό χρήστη.
- Project Manager: Είναι υπεύθυνος για την εκπόνηση και παρακολούθηση του συνολικού πλάνου, του προϋπολογισμού και του χρονοδιαγράμματος του έργου καθώς επίσης και για την παρακολούθηση και διαχείριση των διαθέσιμων πόρων, των επιμέρους δράσεων και του ρίσκου του έργου.
- ICT Specialist: Είναι υπεύθυνος για την υποστήριξη της ανάπτυξης του έργου στο επιχειρησιακό περιβάλλον και για τη οργάνωση και λειτουργία των δομών υποστήριξης στη φάση της παραγωγικής του εκμετάλλευσης.
- Legal/Contract Expert: Είναι υπεύθυνος για την εισήγηση της κατάλληλης μεθόδου διαγωνιστικής διαδικασίας, την κατάρτιση των διακηρύξεων και των τελικών συμβάσεων και την παρακολούθηση των συμβατικών υποχρεώσεων.
- Financial Expert: Είναι υπεύθυνος για την οικονομική διαχείριση του έργου.

A.1.2. Υφιστάμενη Κατάσταση**A.1.2.1. Βάση Δεδομένων (Μητρώο) Επιχειρήσεων ΕΒΕΑ**

Το πλήθος των ενεργών επιχειρήσεων μελών του Επιμελητηρίου ανά νομική μορφή, φαίνεται στον παρακάτω πίνακα:

N.M.	ΠΛΗΘΟΣ
ΑΤΟΜΙΚΗ	32700
Ο.Ε.	10285
Ε.Ε	7383
Ε.Π.Ε	15145
ΙΚΕ	14486

A.E.	20765
ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΑΛΛΟΔΑΠΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	1740
ΑΛΛΕΣ	180

Τα βασικότερα στοιχεία που διατηρούνται στο υπάρχον σύστημα για τις επιχειρήσεις, αφορούν σε:

- Στοιχεία ταυτότητας (Επωνυμία, διακριτικοί τίτλοι, νομική μορφή, αρ. ΓΕΜΗ, ΑΦΜ αρ. μητρώου)
 - ο Επωνυμία, διακριτικοί τίτλοι και διεύθυνση μετατρέπονται και σε Λατινικούς χαρακτήρες
 - ο Αν υπάρχει επίσημη μετάφραση στα Αγγλικά τότε καταχωρείται κι αυτή.
- Διευθύνσεις και στοιχεία επικοινωνίας.
- Τμήμα (Εμπορικό, Μεταποιητικό, Υπηρεσίες, Εξαγωγικό).
- Δραστηριότητες (με βάση ΚΑΔ).
- Προϊόντα, Αντιπροσωπεύσεις (λίγες εγγραφές).
- Καταστατικά και Ισολογισμοί.
- Συνδρομές που έχουν πληρωθεί.
- Εταίροι, ΔΣ, μέλη διοίκησης.
- Ιστορικό μεταβολών καταστάσεων της επιχείρησης (Ενεργή, Υπό εκκαθάριση, Αρχείο κλπ).
- Ένδειξη αν είναι εξαγωγέας ή αντιπρόσωπος.
- Καταγραφές μεταβολών των στοιχείων της επιχείρησης (audit).

Το σύστημα βάσεων δεδομένων στον database server είναι Oracle είναι 11g.

Επιπρόσθετα, για κάθε επιχείρηση είναι διαθέσιμη η πληροφορία της γεωγραφικής θέσης (συντεταγμένες).

A.1.2.2. Υποδομές Γεωπληροφοριακών Συστημάτων

Το Επιμελητήριο διαθέτει μία (1) άδεια λογισμικού διαχείρισης γεωγραφικών δεδομένων. Συγκεκριμένα, διαθέτει το λογισμικό **ArcGIS Desktop Advanced** (concurrent use) της ESRI™. Το λογισμικό αυτό είναι το ανώτερο από τα τρία λειτουργικά επίπεδα του προϊόντος **ArcGIS Desktop**, περιλαμβάνει ένα σύνολο από εφαρμογές όπως το ArcMap, το ArcCatalog, το ArcToolbox, το ModelBuilder κ.λπ, και μπορεί να καλύψει πλήρως τις λειτουργίες της εισαγωγής, διαχείρισης, ανάλυσης και απεικόνισης γεωγραφικών δεδομένων. Επιπλέον το Επιμελητήριο διαθέτει μία (1) άδεια **ArcGIS for Server Enterprise, Standard edition** (concurrent use).

Ο **ArcGIS for Server** προσφέρει τη δυνατότητα διαχείρισης, ανάλυσης και απεικόνισης γεωγραφικών δεδομένων, σε διαδικτυακό περιβάλλον.

Το λογισμικό **ArcGIS for Server** ενσωματώνει τη λειτουργικότητα του middleware **Spatial Database Engine** και αποτελεί λογισμικό τύπου client – server το οποίο επιτρέπει την αποθήκευση, διαχείριση και γρήγορη ανάκτηση γεωγραφικών δεδομένων από εξελιγμένα συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (ORACLE, Microsoft SQL Server, IBM DB2, IBM Informix, PostgreSQL κ.λπ.).

Περισσότερες πληροφορίες για τη λειτουργικότητα των δύο λογισμικών υπάρχουν στον ιστότοπο της κατασκευάστριας εταιρείας <http://www.esri.com/>.

Στο πλαίσιο της προβλεπόμενης εγγύησης του συστήματος (βλ. ενότητα A.7.4), ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αναλάβει την ετήσια ανανέωση των παραπάνω αδειών χρήσης.

A.2. Αντικείμενο και Στόχοι του Έργου

A.2.1. Αντικείμενο του Έργου

Το έργο αφορά στην ανάπτυξη πληροφοριακού συστήματος για την αξιοποίηση των στοιχείων που συλλέγει το Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών, με σκοπό την ανάλυση της επιχειρηματικότητας στην περιοχή αρμοδιότητάς του.

Το σύστημα αποτελείται από τρία επιμέρους υποσυστήματα:

A. Γεωπληροφοριακό Σύστημα (ΥΣ1)

Το Γεωπληροφοριακό Σύστημα, θα αξιοποιήσει τα δεδομένα των επιχειρήσεων του ΕΒΕΑ και θα επιτρέπει την πολυεπίπεδη χωρική επεξεργασία των δεδομένων καθώς και την αποτελεσματική αναπαράστασή τους μέσω διαδραστικών χαρτών. Το Γεωπληροφοριακό Σύστημα θα αποτελέσει ένα σημαντικό εργαλείο για την κατανόηση αλλά και την παρακολούθηση της σχέσης μεταξύ της ζήτησης για Υπηρεσίες και της προσφοράς τους, δηλαδή, της επιχειρηματικής δραστηριότητας.

Το υπό ανάπτυξη υποσύστημα θα περιλαμβάνει:

- **Εισαγωγή και διαχείριση των γεωγραφικών δεδομένων:** Η αρχικοποίηση του υποσυστήματος θα πραγματοποιηθεί με την εισαγωγή στην υπό ανάπτυξη βάση δεδομένων (βλ. ενότητα Α.3.3) της γεωγραφικής θέσης των επιχειρήσεων. Παράλληλα στη νέα βάση θα εισαχθούν τα γεωγραφικά δεδομένα που προέρχονται από την απογραφή της ΕΛΣΤΑΤ του 2011 (βλ. ενότητα Α.3.3.2), αφού προηγηθεί η κατάλληλη προετοιμασία τους.
- **Ανάλυση Δεδομένων Επιχειρήσεων:** Όσον αφορά τα στοιχεία των επιχειρήσεων, θα εξεταστεί η κλαδική συγκρότηση, η τυχόν αποκέντρωση των νέων μορφών εμπορίου καθώς και η δημιουργία 'νέων κεντρικότητων' και δικτύων στον αστικό χώρο. Η ανάλυση αυτή θα αφορά το δείκτη χωρικής κεντρικότητας, ανάλυση πυκνότητας και διασποράς καθώς και προσδιορισμό του χωρικού προτύπου, για το σύνολο των επιχειρήσεων.
- **Ανάλυση Δημογραφικών Δεδομένων:** Σε πρώτη φάση θα αναλυθούν οι χωρικές σχέσεις ανάμεσα στα δημογραφικά στοιχεία και θα εντοπιστούν οι πιθανές χωρικές συσχετίσεις. Στη συνέχεια θα πραγματοποιηθεί γεωδημογραφική ανάλυση. Σκοπός της γεωδημογραφικής ανάλυσης είναι να ταξινομηθούν οι απογραφικοί τομείς σύμφωνα με την ΕΛΣΤΑΤ, σε σχετικά ομοιογενείς ζώνες, ανάλογα με τα δημογραφικά χαρακτηριστικά τους. Αυτό θα επιτευχθεί πραγματοποιώντας γεωγραφική κατάτμηση, προσδιορίζοντας τις περιοχές των οποίων οι κάτοικοι παρουσιάζουν παρόμοιο δημογραφικό προφίλ. Η γεωδημογραφική ανάλυση θα πραγματοποιηθεί στα δεδομένα της απογραφής του 2011. Το αποτέλεσμα της γεωδημογραφικής ανάλυσης μπορεί να αξιοποιηθεί από τις επιχειρήσεις-μέλη του Επιμελητηρίου, για έρευνα αγοράς και προώθηση προϊόντων, χωροθέτηση υποκαταστήματος, κλπ.
- **Διαδικτυακές Υπηρεσίες Γεωγραφικού Περιεχομένου:** Θα αναπτυχθούν διαδραστικοί χάρτες οι οποίοι θα επιτρέπουν την απεικόνιση αφ' ενός των επιχειρήσεων και αφ' ετέρου των αποτελεσμάτων της ανάλυσης που θα πραγματοποιηθεί στα δεδομένα.

B. Σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (ΥΣ2)

Το Σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα είναι σε θέση να παρέχει στους χρήστες την δυνατότητα να προσπελάσουν μεγάλους όγκους δεδομένων σχετικά με τις επιχειρήσεις ώστε να λάβουν αξιόπιστη πληροφορία, η οποία θα τους βοηθήσει στην λήψη κρίσιμων αποφάσεων.

Σχετικά χαρακτηριστικά του συστήματος, θα περιλαμβάνουν:

- **Λεπτομερή ανάλυση δεδομένων** για την λήψη ισχυρά τεκμηριωμένων αποφάσεων ελαχιστοποιώντας οποιοδήποτε ρίσκο.
- **Πολυδιάστατη παρουσίαση** των δεδομένων και δυναμική δημιουργία απεικονίσεων και προβλέψεων
- **Πολλαπλές δυνατότητες** διαχείρισης εκτυπώσεων, γραφημάτων και γενικότερα **απεικόνισης** των αποτελεσμάτων.

Για τα ΥΣ1 και ΥΣ2 θα υπάρχει ενοποιημένη και προσωποποιημένη πρόσβαση, μέσω Πύλης Διαδικτύου που θα αναπτυχθεί για το σκοπό αυτό.

Γ. Εφαρμογές για Κινητές Συσκευές (ΥΣ3)

Η εφαρμογή για κινητές συσκευές θα προσφέρει υπηρεσίες βασισμένες στη θέση του χρήστη (location based services).

Το υποσύστημα θα ενσωματώνει την τεχνολογία αιχμής για την επικοινωνία και την προσέγγιση χρηστών στη θέση που επιθυμεί ο αποστολέας, την κατάλληλη στιγμή και η οποία αφορά σε μηνύματα Mobile Push Notifications, τα οποία αξιοποιούν τις κινητές συσκευές τους, μέσω ειδικά σχεδιασμένης εφαρμογής.

Στο προτεινόμενο υποσύστημα προβλέπεται η τοποθέτηση 300 beacons, η παρακολούθηση και πιθανή αντικατάσταση τους ώστε αυτά να είναι πλήρως λειτουργικά καθ' όλη τη χρονική διάρκεια της σύμβασης.

Την εφαρμογή θα μπορούν να αξιοποιήσουν 50 επιλεγμένες επιχειρήσεις του ΕΒΕΑ, οι οποίες θα μπορούν να αποστέλλουν ενημερώσεις στους χρήστες της εφαρμογής του ΕΒΕΑ.

Στην ενότητα Α.3 περιγράφονται αναλυτικά οι λειτουργικές απαιτήσεις των τριών υποσυστημάτων.

Το έργο πλαισιώνεται από τις εξής υποστηρικτικές εφαρμογές / υποσυστήματα:

- Υποσύστημα Ασφάλειας & Διαχείρισης Χρηστών (σύμφωνα με § Α.3.2 Επίπεδα Πρόσβασης στο Σύστημα και §Α.3.8. Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης)
- Υποσύστημα Βάσης Δεδομένων (σύμφωνα με § Α.3.3. Σχεδιασμός και Υλοποίηση Βάσης Δεδομένων).
- Υποσύστημα Διαδικτυακής Πύλης (σύμφωνα με §Α.3.8. Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης), με ενσωματωμένο Εικονικό Βοηθό (Virtual Assistant) για την εξυπηρέτηση των χρηστών του συστήματος, με υποστήριξη ελληνικής γλώσσας.

Α.2.2. Σκοπιμότητα και Αναμενόμενα Οφέλη

Το συγκεκριμένο σύστημα ουσιαστικά αποσκοπεί στο να διευκολύνει το ΕΒΕΑ στην παροχή υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας προς τα μέλη του.

Συγκεκριμένα, ενώ στο Επιμελητήριο διατηρείται ψηφιακή βάση δεδομένων για τα μέλη, αφενός δεν υπάρχουν τα κατάλληλα αναλυτικά εργαλεία για τη μελέτη των δεδομένων αυτών και αφετέρου δε γίνεται συστηματική αξιοποίηση των μεταβολών τους.

Επιπλέον, το ΕΒΕΑ δε διαθέτει άλλα δεδομένα τα οποία σχετίζονται με την εξέλιξη της επιχειρηματικής δραστηριότητας των μελών του (πχ δημογραφικά δεδομένα, κ.λπ.).

Έτσι, τα οφέλη που απορρέουν από την υλοποίηση της σχεδιαζόμενης πράξης, συνοψίζονται στα εξής σημεία:

- Η απόκτηση κατάλληλων υποδομών για τη διατήρηση επικαιροποιημένου μητρώου επιχειρήσεων και εργαλείων ανάλυσης της σχετικής πληροφορίας.
- Η παρακολούθηση της εξέλιξης της επιχειρηματικότητας.
- Η εκτίμηση μελλοντικών τάσεων στην επιχειρηματική δραστηριότητα.
- Η κατανόηση της επίδρασης των τοπικών ιδιαιτεροτήτων (δημογραφικά χαρακτηριστικά, προβλήματα, υποδομές, κ.λπ.) στην επιχειρηματική δραστηριότητα.
- Ο έγκαιρος εντοπισμός των τοπικών προβλημάτων.
- Η ανάπτυξη στοχευμένων δράσεων για την αντιμετώπιση των τοπικών προβλημάτων.

Πιο συγκεκριμένα, οι ωφελούμενοι της δράσης είναι:

- **ΕΒΕΑ:** Αποκτά υποδομές για να διατηρεί επικαιροποιημένα στοιχεία που αφορούν τα μέλη του. Επιπλέον, αναβαθμίζεται ο ρόλος του, αφού αποκτά εργαλεία και πληροφορία για το σχεδιασμό δράσεων για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας.
- **Επιχειρήσεις:** Οι επιχειρήσεις ωφελούνται άμεσα, με την αξιοποίηση δεδομένων που θα διατίθενται από το Επιμελητήριο και που έως τώρα δεν είναι εύκολα προσβάσιμες στο ευρύ κοινό (π.χ. πληθυσμιακά στοιχεία, κατανομή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων ανά περιοχή), αλλά και έμμεσα μέσω του αναβαθμισμένου ρόλου του ΕΒΕΑ και τις σχεδιαζόμενες από αυτό παρεμβάσεις.
- **Πολιτεία:** Η υλοποίηση του έργου θα επιτρέψει στην Πολιτεία να αποκτήσει, μέσω του ΕΒΕΑ, τη δυνατότητα άμεσης πρόσβασης σε έγκυρα δεδομένα με στόχο την υποστήριξη λήψης αποφάσεων αναφορικά με πολιτικές ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας στη χώρα μας.

A.3. Τεχνικές και Λειτουργικές Προδιαγραφές του Έργου

A.3.1. Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος

Το σύστημα θα πρέπει να βασίζεται σε three- tier αρχιτεκτονική και θα εγκατασταθεί σε δίκτυο υπολογιστών με χρήση του πρωτοκόλλου επικοινωνίας TCP/IP. Το σύστημα θα αποτελείται από τρία διακριτά επίπεδα:

- Επίπεδο Back End: Σε αυτό το επίπεδο θα περιέχονται τα εργαλεία διαχείρισης της βάσης δεδομένων που θα αναπτυχθεί καθώς και τα εργαλεία διαχείρισης του συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας.
- Επίπεδο Front End: Το επίπεδο αυτό περιλαμβάνει τη λειτουργία ενοποιημένης και προσωποποιημένης πρόσβασης στις παρεχόμενες διαδικτυακές υπηρεσίες που θα παρέχονται από την Πύλη Διαδικτύου (Portal).
- Επίπεδο Client: Η πρόσβαση στο σύστημα θα γίνεται με χρήση κοινών φυλλομετρητών διαδικτύου.

Το σύστημα που θα αναπτυχθεί θα πρέπει να επιτρέπει την επεκτασιμότητα των υποσυστημάτων και των εφαρμογών χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους, ενώ θα πρέπει να αξιοποιεί πρότυπα που θα διασφαλίζουν:

- Την ομαλή συνεργασία και λειτουργία μεταξύ των επιμέρους λειτουργικών εφαρμογών και των υποσυστημάτων της ολοκληρωμένης λύσης.
- Τη δικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και υποσυστημάτων τα οποία βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα.

Για την ανάπτυξη του συστήματος, το ΕΒΕΑ θα παρέχει τις απαραίτητες υπολογιστικές υποδομές ,είτε με τη μορφή υποδομών νέφους είτε με τη μορφή φυσικού εξοπλισμού.

A.3.2. Επίπεδα πρόσβασης στο Σύστημα

Οι χρήστες του συστήματος χωρίζονται σε τρεις κατηγορίες:

- **Εξωτερικοί Χρήστες:** Οι εξωτερικοί χρήστες του συστήματος θα είναι οι ενδιαφερόμενοι πολίτες, οι οποίοι θα έχουν τη δυνατότητα αναζήτησης και προβολής βασικών δεικτών εξέλιξης της επιχειρηματικότητας από το σύνολο των δεικτών που θα προκύψουν από το σύστημα και θα προσδιοριστούν στη Μελέτη Εφαρμογής.
- **Εσωτερικοί Χρήστες (Απλοί):** Πρόκειται για τους εγγεγραμμένους χρήστες, στελέχη του ΕΒΕΑ, για τους οποίους επιτρέπεται η πρόσβαση στα υποσυστήματα και στις αναφορές που αυτά παράγουν.

- **Εσωτερικοί Χρήστες (Διαχειριστές):** Πρόκειται για τους εγγεγραμμένους χρήστες, στελέχη του ΕΒΕΑ, τα οποία θα διαθέτουν πλήρεις διαχειριστικές δυνατότητες, δηλαδή θα πραγματοποιούν:
 - Διαχείριση Χρηστών
 - Διαχείριση Εφαρμογών
 - Διαχείριση Επιπέδων Πρόσβασης

Η πρόσβαση στους χρήστες του συστήματος θα πρέπει να γίνεται από οποιοδήποτε φυλλομετρητή μέσω της Πύλης Διαδικτύου που θα αναπτυχθεί. Για τη διαχείριση των χρηστών θα πρέπει να αναπτυχθεί το κατάλληλο εργαλείο, όπως περιγράφεται στην ενότητα Α.3.8.

A.3.3. Σχεδιασμός και Υλοποίηση Βάσης Δεδομένων

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να σχεδιάσει και να υλοποιήσει τη Βάση Δεδομένων του συστήματος, την οποία θα αξιοποιούν από κοινού το ΥΣ1 με το ΥΣ2 και για το λόγο αυτό θα περιλαμβάνει:

- Δεδομένα επιχειρήσεων που θα προέρχονται από την υφιστάμενη Βάση Δεδομένων του Επιμελητηρίου.
- Γεωγραφικά Δεδομένα, τα οποία θα αφορούν την ανάλυση των δεδομένων των επιχειρήσεων, της ζήτησης και της γεωδημογραφικής ανάλυσης. (βλ. ενότητα Α.3.6.2).

Η ανάπτυξη της βάσης δεδομένων του συστήματος θα πραγματοποιηθεί μέσα από τα εξής στάδια:

1. Καθορισμός των απαιτήσεων των χρηστών και εννοιολογικός σχεδιασμός.
2. Λογικός σχεδιασμός.
3. Φυσικός σχεδιασμός και υλοποίηση.
4. Δοκιμαστική εφαρμογή και βελτίωση.
5. Εισαγωγή των δεδομένων.

Η βάση δεδομένων που θα αναπτυχθεί θα πρέπει:

- Να ικανοποιεί τους αντικειμενικούς στόχους και τις απαιτήσεις οργάνωσης του Επιμελητηρίου.
- Να εξυπηρετεί διάφορες κατηγορίες χρηστών με διαφορετικά δικαιώματα πρόσβασης.
- Να περιέχει όλα τα απαραίτητα δεδομένα χωρίς επαναλήψεις.
- Να εξυπηρετεί διαφορετικές 'όψεις' / 'εικόνες' (views) των δεδομένων.
- Να ξεχωρίζει λειτουργίες που συντηρούν τα δεδομένα από αυτές που τα χρησιμοποιούν.

Επιπλέον, θα πρέπει να είναι σε θέση να διαχειριστεί αφ' ενός τη γεωγραφική υπόσταση της πληροφορίας και αφ' ετέρου να επιτρέπει την αποθήκευση και διαδικτυακή διαχείριση της διαθέσιμης χωρικής πληροφορίας των επιχειρήσεων. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει για την ενσωμάτωση των κατάλληλων χωρικών τύπων δεδομένων που θα επιτρέπουν τη διαχείριση και επεξεργασία της χωρικής πληροφορίας του έργου. Οι χωρικοί τύποι δεδομένων είναι ειδικοί τύποι δεδομένων, απαραίτητοι για τη μοντελοποίηση και αναπαράσταση της χωρικής διάστασης των γεωγραφικών οντοτήτων, των συσχετίσεων και των λειτουργιών τους σε ένα Σύστημα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να καθορίσει το κατάλληλο Σύστημα Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων (ΣΔΒΔ) που πρέπει να διαθέτει χαρακτηριστικά ανοιχτού κώδικα (open source), και να χαρακτηρίζεται από ταχύτητα και λειτουργικότητα που συναγωνίζεται τα εμπορικά ΣΔΒΔ ώστε να ελαχιστοποιεί το κόστος, ενώ παράλληλα να εξασφαλίζει την απαραίτητη αξιοπιστία για τη διαχείριση των δεδομένων.

Ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη της Βάσης Δεδομένων θα γίνει αξιοποιώντας το προαναφερθέν Σύστημα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων σε συνδυασμό με τα διαθέσιμα λογισμικά GIS (βλ. ενότητα Α.1.2.3.2). Στις παραγράφους που ακολουθούν περιγράφονται τα απαραίτητα δεδομένα, που πρέπει να εισαχθούν στη βάση δεδομένων και απαιτούνται για την ανάπτυξη και λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος.

A.3.3.1. Στοιχεία Επιχειρήσεων

Τα στοιχεία που θα εισαχθούν στη νέα βάση θα αφορούν (ενδεικτικά): την ταυτότητα της εκάστοτε επιχείρησης, το τμήμα και τις δραστηριότητες με βάση τον ΚΑΔ, οικονομικά στοιχεία, στοιχεία μεταβολών, κ.λπ. Όσον αφορά τις πληροφορίες θέσης των επιχειρήσεων, θα πρέπει στη νέα βάση δεδομένων να εισαχθούν οι γεωγραφικές συντεταγμένες τους.

Κατά την διάρκεια της εκπόνησης της Μελέτης Σχεδιασμού και Εφαρμογής του συστήματος θα καθοριστούν με ακρίβεια τα δεδομένα των επιχειρήσεων που θα επιλεγούν να αντληθούν από την υφιστάμενη βάση δεδομένων του Επιμελητηρίου και να φορτωθούν στη νέα βάση δεδομένων.

Η εισαγωγή των δεδομένων των επιχειρήσεων από την υφιστάμενη βάση δεδομένων, θα πρέπει να πραγματοποιηθεί με την κατάλληλη διαδικασία η οποία θα πρέπει να **είναι αυτόματη** και να εμπεριέχει **κανόνες άντλησης και μετασχηματισμού δεδομένων (ETL) καθώς και μεταβαλλόμενη περιοδικότητα** ώστε τα δεδομένα από την αρχική πηγή, να μεταφερθούν στην βάση του νέου συστήματος στην κατάλληλη μορφή. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να περιγράψουν αναλυτικά στις τεχνικές τους προσφορές την παραπάνω διαδικασία.

A.3.3.2. Δημογραφικά Δεδομένα

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του Γεωπληροφοριακού Συστήματος, απαιτείται να πραγματοποιηθεί γεωδημογραφική ανάλυση (βλ. παράγραφο Α.3.6.2) σε επίπεδο απογραφικού τομέα για την απογραφή του πληθυσμού από την ΕΛΣΤΑΤ (2011).

Έτσι, **ο Ανάδοχος πρέπει να προμηθεύσει το Επιμελητήριο με το θεματικό επίπεδο (layer) απογραφικών τομέων για την Αθήνα**, στο οποίο θα υπάρχουν ως περιγραφική πληροφορία οι μεταβλητές της απογραφής της ΕΛΣΤΑΤ.

A.3.3.3. Αποτελέσματα Ανάλυσης

Όλα τα γεωγραφικά επίπεδα που θα παραχθούν στο πλαίσιο της ανάλυσης των δεδομένων που περιγράφεται στην ενότητα Α.3.6.2, θα πρέπει να εισαχθούν στη βάση δεδομένων.

A.3.4. Απαιτούμενος Εξοπλισμός

Στο πλαίσιο ανάπτυξης του ΥΣ3 (βλ. ενότητα Α3.8), απαιτείται η **προμήθεια και η τοποθέτηση 300 συσκευών beacon**. Στο σχετικό Πίνακα Συμμόρφωσης, παρουσιάζονται αναλυτικά οι προδιαγραφές των συσκευών αυτών.

A.3.5. Απαιτούμενο Λογισμικό

Για τις ανάγκες της ανάπτυξης του ΥΣ2 (βλ. ενότητα Α.3.7), ο Ανάδοχος χρειάζεται να προμηθεύσει την Αναθέτουσα Αρχή με το απαραίτητο λογισμικό Επιχειρηματικής Ευφυΐας

Το ζητούμενο λογισμικό Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να προσθέτει αξία στα τυποποιημένα συστήματα διαχείρισης δεδομένων του Επιμελητηρίου και να διαθέτει τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- Δυνατότητα εισαγωγής και καθαρισμού δεδομένων από πολλαπλές πηγές δεδομένων σε ένα χωριστό datamart ή datawarehouse.
- Με την αποθήκευση των δεδομένων, είτε σε δομή relational (star-schema) ή στον πολυδιάστατο κύβο (multi-dimensional cube format), να επιτρέπει τη γρήγορη ανάκτηση των συγκεντρωτικών πληροφοριών, ενώ παράλληλα να μπορεί να γίνει drill-down στη λεπτομέρεια.

- Παροχή εξατομικευμένων ενημερώσεων, αναζητήσεων και δυνατοτήτων ανάλυσης που υπερβαίνουν τις βασικές δυνατότητες του report των transactional συστημάτων, μια απαίτηση για βαθύτερη επιχειρησιακή γνώση και παραγωγή γρηγορότερων και καλύτερων ιδεών.
- Μετατροπή των δεδομένων σε γνωστικό μοχλό του ΕΒΕΑ μέσα από διαδικασίες data discovery («ανακάλυψη» σημαντικών δεδομένων), integration, και data quality management (διαχείριση ποιότητας δεδομένων).
- Ενοποίηση των απαιτούμενων πληροφοριακών πηγών του ΕΒΕΑ μέσα από μία ισχυρή και ενιαία αρχιτεκτονική διαχείρισης, η οποία θα πρέπει να προσφέρει υψηλές δυνατότητες κλιμάκωσης σε όγκο δεδομένων.
- Εμφάνιση αποτελεσμάτων με state-of-the-art γραφήματα
- Δυνατότητες πρόσβασης από εναλλακτικά κανάλια (pc, έξυπνες συσκευές κ.λπ.), για την εξασφάλιση της πολυκαναλικής διάθεσης.

Οι λεπτομερείς απαιτήσεις για το λογισμικό αυτό φαίνονται στον αντίστοιχο Πίνακα Συμμόρφωσης.

A.3.6. Γεωπληροφοριακό Σύστημα (ΥΣ1)

Οι βασικές εργασίες που θα πρέπει να εκτελέσει ο Ανάδοχος στο πλαίσιο της υλοποίησης του ΥΣ1 είναι:

- Διαχείριση – προετοιμασία των δεδομένων.
- Ανάλυση των δεδομένων.
- Χαρτογραφική απόδοση δεδομένων.
- Ανάπτυξη Διαδικτυακής Χαρτογραφικής Εφαρμογής για τη διάθεση των δεδομένων με τη μορφή διαδραστικών χαρτών.

Στις παραγράφους που ακολουθούν εξειδικεύονται για κάθε στάδιο οι υποχρεώσεις του Αναδόχου.

A.3.6.1. Διαχείριση Προετοιμασία Δεδομένων

Η προετοιμασία των δημογραφικών δεδομένων για τη γεωδημογραφική ανάλυση (βλ. ενότητα A3.6.2) περιλαμβάνει καταρχάς την επιλογή των πιο αντιπροσωπευτικών μεταβλητών από το σύνολο των μεταβλητών που καταγράφει η ΕΛΣΤΑΤ.

Οι μεταβλητές που καταγράφονται ομαδοποιούνται σε 12 κατηγορίες:

- Φύλο
- Ηλικιακές Ομάδες
- Αλλοδαποί
- Οικογενειακή Κατάσταση
- Εκπαίδευση
- Νοικοκυριά
- Κατοικίες
- Επαγγελματική Κατάσταση
- Επαγγέλματα
- Ώρες Εργασίας
- Μετανάστευση

Στη συνέχεια, οι τιμές των επιλεγμένων μεταβλητών πρέπει να υποστούν την κατάλληλη επεξεργασία (κανονικοποίηση), ώστε να αποφευχθούν προβλήματα στην κλίμακα των τιμών και γενικότερα ώστε οι μεταβλητές να συμμετέχουν ισότιμα στη διαδικασία της ανάλυσης.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει στις τεχνικές τους προσφορές να τεκμηριώσουν αναλυτικά την επιλογή των μεταβλητών, καθώς και να περιγράψουν τη διαδικασία κανονικοποίησης των τιμών τους.

A.3.6.2. Ανάλυση Δεδομένων

Η ανάλυση που θα πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο του ΥΣ1, περιλαμβάνει:

- Ανάλυση των δεδομένων των επιχειρήσεων.
- Ανάλυση των δεδομένων που καθορίζουν τη ζήτηση.
- Γεωδημογραφική Ανάλυση.

A.3.6.2.1 Ανάλυση δεδομένων Επιχειρήσεων

Για συγκεκριμένους κλάδους - κωδικούς δραστηριότητας, τους οποίους θα επιλέξει η Αναθέτουσα Αρχή σε συνεργασία με τον Ανάδοχο και που δε θα υπερβαίνουν σε πλήθος τους 100 πρέπει να μελετηθεί μέσω των κατάλληλων δεικτών, η χωρική κατανομή καθώς και τα χωρικά πρότυπα, προκειμένου να αναδειχθεί η κλαδική φυσιογνωμία και τα εκάστοτε πρότυπα χωροθέτησης.

Επιπλέον, για τους επιλεγμένους κλάδους πρέπει να δημιουργηθούν οι σχετικοί χάρτες πυκνότητας, οι οποίοι θα αποδώσουν την «ένταση» της συγκέντρωσης των επιχειρήσεων κάθε κατηγορίας, στο γεωγραφικό χώρο.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να προτείνουν συγκεκριμένες μεθόδους ανάλυσης καθώς και μεθοδολογία ανάλυσης και να ορίσουν τα τελικά παραδοτέα.

A.3.6.2.2 Ανάλυση δεδομένων που καθορίζουν τη ζήτηση

Η χωρική ανάλυση σε επιμέρους περιοχές (ζώνες), με βάση τις μεταβλητές της ΕΛΣΤΑΤ, αποσκοπεί στο να διερευνηθεί το προφίλ της ζήτησης.

Η χωρική ανάλυση θα πρέπει να περιλαμβάνει δείκτες χωρικής αυτοσυσχέτισης και δείκτες χωρικής συγκέντρωσης.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι στην προσφορά τους, πρέπει να περιγράψουν αναλυτικά τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσουν σε κάθε περίπτωση και να τεκμηριώσουν τους δείκτες χωρικής ανάλυσης που θα επιλέξουν καθώς και τα τελικά παραδοτέα.

A.3.6.2.3 Γεωδημογραφική Ανάλυση

Μετά την ανάλυση των δεδομένων της ζήτησης, θα ακολουθήσει χωρική ανάλυση των γεωδημογραφικών δεδομένων της Αθήνας. Με τον τρόπο αυτό, θα γίνει πιο εφικτή η συσχέτιση των στοιχείων των επιχειρήσεων (προσφορά) με τα χαρακτηριστικά των κατοίκων της εξεταζόμενης περιοχής (ζήτηση).

Η γεωδημογραφική ανάλυση, θα πραγματοποιηθεί με σκοπό την ταξινόμηση των απογραφικών τομέων, σε σχετικά ομοιογενείς περιοχές, με βάση τα δημογραφικά κ.ά. χαρακτηριστικά τους. Η γεωδημογραφική ταξινόμηση θα πρέπει να στοχεύει στην ανάλυση των δημογραφικών στοιχείων και να τα συνδυάζει με γεωγραφικές έννοιες, όπως η θέση, η απόσταση και η γειτνίαση, με σκοπό τον προσδιορισμό των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών κάθε γεωγραφικής περιοχής και τη δημιουργία ενός κοινωνικο-οικονομικού

προφίλ. Το αποτέλεσμα της γεωδημογραφικής ταξινόμησης θα είναι ένας αριθμός ομάδων (περιφερειών) που θα συνοδεύονται από περιγραφές οι οποίες με συνοπτικό τρόπο θα αποκαλύπτουν το προφίλ και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε μονάδας του χώρου.

Ο προσδιορισμός των δημογραφικών περιοχών θα πραγματοποιηθεί αξιοποιώντας την τεχνολογία των Γεωπληροφοριακών Συστημάτων (ΓΣ) σε συνδυασμό με την εφαρμογή του κατάλληλου αλγορίθμου. Για τον προσδιορισμό των γεωδημογραφικών περιφερειών ο Ανάδοχος θα πρέπει να χρησιμοποιήσει την ποσοτική μέθοδο της **μη επιβλεπόμενης ταξινόμησης (Unsupervised classification)**.

Υπάρχουν αρκετές μέθοδοι οι οποίες επιτυγχάνουν μη επιβλεπόμενη ταξινόμηση, όπως η παραδοσιακά χρησιμοποιούμενη στατιστική, η λογική της ασάφειας, τα νευρωνικά δίκτυα, καθώς και ο συνδυασμός των δυο τελευταίων με την ενδεχόμενη χρήση γενετικών αλγορίθμων.

Το τελικό προϊόν της γεωδημογραφικής ανάλυσης θα είναι τα γεωμετρικά όρια των ομάδων καθώς και τα περιγραφικά τους χαρακτηριστικά. Επιπλέον, ο Ανάδοχος πρέπει να παραδώσει αναλυτική τεχνική έκθεση στην οποία θα περιγράφονται η μεθοδολογία της ανάλυσης, καθώς και τα στατιστικά στοιχεία και οι αναλύσεις που αφορούν στην αξιολόγηση κάθε ομάδας.

Στην προσφορά τους οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να προτείνουν το βέλτιστο αλγόριθμο μη επιβλεπόμενης ταξινόμησης αιτιολογώντας και τεκμηριώνοντας πλήρως την επιλογή τους, με σκοπό τον προσδιορισμό γεωδημογραφικών περιοχών, στη μικρότερη δυνατή μονάδα του χώρου. Επίσης θα πρέπει να προτείνουν τις μεταβλητές που θα χρησιμοποιηθούν στην ανάλυση καθώς και την συνολική μεθοδολογία της ανάλυσης.

A.3.6.3. Χαρτογραφική Απόδοση Δεδομένων

Η παρουσίαση (χαρτογραφική απόδοση) των θεματικών επιπέδων πρέπει να πληροί τις αρχές της σχεδιαστικής ευκρίνειας, οπτικής αντίθεσης, ιεραρχικής οργάνωσης απεικονιζόμενων στοιχείων ανάλογα με τη σπουδαιότητά τους.

Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί στο συμβολισμό των γεωγραφικών στοιχείων, με τη χρήση των κατάλληλων οπτικών μεταβλητών, λαμβάνοντας υπόψη τη διαστατικότητα των απεικονιζόμενων γεωγραφικών στοιχείων (π.χ. σημειακά / επιφανειακά) και το επίπεδο μέτρησης των τιμών των χαρακτηριστικών τους (ονομαστικό, τάξης, διαστήματος, αναλογίας).

Επιπλέον, τα υπομνήματα των δυναμικών χαρτών (βλ. ενότητα A.3.6.4) θα πρέπει να περιλαμβάνουν επεξηγήσεις όλων των χαρτογραφικών συμβόλων που δεν είναι αυτονόητα καθώς και των πηγών πληροφοριών.

A.3.6.4. Διαδικτυακή Χαρτογραφική Εφαρμογή

Βασικός πυρήνας του υποσυστήματος είναι η διαδικτυακή χαρτογραφική εφαρμογή μέσω της οποίας θα πρέπει να:

- απεικονίζονται σημειακά οι επιχειρήσεις,
- απεικονίζονται τα αποτελέσματα της χωρικής και γεωδημογραφικής ανάλυσης,
- απεικονίζονται τα αποτελέσματα που προέρχονται από το Σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (ΥΣ2) και έχουν γεωγραφική υπόσταση.

Στη βασική λειτουργικότητα της εφαρμογής θα πρέπει να περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστο οι εξής δυνατότητες:

- Πλοήγηση στο χάρτη (εργαλείο pan).
- Εστίαση / απομάκρυνση (εργαλείο zoom in /out).
- Επιλογή γεωμετρικής οντότητας και προβολή των συνδεδεμένων με αυτή περιγραφικών χαρακτηριστικών (εργαλείο info).
- Φιλτράρισμα των γεωγραφικών δεδομένων βάσει κριτηρίων που θέτει ο χρήστης στα περιγραφικά χαρακτηριστικά (εργαλείο filtering).
- Εμφάνιση / απόκρυψη θεματικών επιπέδων στον κατάλογο των διαθέσιμων επιπέδων.
- Εμφάνιση δυναμικού υπομνήματος στο οποίο θα φαίνονται οι συμβολισμοί των θεματικών επιπέδων που απεικονίζονται.
- Δυναμική σύνθεση εκτυπώσιμων χαρτών, με δυνατότητα ορισμού των επιπέδων που θα εμφανίζονται, τον τίτλο του χάρτη και το υπόμνημα.

A.3.7. Σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (ΥΣ2)

Το υπό ανάπτυξη σύστημα επιχειρηματικής ευφυΐας θα πρέπει να επιτρέπει:

- Τη συγκέντρωση δεδομένων από πολλαπλές πηγές δεδομένων σε ένα χωριστό datamart ή datawarehouse.
- Την διασύνδεση με τις υφιστάμενες υποδομές του Επιμελητηρίου.
- Τη γρήγορη ανάκτηση συγκεντρωτικών πληροφοριών και την εκτέλεση drilldown ενεργειών ή slice & dice ανάλογα με το ερώτημα.
- Εξατομικευμένες ενημερώσεις, αναζητήσεις και δυνατότητες ανάλυσης, οι οποίες να υπερβαίνουν τις βασικές δυνατότητες του report των transactional συστημάτων, μια απαίτηση για βαθύτερη επιχειρησιακή γνώση και παραγωγή γρηγορότερων και καλύτερων ιδεών.
- Την εμφάνιση αποτελεσμάτων με state-of-the-art γραφήματα.
- Την πρόσβαση από εναλλακτικά κανάλια (pc, έξυπνες συσκευές κλπ), για την εξασφάλιση της πολυκαναλικής διάθεσης. Δυνατότητα ανάπτυξης και ενσωμάτωσης της εφαρμογής σε Mobile περιβάλλον.

Η εφαρμογή θα επιτρέπει την πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης Ανάλυσης της Επιχειρηματικότητας (βλ. ενότητα A.3.8) σε χρήστες τόσο εσωτερικούς όσο και εξωτερικούς με διαφορετικά επίπεδα πρόσβασης, ώστε να κατανέμεται ανάλογα η πληροφορία των αναφορών και να είναι διαθέσιμη σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή.

Η οπτικοποίηση των αποτελεσμάτων που έχουν γεωγραφική υπόσταση (πχ οι Επιχειρήσεις) θα πρέπει να γίνεται στο περιβάλλον της χαρτογραφικής εφαρμογής (βλέπε A.3.6.4). Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να περιγράψουν στις τεχνικές τους προσφορές το μηχανισμό διασύνδεσης που θα πρέπει να αναπτυχθεί για το σκοπό αυτό.

Τα ερωτήματα που θα εκτελούνται θα συσχετίζουν δεδομένα όπως τα δημογραφικά στοιχεία, τα οικονομικά στοιχεία των επιχειρήσεων, κλπ., με δυνατότητα απεικόνισης αγοραστικών συμπεριφορών και άλλων στοιχείων, με σκοπό να βοηθήσουν την λήψη αποφάσεων στην επιλογή περιοχών, που χρειάζεται να υποστηριχθούν επιχειρησιακά, μέσω της ανάπτυξης συγκεκριμένων εμπορικών δραστηριοτήτων και εργαλείων (π.χ. Logistics).

Επίσης μέσω της εφαρμογής θα είναι δυνατή η ανάδειξη και σύγκριση των τάσεων μετακίνησης εμπορικών και επιχειρηματικών κέντρων. Θα δίνεται έτσι η δυνατότητα να γίνει εκμετάλλευση του πολύτιμου ιστορικού αρχείου που διαθέτει το ΕΒΕΑ και να αναλυθούν εκ των υστέρων απολογιστικά οι λόγοι που οδήγησαν την μετακίνηση της έδρας των επιχειρήσεων διαχρονικά.

Η εφαρμογή θα πρέπει να προσφέρει με χρωματική διαβάθμιση την κατάδειξη ζωνών με κριτήρια όπως ενδεικτικά:

- Αριθμός ιδρύσεων επιχειρήσεων
- Αριθμός κλεισίματος επιχειρήσεων
- Μέγεθος επιχειρήσεων
- Τομέας των επιχειρήσεων

με σκοπό την κατάλληλη επιλογή περιοχής για ίδρυση νέας επιχείρησης με συγκεκριμένη δραστηριότητα.

A.3.8. Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης

Για την ανάπτυξη της Διαδικτυακής Πύλης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αξιοποιήσει ένα κατάλληλο πακέτο προγραμμάτων ελεύθερου λογισμικού. Θα πρέπει να διαμορφωθούν τα κατάλληλα CSS (Cascading Style Sheets) που θα παρέχουν τη δυνατότητα επεξεργασίας της εμφάνισης και της διάταξης (layout) των ιστοσελίδων. Η χρήση κατάλληλων scripting γλωσσών κρίνεται απαραίτητη με δεδομένο ότι το περιεχόμενο της Διαδικτυακής Πύλης θα είναι δυναμικό και απαιτείται διαδραστικότητα.

Τη διαχείριση του περιεχομένου της Πύλης θα πρέπει να αναλαμβάνει κατάλληλο υποσύστημα CMS (Content Management System). Ένα Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου είναι μια διαδικτυακή εφαρμογή για την κατασκευή και τροποποίηση του περιεχομένου ενός διαδικτυακού τόπου. Η διαχείριση του περιεχομένου της Πύλης θα πρέπει να γίνεται μέσα από τη χρήση του συστήματος CMS και να εξασφαλίζονται, κατ' ελάχιστο, τα ακόλουθα:

- Η διαχείριση των λειτουργιών και του περιεχομένου της Πύλης θα πρέπει να γίνεται μέσα από όλα τα δημοφιλή προγράμματα πλοήγησης χωρίς να απαιτείται η εγκατάσταση και χρήση επιπλέον λογισμικού.
- Η μορφοποίηση του περιεχομένου θα πρέπει να γίνεται μέσα από ενσωματωμένο editor (WYSIWYG) και να υποστηρίζονται διευρυμένες λειτουργίες (εισαγωγή εικόνων, πινάκων, στοιχείων φορμών, κλπ.).
- Θα πρέπει να είναι δυνατός ο καθορισμός κύκλου ζωής (life cycle) του περιεχομένου (διάρκεια δημοσιοποίησης).
- Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα τόσο για διαχείριση (δημιουργία - κατάργηση) των εσωτερικών συνδέσμων (hyperlinks) όσο και για έλεγχο προκειμένου να ανιχνευτούν «νεκροί δεσμοί» (dead links).
- Θα πρέπει να γίνεται πιστοποίηση των δικαιωμάτων των εσωτερικών χρηστών ώστε να επιβεβαιωθεί πως είναι εξουσιοδοτημένοι να τροποποιήσουν το περιεχόμενο της Πύλης.
- Θα πρέπει να παρέχονται αρχεία βοήθειας σχετικά με τις λειτουργίες του συστήματος.
- Θα πρέπει να υποστηρίζονται:
 - Κλιμάκωση (scalability).
 - Διαχείριση κύκλου ζωής περιεχομένου.
 - Ευέλικτη και ασφαλή παράδοση περιεχομένου.

Η Διαδικτυακή Πύλη θα πρέπει να λειτουργεί στους περισσότερους γνωστούς φυλλομετρητές διαδικτύου (browser) όπως ο Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Internet Explorer, Opera καθώς και σε συσκευές τύπου tablet ανεξαρτήτως λειτουργικού συστήματος. Ο τελικός χρήστης δεν θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένες γνώσεις πληροφορικής για να πλοηγηθεί στο περιβάλλον της εφαρμογής. Αντίθετα, θα πρέπει να καθοδηγείται εύκολα μέσα από τα διαθέσιμα μενού.

Ο μηχανισμός εξουσιοδοτημένης πρόσβασης (log-in) για τους εσωτερικούς χρήστες της Διαδικτυακής Πύλης θα πρέπει να υλοποιηθεί σε κατάλληλη γλώσσα προγραμματισμού που θα διαθέτει τους αναγκαίους μηχανισμούς ελέγχου του επιπέδου πρόσβασης και των αντίστοιχων δικαιωμάτων του κάθε χρήστη.

Η Πύλη πρέπει να εναρμονίζεται με την αισθητική του κεντρικού portal του Επιμελητηρίου (χρώματα, λογότυπα, κ.λπ.).

Επίσης θα πρέπει να φέρει:

- Το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης με αναφορά στην Ευρωπαϊκή Ένωση και το αντίστοιχο Ταμείο από το οποίο λαμβάνεται η χρηματοδότηση της πράξης.
- Το σήμα του ΕΣΠΑ.
- Τα στοιχεία του επιχειρησιακού προγράμματος στο οποίο εντάσσεται η παρούσα πράξη.
- Το έμβλημα της αρμόδιας Ενδιάμεσης Υπηρεσίας Διαχείρισης.

Οι ακριβείς προδιαγραφές για την εφαρμογή της ταυτότητας ΕΣΠΑ βρίσκονται στον σχετικό Επικοινωνιακό Οδηγό.

A.3.8.1 Εικονικός Βοηθός (Virtual Assistant)

Μέρος της Διαδικτυακής Πύλης, θα αποτελεί η εφαρμογή του Εικονικού Βοηθού (Virtual Assistant) η οποία θα πρέπει να βασίζεται σε τεχνολογίες τεχνητής νοημοσύνης (Artificial intelligence) με πλήρη υποστήριξη της Ελληνικής Γλώσσας, υποστηριζόμενο από κατάλληλους αλγόριθμους Machine Learning Processing και Natural Language Processing. Ο σκοπός του Εικονικού Βοηθού θα είναι να κατανοεί την φυσική γλώσσα, να βελτιώνει την ικανοποίηση των χρηστών, και να αυξάνει την επιχειρηματική αποτελεσματικότητα.

Ο Virtual Assistant, θα είναι ένα ευφυές σύστημα ψηφιακού διαλόγου-εικονικής υποβοήθησης, (intelligent virtual assistant), το οποίο θα πρέπει να είναι προσβάσιμο μέσω πολλών καναλιών (WEB Application, Mobile, Social Media Apps).

Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να παραμετροποιηθεί κατάλληλα ώστε να καλύπτει τις ανάγκες των χρηστών σε ό,τι αφορά την ψηφιακή τους επικοινωνία με τον φορέα και θα πρέπει να καλύπτει διάλογο σε φυσική γλώσσα στα Ελληνικά και στα Αγγλικά. Τα θέματα τα οποία θα μπορεί να χειριστεί πρέπει να είναι πλήρως παραμετροποιήσιμα και θα πρέπει να μπορεί να παρέχει προσωποποιημένες απαντήσεις στην περίπτωση που ο ερωτών είναι δηλωμένος (registered) χρήστης του συστήματος. Ο χρήστης θα πρέπει να μπορεί να διατυπώνει ερωτήσεις σε φυσική γλώσσα και να λαμβάνει προσωποποιημένες απαντήσεις σχετικά με τα θέματα για τα οποία έχει παραμετροποιηθεί να απαντά ο Virtual Assistant.

Ο Εικονικός Βοηθός θα πρέπει να απαντά σε πραγματικό χρόνο στις ερωτήσεις των χρηστών που θα διατυπώνονται στα Ελληνικά και σε φυσική γλώσσα, με αντικείμενο σχετικό με το περιεχόμενο της Διαδικτυακής Πύλης.

Κατά την 1^η Φάση του έργου θα επιλεγούν δύο (2) θεματικές ενότητες στις οποίες θα εκπαιδευτεί και θα απαντά.

A.3.9. Εφαρμογές για Κινητές Συσκευές (ΥΣ3)

A.3.9.1. Εφαρμογή Ενημέρωσης στις κινητές συσκευές με βάση τη θέση του χρήστη (Location based pushed notification)

Η εφαρμογή θα πρέπει να μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα και καθημερινά, για την προβολή του έργου και των δραστηριοτήτων των εταιρειών – μελών του ΕΒΕΑ και θα πρέπει να αξιοποιεί την τεχνολογία των μηνυμάτων ώθησης (push notification) προς κινητές συσκευές, για την επικοινωνία και την προσέγγιση χρηστών / πελατών στη θέση που επιθυμεί ο αποστολέας, την κατάλληλη στιγμή.

Η αποστολή των push notifications θα πρέπει να γίνεται μέσω ειδικά σχεδιασμένης εφαρμογής (app). Ο χρήστης θα πρέπει να μπορεί να κατεβάσει την εφαρμογή μέσω του ηλεκτρονικού καταστήματος εφαρμογών της συσκευής του (app store ή google play) και αφού αποδεχτεί τους όρους που τίθενται, να μπορεί να δέχεται ενημερώσεις από το ΕΒΕΑ και τις επιχειρήσεις που θα επιλεγούν σε πρώτη φάση.

Η διαχείριση των μηνυμάτων που θα αποστέλλονται στον τελικό χρήστη από τις επιχειρήσεις του ΕΒΕΑ και το ίδιο το ΕΒΕΑ. Η λειτουργικότητα του λογισμικού θα πρέπει να περιλαμβάνει την εισαγωγή του τίτλου του μηνύματος που θα αποστέλλεται, το περιεχόμενο του μηνύματος, την εισαγωγή της ιστοσελίδας που θα μπορεί να αποστέλλεται και το χρονικό διάστημα της εκπομπής του μηνύματος ενώ η λειτουργικότητα αυτή θα πρέπει να αφορά το κάθε beacon ξεχωριστά ή ομάδα beacons. Επίσης στο λογισμικό θα πρέπει να περιλαμβάνεται η καταγραφή των βασικών στατιστικών για τους χρήστες που έλαβαν το μήνυμα, όσους άνοιξαν την ιστοσελίδα, ανά ημέρα, μήνα, έτος κτλ.

Το σύστημα διαχείρισης θα πρέπει να λειτουργεί ως υπηρεσία νέφους, ωστόσο η πρόσβαση σε αυτό θα πρέπει να γίνεται από κάθε υπολογιστή ή χρήστη του ΕΒΕΑ και των επιχειρήσεων του που έχει την άδεια πρόσβασης και μέσω του οποίου θα αποστέλλονται τα μηνύματα στον τελικό χρήστη.

Η λύση θα πρέπει να εξασφαλίζει την πλήρη ανωνυμία του κάθε χρήστη και να είναι πλήρως εναρμονισμένη με τους όρους της Οδηγίας GDPR.

Για τον προσδιορισμό της θέσης του χρήστη που θα λαμβάνει τη ειδοποίηση ώθησης, εντός των γεωγραφικών περιοχών (ζώνες που θα ορισθούν από το Φορέα/Επιχείρηση του ΕΒΕΑ) θα πρέπει να χρησιμοποιούνται οι τεχνολογίες των κεραιών της κινητής τηλεφωνίας, του GPS της συσκευής του, των WI-FI αλλά και πομπών Beacons. Η ακρίβεια προσδιορισμού της θέσης του χρήστη θα πρέπει να είναι περίπου 5 μ.

Η επικοινωνία της κινητής συσκευής του χρήστη με το διαδίκτυο θα πρέπει να μπορεί να υλοποιηθεί είτε μέσω δικτύου 4g/5g είτε μέσω δικτύου wi-fi.

Η εφαρμογή θα πρέπει να περιέχει ενσωματωμένο ηλεκτρονικά οδηγό χρήσης.

A.3.9.2. Τοποθέτηση Συσκευών Beacon

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει δίκτυο 300 συσκευών beacon και αυτό να είναι πλήρως λειτουργικό.

Κατά τη φάση της Μελέτης Σχεδιασμού και εφαρμογής του Συστήματος, το ΕΒΕΑ θα συμφωνήσει με τον Ανάδοχο τις θέσεις τοποθέτησης των beacons.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μελετήσει όλα τα στοιχεία που θα του παρασχεθούν, να οργανώσει χωρικά την πληροφορία και να τοποθετήσει τις συσκευές στις πλέον κατάλληλες θέσεις ώστε να υπάρχει πλήρης λειτουργικότητα του δικτύου και όσο το δυνατόν καλύτερη πληθυσμιακά κάλυψη.

A.4. Γενικές Μη Λειτουργικές Προδιαγραφές

Οι μη λειτουργικές απαιτήσεις αναφέρονται σε κάποιες ουσιαστικές απαιτήσεις ποιότητας του συστήματος και παρουσιάζονται στις παραγράφους που ακολουθούν:

A.4.1. Ασφάλεια

Τα βασικά επίπεδα ασφάλειας για τα οποία θα πρέπει να μεριμνήσει ο Ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

- **Ασφάλεια Εφαρμογής (Application Level Security).** Αφορά στις διαθέσιμες λειτουργίες των Υποσυστημάτων και των επιμέρους εφαρμογών αυτών που μπορούν να εκτελούν οι τελικοί χρήστες ανάλογα με συγκεκριμένους και προκαθορισμένους ρόλους που τους ανατίθενται.
- **Ασφάλεια Βάσεων Δεδομένων (Database Security).** Αφορά στην εφαρμογή μίας προκαθορισμένης πολιτικής προστασίας των πληροφοριών (Security Policy), σχετικά με τη δυνατότητα προσπέλασης και επεξεργασίας των πληροφοριών της Βάσης Δεδομένων.

Επιπλέον, το Σύστημα θα πρέπει να καλύπτει τις εξής Αρχές:

- **Εμπιστευτικότητα (Confidentiality):** τα δεδομένα να είναι διαθέσιμα μόνο στους χρήστες εκείνους που είναι εξουσιοδοτημένοι για την προσπέλασή τους. Η πιστοποίηση της δικαιοδοσίας των χρηστών θα πρέπει να βασιστεί πάνω σε ένα καλά καθορισμένο σύστημα ρόλων. Επίσης, θα πρέπει να λαμβάνονται όλα τα κατάλληλα μέτρα ώστε να αποτρέπονται επιθέσεις κλοπής δεδομένων.
- **Ακεραιότητα (Integrity):** τα δεδομένα δεν θα πρέπει να αλλοιωθούν. Για να εξασφαλιστεί η ακεραιότητα των δεδομένων θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν συστήματα διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων που θα παρέχουν τους κατάλληλους μηχανισμούς διαφύλαξης της ακεραιότητας (integrity) και συνέπειάς τους (consistency) αλλά και να αποτρέπουν επιθέσεις δολιοφθοράς δεδομένων.
- **Διαθεσιμότητα δεδομένων (Availability of information):** τα δεδομένα θα πρέπει να είναι διαθέσιμα όποτε απαιτηθεί.
- **Εξουσιοδότηση (Access Control):** σε κάθε χρήστη θα πρέπει να δοθεί εξουσιοδότηση για πρόσβαση στο σύστημα με πολύ συγκεκριμένα και προκαθορισμένα δικαιώματα.
- **Μη αποποίηση ευθύνης (Non-Repudiation):** ο χρήστης να μην μπορεί να αρνηθεί τη συμμετοχή του σε μια συναλλαγή. Αυτό είναι εφικτό με την ύπαρξη του κατάλληλου μηχανισμού καταγραφής των κινήσεων των χρηστών (auditing, logging) και των τροποποιήσεων των δεδομένων (traceability).

Ασφάλεια Προσωπικών Δεδομένων

Αναφορικά με την αποθήκευση και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο του παρόντος έργου, αυτή θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο Ν.4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α/29.08.2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.»

A.4.2. Αξιοπιστία

Οι απαιτήσεις όσον αφορά την αξιοπιστία του συστήματος είναι οι παρακάτω:

- Αν ένα τμήμα του συστήματος έχει πρόβλημα δε θα πρέπει να επηρεάζει στους υπόλοιπες λειτουργίες του συστήματος.
- Καμία πληροφορία δεν θα πρέπει να χάνεται αν υπάρξει κάποιο πρόβλημα στο σύστημα.

- Θα πρέπει να εξασφαλίζεται η διαθεσιμότητα και η αξιοπιστία κατά τη διάρκεια κατάστασης μειωμένης λειτουργίας.
- Θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα ανάκτησης των δεδομένων σε περίπτωση καταστροφής.
- Το σύνολο του σχεδιασμού του συστήματος και των οδηγιών χρήσης θα πρέπει να είναι επαρκώς τεκμηριωμένο.

A.4.3. Απόδοση

Η υψηλή απόδοση που πρέπει να διαθέτει το σύστημα εντοπίζεται στα εξής σημεία:

- Το σύστημα θα πρέπει να είναι διαθέσιμο 24 ώρες και επτά ημέρες την εβδομάδα.
- Όταν τα στοιχεία του συστήματος αλλάζουν (π.χ από το διαχειριστή), τα τροποποιημένα στοιχεία θα πρέπει να είναι διαθέσιμα στους χρήστες αμέσως.

Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να υποστηρίζει χωρίς καθυστερήσεις το σύνολο των χρηστών. Η υποστήριξη μελλοντικών χρηστών θα πρέπει να μπορεί να γίνει χωρίς αλλαγές στο λογισμικό του συστήματος.

A.4.4. Επεκτασιμότητα

Όσον αφορά την επεκτασιμότητα του συστήματος:

- Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί εύκολα να επεκταθεί σε νέα τμήματα και να αλλάξει μέρος της λειτουργικότητάς του.
- Το σύστημα θα πρέπει να είναι ανοιχτό στην ενσωμάτωση νέων προϊόντων (νέες εκδόσεις προγραμμάτων κ.ά.) ή νέων υπηρεσιών.
- Η διαδικασία πρόσθεσης νέων εξυπηρετητών για να ικανοποιηθούν οι αυξημένες ανάγκες θα πρέπει να είναι εύκολη.
- Θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα δημιουργίας αξιόπιστων αντιγράφων εφεδρείας χωρίς να επηρεάζεται η λειτουργία των εξυπηρετητών.
- Η διαδικασία επέκτασης θα πρέπει να γίνεται χωρίς να επηρεάζει τη λειτουργία του συστήματος και να είναι αδιαφανής στο χρήστη.

A.4.5. Αντίγραφα Ασφάλειας

Ο Ανάδοχος πρέπει να προβλέψει τη λήψη αντιγράφων ασφαλείας. Πιο συγκεκριμένα:

- Θα πρέπει να υπάρχει προγραμματισμένη διαδικασία για τη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας.
- Θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα λήψης αντιγράφων ασφαλείας σε τακτά χρονικά διαστήματα που θα καθορίζονται από το διαχειριστή.
- Θα πρέπει να επιλεγεί η κατάλληλη τεχνική backup: Κανονικό backup (full), Incremental, Differential.
- Θα πρέπει να προβλεφθεί η εξέταση των αρχείων καταγραφής δραστηριοτήτων (Log files) προκειμένου να διαπιστωθεί η πληρότητα του backup.
- Θα πρέπει να υποστηρίζεται η δυνατότητα διεξαγωγής δοκιμαστικών ανακτήσεων από τα αντίγραφα ασφαλείας.

A.4.6 Προσβασιμότητα

Το προτεινόμενο σύστημα θα πρέπει να είναι προσβάσιμο μέσω τεχνολογίας φυλλομετρητών ιστού (web

browsers), εξασφαλίζοντας την ανεξαρτησία πρόσβασης μέσω συγκεκριμένου φυλλομετρητή ιστού. Επιπλέον θα πρέπει ο Ανάδοχος να μεριμνήσει για την προσβασιμότητα των ΑΜΕΑ σύμφωνα με τις κατευθύνσεις και τις οδηγίες του διεθνούς οργανισμού W3C και συγκεκριμένα τις **W3C/WAI Web Content Accessibility Guidelines 2.0** (<http://www.w3.org/TR/WCAG20/>) **επιπέδου AA**.

A.4.7. Ευχρηστία

Το σύστημα θα πρέπει να διαθέτει φιλική διεπαφή χρήστη επιτυγχάνοντας υψηλό βαθμό ευχρηστίας και φιλικότητας στην χρήση αυτού, ανεξαρτήτως του καναλιού διάθεσης της πληροφορίας.

Οι κυριότερες αρχές προς την κατεύθυνση της ευχρηστίας περιλαμβάνουν:

- **Συμβατότητα:** Οι web-εφαρμογές που θα υλοποιηθούν θα πρέπει να είναι προσβάσιμες από τους πιο διαδεδομένους φυλλομετρητές (web browsers) ηλεκτρονικού υπολογιστή ή κινητών συσκευών.
- **Συνέπεια:** Οι υπηρεσίες του συστήματος που διατίθενται στο κοινό μέσω της Πύλης του Επιμελητηρίου πρέπει να εντάσσονται ομαλά στο αισθητικό περιβάλλον της Πύλης.
- **Διαφάνεια:** Ο χρήστης θα πρέπει να συναλλάσσεται με το σύστημα χωρίς να αντιλαμβάνεται τεχνικές λεπτομέρειες ή εσωτερικές διεργασίες διεκπεραίωσης των συναλλαγών.

A.4.8. Συμμόρφωση με την Οδηγία INSPIRE

Το γεωγραφικό περιεχόμενο (δεδομένα και υπηρεσίες), του οποίου την ευθύνη της παραγωγής και της συντήρησης θα φέρει το ΕΒΕΑ, θα πρέπει να εναρμονίζεται με την Οδηγία INSPIRE και το Νόμο Ν.3882/2010, με τον οποίο η Οδηγία ενσωματώνεται στην εθνική νομοθεσία.

A.4.9. Λοιπές Υποχρεώσεις του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τον πηγαίο κώδικα των εφαρμογών που θα αναπτύξει, από την αρχή, για τις ανάγκες του έργου.

Σε περίπτωση χρήσης εμπορικών εφαρμογών ή έτοιμου λογισμικού, δεν υποχρεούται να παραδώσει τον πηγαίο κώδικα. Σε αυτή τη περίπτωση οφείλει να παραδώσει, σχετική τεκμηρίωση σχετικά με τις όποιες τροποποιήσεις ή παραμετροποιήσεις εφάρμοσε, ώστε τα λογισμικά αυτά (εμπορικές εφαρμογές ή έτοιμα λογισμικά) να λειτουργούν σύμφωνα με τις απαιτήσεις του έργου.

Ο Ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα να προτείνει, την εγκατάσταση μέρους του λογισμικού σε υποδομές της επιλογής του, εάν απαιτηθεί από την λύση που θα προσφέρει.

A.5. Ανοιχτά Δεδομένα

Το σύστημα θα πρέπει να συμμορφώνεται με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και ειδικότερα με τον **N. 4305/2014** (ΦΕΚ 237/Α') «Ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του δημόσιου τομέα, τροποποίηση του ν. 3448/2006 (Α' 57), προσαρμογή της εθνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2013/37/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, περαιτέρω ενίσχυση της διαφάνειας, ρυθμίσεις θεμάτων Εισαγωγικού Διαγωνισμού Ε.Σ.Δ.Δ.Α. και άλλες διατάξεις» καθώς και σε οποιαδήποτε τροποποίηση αυτού.

A.6. Δράσεις Δημοσιότητας

Η αποτελεσματική επικοινωνιακή στρατηγική για την προβολή και προώθηση του έργου και των αποτελεσμάτων του, θα πρέπει να στηριχθεί στους παρακάτω άξονες:

- Στην υιοθέτηση στοχευμένης ενημερωτικής προσέγγισης για την κινητοποίηση του κύριου κοινού – στόχου (πολίτες, επιχειρήσεις) και την αποφυγή ενεργειών άμεσης διαφήμισης που απευθύνονται στο γενικό πληθυσμό (με εξαίρεση τα ενημερωτικά banners, που θα αποτελέσουν στοχευμένη ενέργεια ενημέρωσης).
- Στην παροχή ενημερωτικού υλικού με χρηστικό – πρακτικό χαρακτήρα, το οποίο θα ευαισθητοποιεί, παρακινεί και θα εκπαιδεύει / εξοικειώνει τους μελλοντικούς χρήστες με τις λειτουργίες του συστήματος που θα αναπτυχθεί.
- Στην προβολή κυρίως των λιγότερο «τεχνολογικών» πτυχών του Συστήματος.
- Στην κινητοποίηση όσων επηρεάζουν άμεσα ή έμμεσα το κοινό - στόχο ώστε να επιτελέσουν σταδιακά ρόλο «εκπαιδευτή» - «παρακινητή».

Οι δράσεις δημοσιότητας του έργου για την επικοινωνία και για την ενημέρωση του κοινού και γενικά των εμπλεκόμενων σχετικά με το σκοπό της πράξης, θα περιλαμβάνουν:

- Διενέργεια τεσσάρων ενημερωτικών εκδηλώσεων (Αίθουσα – Οπτικοακουστικά, Προσκλήσεις - Επιστολές Πρόσκλησης, Υπηρεσίες Catering, Υλικό που θα διανεμηθεί, Γραμματειακή Υποστήριξη, Σήμανση χώρου)
- Παραγωγή διαφημιστικού έντυπου υλικού, δηλαδή φυλλάδια (Διάσταση Α4 (ανοικτό), Αριθμός Σελίδων 4 (δίπτυχο), Χαρτί κατάλληλο για Φυλλάδια, Χρώματα 4χρ, Τιράζ 5.000 τμχ) και αφίσες (διάσταση Α3, εκτύπωση 4χρ σε μία όψη).
- Τουλάχιστον οκτώ διαφημιστικές καταχωρήσεις στον ηλεκτρονικό τύπο (portals, sites) ή/και έντυπο τύπο (εφημερίδες, περιοδικά

Τόσο οι διαφημιστικές καταχωρήσεις όσο και το επικοινωνιακό υλικό που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του έργου, θα πρέπει να φέρουν:

- Το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης με αναφορά στην Ευρωπαϊκή Ένωση και το αντίστοιχο Ταμείο από το οποίο λαμβάνεται η χρηματοδότηση της πράξης.
- Το σήμα του ΕΣΠΑ.
- Τα στοιχεία του επιχειρησιακού προγράμματος στο οποίο εντάσσεται η παρούσα πράξη.
- Το έμβλημα της αρμόδιας Ενδιάμεσης Υπηρεσίας Διαχείρισης.

Οι ακριβείς προδιαγραφές για την εφαρμογή της ταυτότητας ΕΣΠΑ βρίσκονται στον σχετικό Επικοινωνιακό Οδηγό.

Επιπλέον, όλο το υλικό θα πρέπει να φέρει:

- Το λογότυπο του ΕΒΕΑ.

- Το εθνόσημο.

Οι λεπτομέρειες για τη διεξαγωγή της διαφημιστικής εκστρατείας θα καθοριστούν σε συνεννόηση με την ΕΠΕ.

A.7. Ελάχιστες Προδιαγραφές Υπηρεσιών

A.7.1. Μελέτη Σχεδιασμού και Εφαρμογής του Συστήματος

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκπονήσει και να παραδώσει στο Επιμελητήριο τη **Μελέτη Σχεδιασμού και Εφαρμογής**, αφού μελετήσει και αξιολογήσει την υφιστάμενη κατάσταση και τις ανάγκες του ΕΒΕΑ, στην οποία θα αναλύονται τα εξής:

- Η μεθοδολογία υλοποίησης του έργου και των υποσυστημάτων του.
- Ο πλήρης εννοιολογικός σχεδιασμός του συστήματος (διαγράμματα οντοτήτων – ροών, αρχιτεκτονική συστήματος, ρόλοι χρηστών, ασφάλεια συστήματος, διασυνδεσιμότητα εφαρμογών, κ.λπ).
- Η ανάλυση απαιτήσεων χρηστών υποσυστημάτων,
- Η ανάλυση λειτουργικών απαιτήσεων συστήματος (διαδικασίες, αναγκαία έντυπα, κωδικοποιήσεις, κ.λπ.).
- Οι αναλυτικές προδιαγραφές του συστήματος διεπαφής χρήστη (user interface).
- Οι αναλυτικές προδιαγραφές διαλειτουργίας με υφιστάμενες εφαρμογές και πληροφοριακά συστήματα του ΕΒΕΑ (όπου απαιτείται),
- Η ανάλυση σεναρίων χρήσης,
- Το αναλυτικό και δεσμευτικό χρονοδιάγραμμα όλων των επιμέρους φάσεων υλοποίησης του έργου,
- Το πρόγραμμα εκπαίδευσης των χρηστών του συστήματος,
- Οι διαδικασίες ασφάλειας και δημιουργίας αντιγράφων.

Το ΕΒΕΑ θα εξετάσει την ορθότητα και την πληρότητα του υπό σχεδιασμό συστήματος και θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει αναθεώρηση αυτού προς κάλυψη όλων των προβλεπόμενων απαιτήσεων. Κατά την φάση αυτή, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διοργανώνει συναντήσεις κατά τις οποίες οι αρμόδιοι υπάλληλοι του Επιμελητηρίου θα βοηθούν και θα υποστηρίζουν στη συλλογή πληροφοριών για τον αναλυτικό προσδιορισμό των απαιτήσεων. Η τελική μορφή της Μελέτης θα πρέπει να εγκριθεί από την Επιτροπή Παραλαβής του Έργου.

A.7.2. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο υλοποίησης του συμβατικού αντικειμένου της παρούσας υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης στους χρήστες του προτεινόμενου συστήματος.

Οι ελάχιστες υποχρεώσεις του Αναδόχου αναφορικά με την εκπαίδευση των χρηστών είναι οι εξής:

- Απλοί Χρήστες: Εκπαίδευση τριών (3) χρηστών στη χρήση των υποσυστημάτων / εφαρμογών που θα αναπτυχθούν καθώς και του λογισμικού που θα παρασχεθεί, διάρκειας τουλάχιστον εικοσιπέντε (25) ωρών εκπαίδευσης.

- Διαχειριστές: Εκπαίδευση τριών (3) χρηστών στη διαχείριση των υποσυστημάτων / εφαρμογών που θα αναπτυχθούν, τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ωρών εκπαίδευσης συνολικά.

Αν και το πρόγραμμα της εκπαίδευσης, θα οριστικοποιηθεί μετά από συνεννόηση του Αναδόχου με το αρμόδιο προσωπικό του ΕΒΕΑ, στην τεχνική τους προσφορά οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να παρουσιάσουν πρόγραμμα και διαδικασίες εκπαίδευσης.

Οι εκπαιδευσεις θα λάβουν χώρα στις εγκαταστάσεις του ΕΒΕΑ.

Κατά τη φάση της εκπαίδευσης, ο Ανάδοχος πρέπει να παραδώσει το εκπαιδευτικό υλικό για κάθε εκπαιδευόμενο, σε έντυπη και ψηφιακή μορφή.

A.7.3. Υπηρεσίες Πιλοτικής – Δοκιμαστικής Λειτουργίας

Η διάρκεια της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας θα είναι ένας (1) μήνας, και ξεκινά μετά την ολοκλήρωση της Φάσης ΣΤ (Εκπαίδευση χρηστών).

Κατά την έναρξη της περιόδου Πιλοτικής Λειτουργίας ο Ανάδοχος, θα ορίσει συγκεκριμένους ρόλους οι οποίοι θα ανατεθούν σε επιλεγμένα στελέχη έτσι ώστε να καλύπτεται η αξιολόγηση των λειτουργιών και υπηρεσιών που προσφέρουν όλα τα υποσυστήματα. Επίσης, θα πρέπει να προδιαγράψει και παραδώσει τα σενάρια και τα κριτήρια της αξιολόγησης της πιλοτικής λειτουργίας (acceptance tests).

Η πιλοτική λειτουργία του κάθε υποσυστήματος διέπεται από τις ακόλουθες αρχές:

- Η πιλοτική λειτουργία λαμβάνει χώρα με τη συμμετοχή μιας αντιπροσωπευτικής ομάδας.
- Τα σενάρια ελέγχου, που περιλαμβάνονται στα User Acceptance Tests και εκτελούνται από την ομάδα, είναι κατάλληλα επιλεγμένα ώστε να καλύπτουν το μεγαλύτερο μέρος των επιχειρησιακών διαδικασιών που υποστηρίζονται από το Σύστημα.
- Για την πιλοτική λειτουργία χρησιμοποιείται το μεγαλύτερο μέρος των διαθέσιμων δεδομένων που θα ενταχθούν στη Δοκιμαστική Λειτουργία του Συστήματος.

Ο Ανάδοχος, στην έναρξη και κατά την περίοδο πιλοτικής λειτουργίας του κάθε υποσυστήματος, έχει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

- Να βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τους υπεύθυνους του Επιμελητηρίου,
- Να διαθέσει προσωπικό με τις κατάλληλες τεχνικές και επιχειρησιακές γνώσεις για την υποστήριξη της δοκιμαστικής λειτουργίας και την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του Συστήματος,
- Να ελέγχει την καλή λειτουργία του Συστήματος,
- Να διορθώσει τυχόν λάθη του κάθε υποσυστήματος που προκύπτουν από τα παραπάνω (bug fixing),
- Να πραγματοποιήσει όποιες ρυθμίσεις, παραμετροποιήσεις, προσαρμογές, τροποποιήσεις κρίνονται απαραίτητες για τη βελτίωση της απόδοσης του Συστήματος (fine tuning),
- Να επικαιροποιήσει την τεκμηρίωση του Συστήματος.

Σε περίπτωση που, κατά την περίοδο της πιλοτικής λειτουργίας, εμφανισθούν προβλήματα ή διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται κάποιες από τις προδιαγραφόμενες απαιτήσεις, ο Ανάδοχος οφείλει να προβαίνει άμεσα στις απαραίτητες βελτιωτικές παρεμβάσεις και αναπροσαρμογές, ώστε το Σύστημα, μετά το πέρας της πιλοτικής λειτουργίας, να είναι έτοιμο για θέση σε Δοκιμαστική Λειτουργία, σε όλο το φάσμα των δραστηριοτήτων που καλύπτονται από το Σύστημα.

Βασικά κριτήρια της επιτυχούς ολοκλήρωσης της πιλοτικής λειτουργίας του Συστήματος είναι:

- Να εντοπιστούν και να απαλειφθούν όλα τα τεχνικά λάθη του Συστήματος (debugging),

- Να εντοπιστούν και να απαλειφθούν τα κρίσιμα λειτουργικά λάθη (critical functional errors) του Συστήματος τα οποία επηρεάζουν άμεσα την επιχειρησιακή λειτουργία του Επιμελητηρίου.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της περιόδου Πιλοτικής Λειτουργίας και την προσωρινή παραλαβή του έργου, αρχίζει η περίοδος Δοκιμαστικής Λειτουργίας. Η διάρκεια της περιόδου αυτής προσδιορίζεται στον ένα (1) μήνα.

Κατά τη Δοκιμαστική Λειτουργία προβλέπεται η υποστήριξη όλων των χρηστών on-the-job. Ο Ανάδοχος θα επιλύει τυχόν προβλήματα που προκύπτουν είτε με τη φυσική παρουσία στελεχών του είτε απομακρυσμένα, με την παροχή υπηρεσιών Γραφείου Υποστήριξης (Help Desk),

Η υποστήριξη κατά την δοκιμαστική λειτουργία του συστήματος θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Βελτιώσεις των εφαρμογών.
- Επίλυση προβλημάτων – υποστήριξη χρηστών.
- Συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες.
- Διόρθωση / Διαχείριση λαθών.
- Υποστήριξη στον χειρισμό και λειτουργία των εφαρμογών, κ.λπ..

Από τη συλλογή τυχόν παρατηρήσεων και εκκρεμοτήτων ενδέχεται να δημιουργηθεί η ανάγκη για συγκεκριμένες παρεμβάσεις ή διορθώσεις στη λειτουργία του συστήματος. Ο Ανάδοχος μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Επιτροπή, θα προχωρήσει στις απαραίτητες διορθωτικές κινήσεις, οι οποίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν μέσα στο χρονικό διάστημα της δοκιμαστικής λειτουργίας.

A.7.4. Υπηρεσίες Εγγύησης Καλής Λειτουργίας Συστήματος

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες Εγγύησης για το λογισμικό και τα υποσυστήματα / εφαρμογές, που περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

1. Το σύστημα (λογισμικό – εφαρμογές) πρέπει να καλύπτεται απαραίτητα από εγγύηση καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης), κατ' ελάχιστον για **δύο (2) χρόνια**. Ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας υπολογίζεται από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του έργου. Όσον αφορά στο είδος και στο αναμενόμενο επίπεδο παροχής υπηρεσιών κατά το διάστημα της εγγύησης, ισχύουν οι ίδιοι όροι που καθορίζονται και για το διάστημα της συντήρησης (όπως περιγράφονται παρακάτω), με τη μόνη διαφορά ότι στην πρώτη περίπτωση οι υπηρεσίες παρέχονται δωρεάν.
2. Κατά την **περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας** του συστήματος, οι προσφερόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου είναι οι παρακάτω:
 - Ανανέωση των αδειών χρήσης του λογισμικού GIS που αναφέρονται στην ενότητα_ A.1.2.3 για τα έτη της προσφερόμενης εγγύησης.
 - Διασφάλιση καλής λειτουργίας συστήματος.
 - Εντοπισμός και αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs), βλαβών και δυσλειτουργιών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από το ΕΒΕΑ, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβαίνει σε ενέργειες επίλυσης του προβλήματος, στα χρονικά περιθώρια που ορίζονται στην παράγραφο A.7.5.
 - Εγκατάσταση νέων εκδόσεων των εφαρμογών – υποσυστημάτων, χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Επιμελητηρίου.
 - Εγκατάσταση νέων εκδόσεων των προσφερόμενων λογισμικών, χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Επιμελητηρίου.
 - Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεώτερες εκδόσεις.
 - Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών, ή των επανεκδόσεων, ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων χρήσης.

- Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης μέσω Λειτουργίας Γραφείου Υποστήριξης (Helpdesk).
Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκρίνεται σε αιτήματα του ΕΒΕΑ **εντός 2 ωρών**, καθώς και να παρέχει **άμεση τηλεφωνική υποστήριξη** (help desk).
- On site υποστήριξη.
Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης (Helpdesk), πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου.
- Προσαρμογή του συστήματος
Ο Ανάδοχος πρέπει να προσαρμόζει το σύστημα που θα αναπτυχθεί στα πλαίσια του παρόντος έργου, σε νέες απαιτήσεις που προκύπτουν από πιθανές τροποποιήσεις στην οργάνωση και τις λειτουργίες του Επιμελητηρίου και σχετίζονται με το φυσικό αντικείμενο του παρόντος έργου.
- Ενημέρωση των χειριστών για τυχόν αλλαγές στη λειτουργικότητα του συστήματος.

A.7.5. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες

Ο Ανάδοχος, θα αναλαμβάνει την επίλυση των προβλημάτων βάσει ενός προσυμφωνημένου επιπέδου παροχής υπηρεσιών.

Παρακάτω παρουσιάζονται οι ορισμοί του προσυμφωνημένου επιπέδου υπηρεσιών αποκατάστασης προβλημάτων ευθύνης από τον Ανάδοχο:

Εργάσιμες Μέρες (EM): Οι καθημερινές, εκτός Σαββάτου και Κυριακής, ημέρες της εβδομάδας, εκτός Αργιών. Ως μη Εργάσιμες Μέρες (μEM) ορίζονται το Σάββατο και η Κυριακή, καθώς και οι Αργίες.

Εργάσιμες Ώρες (ΕΩ): Οι ώρες από 09:00 έως 17:00 των Εργάσιμων Ημερών. Ως μη Εργάσιμες Ώρες (μΕΩ) ορίζονται οι από 00:00 έως 09:00 και οι από 17:00 έως 24:00 ώρες των εργασιμων ημερών, και το σύνολο των ωρών των μη εργασιμων ημερών.

- **Χρόνος Ανάλυσης Ευθύνης (ΧΑΕ)** ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από τη γνωστοποίηση του προβλήματος στον Ανάδοχο μέχρι την αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης του. Μετά το πέρας του ΧΑΕ για κάθε περίπτωση προβλήματος ο χρόνος θεωρείται ότι προσμετράται στο Χρόνο Αποκατάστασης Προβλήματος (ΧΑΠ) όπως αυτός ορίζεται παρακάτω. Ο ΧΑΕ ορίζεται ως 2 ώρες το αργότερο, ανεξαρτήτως του γεγονότος αν η γνωστοποίηση γίνεται εντός των εργασιμων ημερών ή ωρών.
- **Χρόνος αποκατάστασης προβλήματος (ΧΑΠ):** ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης από τον Ανάδοχο, του προβλήματος που του γνωστοποιήθηκε, μέχρι την αποκατάστασή του. **Συνολικός Ετήσιος Χρόνος Αποκατάστασης Προβλημάτων (ΣΕΧΑΠ)** ορίζεται ο συνολικός **ΧΑΠ** σε ετήσια βάση.
- **Μέγιστος Ετήσιος Χρόνος Αποκατάστασης Προβλημάτων (ΜΕΧΑΠ)** ονομάζεται ο μέγιστος αποδεκτός ΣΕΧΑΠ και ορίζεται σε διακόσιες (200) ώρες ετησίως.
- **Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις - ρήτρες.** Σε περίπτωση που ο ΣΕΧΑΠ είναι μεγαλύτερος του ΜΕΧΑΠ, τότε για κάθε ώρα υπέρβασης του ΜΕΧΑΠ, θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με τη μεγαλύτερη εκ των δύο ακόλουθων τιμών:
 - **0,0020%** επί του συμβατικού τιμήματος,

- **0,020%** επί του ετησίου κόστους συντήρησης.

A.8. Χρονοδιάγραμμα – Φάσεις Υλοποίησης – Παραδοτέα Έργου

Στις παραγράφους που ακολουθούν παρουσιάζονται οι Φάσεις Υλοποίησης του έργου, τα παραδοτέα ανά φάση καθώς και το Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης.

A.8.1. Φάση Α: Μελέτη Σχεδιασμού και Εφαρμογής του Συστήματος

Η Μελέτη Σχεδιασμού και Εφαρμογής του συστήματος πρέπει να ολοκληρωθεί σε διάστημα το πολύ ενός (1) μηνός από την υπογραφή της Σύμβασης του έργου.

Παραδοτέα:

Π.Α.1: Τεύχος Μελέτης Σχεδιασμού και Εφαρμογής

A.8.2. Φάση Β: Προμήθεια και Εγκατάσταση Έτοιμου Λογισμικού και Εξοπλισμού

Στη φάση αυτή θα γίνει η προμήθεια και η εγκατάσταση του αναγκαίου λογισμικού επιχειρηματικής ευφυΐας καθώς και η προμήθεια των συσκευών beacon. Οι εργασίες της φάσης αυτής θα ξεκινήσουν αμέσως μετά την ολοκλήρωση της Φάσης Α και θα έχουν διάρκεια το πολύ ένα (1) μήνα.

Παραδοτέα:

Π.Β.1: Εγκατεστημένο λογισμικό Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας.

Π.Β.2: Εγκατεστημένος εξοπλισμός (συσκευές Beacon)

Π.Β.3: Εγχειρίδια χρήσεων λογισμικού και εξοπλισμού.

A.8.3. Φάση Γ: Ανάπτυξη Βάσης Δεδομένων

Η φάση αυτή πρέπει να έχει ολοκληρωθεί σε διάστημα το πολύ τεσσάρων (4) μηνών, από την ολοκλήρωση της Φάσης Α.

Παραδοτέα:

Π.Γ.1: Βάση Δεδομένων.

Π.Γ.2: Τεχνική Έκθεση αποτελεσμάτων (Περιγραφή διαδικασιών, αποτίμηση διαδικασίας: προβλήματα, εναλλακτικοί τρόποι αντιμετώπισης).

A.8.4. Φάση Δ: Ανάπτυξη Εφαρμογών

Η φάση αυτή περιλαμβάνει :

- την ανάπτυξη, παραμετροποίηση και εγκατάσταση των εφαρμογών / υποσυστημάτων.
- τον τελικό έλεγχο του συστήματος.

Επίσης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει αναλυτικά τεχνικά εγχειρίδια των υποσυστημάτων και των εφαρμογών που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου και των εργαλείων διαχείρισης (system manuals), καθώς και λεπτομερή εγχειρίδια υποστήριξης χρηστών (user manuals). Πιο συγκεκριμένα:

- Το εγχειρίδιο υποστήριξης χρηστών θα περιλαμβάνει:
 - Ροή Οθονών,
 - Αναφορές και Επεξεργασίες,
 - Οδηγό του Χρήστη.
- Το εγχειρίδιο διαχείρισης και λειτουργίας θα περιλαμβάνει:
 - Απαιτήσεις αναφορικά με το περιβάλλον λειτουργίας και τις απαιτήσεις αποθήκευσης.

- Αναλυτική παρουσίαση του εργαλείου / των εργαλείων διαχείρισης των υπηρεσιών του συστήματος.
- Βήματα εγκατάστασης / μετάπτωσης.
- Προσαρμογή και συνέχεια εργασιών.

Η Ανάπτυξη των Εφαρμογών θα ξεκινήσει δύο μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης και θα έχει διάρκεια έξι (6) μήνες.

Παραδοτέα:

Π.Δ.1: Ανάπτυξη και εγκατάσταση εφαρμογών:

- Γεωπληροφοριακό Σύστημα,
- Σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας.
- Εφαρμογές για Κινητές Συσκευές.
- Πύλη Διαδικτύου.

Π.Δ.2: Τεχνικά Εγχειρίδια.

A.8.5. Φάση Ε: Ανάλυση Δεδομένων

Η Ανάλυση της Βάσης Δεδομένων θα ξεκινήσει με την ολοκλήρωση της Ανάπτυξης της Βάσης και πρέπει να ολοκληρωθεί τρεις (3) μήνες το μέγιστο μετά την έναρξή της.

Παραδοτέα:

Π.Ε.1: Τεχνική έκθεση για την περιγραφή των διαδικασιών και των αποτελεσμάτων της ανάλυσης.

Π.Ε.2: Γεωγραφικά επίπεδα αποτελεσμάτων ανάλυσης.

A.8.6. Φάση ΣΤ: Εκπαίδευση Χρηστών

Κατά τον τελευταίο μήνα της υλοποίησης του έργου, θα πραγματοποιηθεί η εκπαίδευση των ομάδων των χρηστών του συστήματος, όπως περιγράφεται αναλυτικά στην παράγραφο Α.6.2. Η εκπαίδευση θα έχει διάρκεια ένα (1) μήνα.

Παραδοτέα:

Π.ΣΤ.1: Σχέδιο εκπαίδευσης και εκπαιδευτικό υλικό,

Π.ΣΤ.2: Υπηρεσίες εκπαίδευσης.

A.8.7. Φάση Ζ: Πιλοτική – Δοκιμαστική Λειτουργία

Η φάση της Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Λειτουργίας του συστήματος θα περιλαμβάνει τα οριζόμενα στην παράγραφο Α.3.9.3, και θα έχει διάρκεια δύο (2) μήνες.

Παραδοτέα:

Π.Ζ.1: Σενάρια ελέγχου ορθής λειτουργίας,

Π.Ζ.2: Έκθεση αναφοράς – αποτελεσμάτων.

A.8.8. Φάση Η: Σχεδιασμός Δράσεων Δημοσιότητας

Κατά τη φάση αυτή θα πρέπει να γίνει ο σχεδιασμός των προβλεπόμενων δράσεων επικοινωνίας του έργου στο κοινό. Οι δράσεις δημοσιότητας περιλαμβάνουν τη διεξαγωγή τεσσάρων ενημερωτικών ημερίδων, τουλάχιστον οκτώ διαφημιστικές καταχωρήσεις σε επιλεγμένους ιστότοπους ή/και εφημερίδες, καθώς και την παραγωγή του σχετικού έντυπου υλικού. Η φάση αυτή θα έχει διάρκεια ένα (1) μήνα. Στο μήνα αυτό θα υποβληθεί το πλάνο των δράσεων δημοσιότητας, προσχέδια (μακέτες) του έντυπου υλικού καθώς και των διαφημιστικών καταχωρήσεων. Ο χρόνος διεξαγωγής των ημερίδων όπως επίσης και οι λεπτομέρειες της διαφημιστικής εκστρατείας θα καθοριστούν σε συνεννόηση με την ΕΠΕ.

Παραδοτέα:

Π.Η.1: Ενημερωτικές Ημερίδες.

Π.Η.2.: Διαφημιστικές Καταχωρήσεις.

Π.Η.3: Έντυπο Υλικό (αφίσες φυλλάδια).

A.8.9. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης - Πίνακας Παραδοτέων

Η υλοποίηση του έργου δε μπορεί να ξεπερνάει σε συνολική διάρκεια τους δέκα (10) μήνες. Στον παρακάτω πίνακα φαίνεται συγκεντρωτικά το Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης του έργου.

ΦΑΣΗ	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10
A										
B										
Γ										
Δ										
Ε										
ΣΤ										
Z										
H										

Πίνακας 1: Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Τα παραδοτέα του έργου παρουσιάζονται συγκεντρωτικά στον πίνακα που ακολουθεί. Στον παρακάτω πίνακα δεν συμπεριλαμβάνονται οι μηνιαίες αναφορές προόδου (progress reports), οι αναφορές προόδου που πρέπει να υποβάλλονται με την παράδοση του κάθε παραδοτέου (βλ. παράγραφο A.9.1), καθώς και τα παραδοτέα που απορρέουν από τις υποχρεώσεις του Αναδόχου κατά την περίοδο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας του συστήματος (βλ. παράγραφο A.6.4).

A/A Παραδοτέου	Τίτλος Παραδοτέου	Τύπος Παραδοτέου	Μήνας Παράδοσης
Π.Α.1	Μελέτη Σχεδιασμού και Εφαρμογής Συστήματος	Μελέτη	M1
Π.Β.1	Εγκατεστημένο λογισμικό	Λογισμικό	M2
Π.Β.2	Εγκατεστημένος εξοπλισμός	Εξοπλισμός	M2
Π.Β.3	Εγχειρίδια χρήσεων	Άλλο	M2
Π.Γ.1	Βάση Δεδομένων	Σύστημα	M5
Π.Γ.2	Τεχνική Έκθεση αποτελεσμάτων	Μελέτη	M5
Π.Δ.1	Ανάπτυξη και εγκατάσταση εφαρμογών: <ul style="list-style-type: none"> • Γεωπληροφοριακό Σύστημα • Σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας 	Σύστημα	M8

	<ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές για κινητά • Διαδικτυακή Πύλη 		
Π.Δ.2	Τεχνικά Εγχειρίδια.	Άλλο	M8
Π.Ε.1	Τεχνική Έκθεση	Μελέτη	M8
Π.Ε.2	Γεωγραφικά επίπεδα αποτελεσμάτων ανάλυσης	Σύστημα	M8
Π.ΣΤ.1	Σχέδιο εκπαίδευσης και εκπαιδευτικό υλικό.	Άλλο	M9
Π.ΣΤ.2	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης.	Υπηρεσίες	M9
Π.Ζ.1	Τεύχος Σεναρίων Ελέγχου Ορθής Λειτουργίας.	Αναφορά	M9
Π.Ζ.2	Έκθεση αναφοράς – αποτελεσμάτων	Αναφορά	M9
Π.Η.1	Ενημερωτικές Ημερίδες	Άλλο	M10
Π.Η.2	Διαφημιστικές Καταχωρήσεις	Άλλο	M10
Π.Η.3	Έντυπο Υλικό.	Άλλο	M10

Πίνακας 2: Συγκεντρωτικός Πίνακας Παραδοτέων

A.9. Διοίκηση και Υλοποίηση του Έργου

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να περιλάβουν στις τεχνικές προσφορές τους λεπτομερή περιγραφή με τη μεθοδολογία, την οργάνωση της υλοποίησης του έργου και γενικά όλες τις ενέργειες και τα μέτρα που θα λαμβάνουν προκειμένου να εξασφαλισθεί η άρτια και έγκαιρη ολοκλήρωσή του.

A.9.1. Μεθοδολογία Διοίκησης του Έργου

Το Επιμελητήριο θα αναλάβει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας ανάπτυξης και υλοποίησης του συστήματος, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης βαραίνει τον Ανάδοχο.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να συμπεριλάβουν στις προσφορές τους πλάνο με τη δομή διοίκησης και εκτέλεσης των εργασιών, τη μεθοδολογία επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή καθώς και τις διαδικασίες περιοδικής αναφοράς της προόδου εκτέλεσης του φυσικού αντικειμένου του τμήματος του έργου.

Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος, θα πρέπει να υποβάλλει μηνιαίες αναφορές προόδου (progress reports) σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης των εργασιών, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- η τήρηση του χρονοδιαγράμματος,
- η ορθή, και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Επίσης, αναφορές προόδου θα πρέπει να υποβάλλονται με την παράδοση του κάθε παραδοτέου.

Οι τακτικές συναντήσεις του Αναδόχου με την ΕΠΕ για την πρόοδο του έργου θα διεξάγονται σε μηνιαία βάση ή όποτε η ΕΠΕ το θεωρήσει απαραίτητο.

A.9.2. Οργάνωση Υλοποίησης του Έργου

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να καθορίσουν στις τεχνικές προσφορές τους, τα στελέχη που θα αναλάβουν τους ρόλους:

- του Υπεύθυνου Έργου,
- του Αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου,
- του Υπεύθυνου Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας,
- του Υπεύθυνου Χωρικής Ανάλυσης,
- του Υπεύθυνου Υπηρεσιών Γεωγραφικού Περιεχομένου,

Συγκεκριμένα για τα ανωτέρω στελέχη:

- να περιγραφεί ο ρόλος τους,
- να δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους και οι ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν ανά Φάση.

Επίσης, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να καθορίσουν στις τεχνικές προσφορές τους το σύνολο των ανθρωπομηνών που απαιτούνται για την ολοκλήρωση της κάθε φάσης.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, πρέπει να είναι διακριτό το ποσοστό του έργου που πρόκειται να υλοποιήσει το κάθε μέλος της ένωσης.

A.9.3. Ειδικές Προβλέψεις για τη Διασφάλιση της Ποιότητας

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να υποβάλουν με τις τεχνικές προσφορές τους περιγραφή των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας που θα εφαρμοστούν και συγκεκριμένα:

- Καθορισμός ποιότητας και απαιτήσεων ποιότητας.
- Προσδιορισμός κριτηρίων ποιότητας και προτύπων που υιοθετούνται.

- Τεχνικές ελέγχου και διασφάλισης ποιότητας.
- Διεργασίες που απαιτούνται για την επίτευξη των στόχων ποιότητας.

Επιπλέον, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να προβλέψουν Σχέδιο Διαχείρισης Κινδύνων με σκοπό:

- Την επίλυση των θεμάτων που προκύπτουν κατά την υλοποίηση.
- Τον έγκαιρο εντοπισμό των πιθανών κινδύνων που απειλούν την υλοποίηση και τον σχεδιασμό του βέλτιστου τρόπου αντιμετώπισής τους.

ΜΕΡΟΣ Β - ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**Β.1. Απαιτούμενος Εξοπλισμός****Β.1.1. Συσκευές Beacon**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Δυνατότητα επιλογής τύπου λειτουργίας για τη βέλτιστη αξιοποίηση της μπαταρίας.	ΝΑΙ		
2.	Εύρος μετάδοσης εξωτερικού beacon: min 80 m (line of sight).	ΝΑΙ		
3.	Ελάχιστη διάρκεια ζωής εξωτερικού beacon: Beacon mode: ~ 2 χρόνια @ 100ms.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιήσεις Beacons	ΝΑΙ		
5.	Υποστήριξη iBeacon, Eddystone (full support) και Qiurra.	ΝΑΙ		
6.	Προστασία επιπέδου IP65/NEMA4 από υγρασία, θερμοκρασία, ηλιακή ακτινοβολία.	ΝΑΙ		
7.	Λογισμικό διαχείρισης των χαρακτηριστικών των beacons πριν ή κατά την τοποθέτησή τους.	ΝΑΙ		
8.	Δυνατότητα απεικόνισης χάρτη για την επιλογή των σημείων τοποθέτησης των beacons.	ΝΑΙ		
9.	Μονάδες Beacons \geq 300	ΝΑΙ		
10.	Τα beacons να συνοδεύονται με SDK από τον πάροχο.	ΝΑΙ		

Β.2. Απαιτούμενο Λογισμικό**Β.2.1. Λογισμικό Επιχειρηματικής Ευφυΐας**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Να αναφερθούν: <ul style="list-style-type: none"> • Όνομα λογισμικού • Έκδοση (Version) λογισμικού • Αριθμός προσφερόμενης έκδοσης (Release Number) • Χρονολογία διάθεσης (Release Date) του προσφερόμενου λογισμικού. 	ΝΑΙ		
2.	Το λογισμικό θα πρέπει να συνοδεύεται από πλήρη εγχειρίδια διαχειριστών και χρηστών τόσο σε ψηφιακή όσο και σε έντυπη μορφή.	ΝΑΙ		
3.	Να προσφερθούν όλα τα αναγκαία media εγκατάστασης.	ΝΑΙ		
4.	Το σύστημα να υποστηρίζει διαβαθμισμένη πρόσβαση με την απόδοση διαφορετικών	ΝΑΙ		

	δικαιωμάτων χρήσης στις αντίστοιχες κατηγορίες χρηστών.			
5.	Το σύστημα θα είναι εγκατεστημένο σε Web Server και θα είναι προσβάσιμο μέσω Web browser πληκτρολογώντας την κατάλληλη Διαδικτυακή διεύθυνση.	NAI		
6.	Να υποστηρίζονται όλοι οι διαδεδομένοι WEB Browsers (π.χ., Mozilla Firefox, Internet Explorer, Safari, Opera, ή άλλα ισοδύναμα, κτλ.) / Να αναφερθούν.	NAI		
7.	Να υπάρχει κοινό σημείο εισόδου για όλους τους χρήστες και κοινό περιβάλλον εργασίας.	NAI		
8.	Υποστήριξη online υποβοήθησης τόσο σε επίπεδο οθόνης όσο και σε επίπεδο πεδίου.	NAI		
9.	Να υποστηρίζεται η απεικόνιση της πληροφορίας σε περισσότερα από ένα formats (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται HTML, PDF, Excel ή άλλο ισοδύναμο, CSV κ.λπ.).	NAI		
10.	Πλήρης υποστήριξη της χρήσης Ελληνικών στα στοιχεία του προγράμματος, όπως πίνακες, γραφικά, δεδομένα, σχόλια, κ.λπ.	NAI		

B.2.2. Λογισμικό Σχεσιακής Βάσης Δεδομένων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Το Λογισμικό Σχεσιακής Βάσης Δεδομένων θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ταυτόχρονης επεξεργασίας γεωγραφικών δεδομένων από πολλούς χρήστες	NAI		
2.	Το Λογισμικό Σχεσιακής Βάσης Δεδομένων θα πρέπει να υποστηρίζει απεριόριστη χωρητικότητα στην αποθήκευση δεδομένων	NAI		
3.	Το Λογισμικό Σχεσιακής Βάσης Δεδομένων θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα υποστήριξης πολλών, διαφορετικών τύπων δεδομένων	NAI		

B.2.3. Λογισμικό Διαδικτυακής Πύλης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Το Λογισμικό Διαδικτυακής Πύλης θα πρέπει να επιτρέπει τη μορφοποίηση του περιεχομένου της Πύλης μέσα από ενσωματωμένο editor (WYSIWYG) που να υποστηρίζει διευρυμένες λειτουργίες όπως εισαγωγή εικόνων, πινάκων,	NAI		

	στοιχείων φορμών, κλπ.			
2.	Το Λογισμικό Διαδικτυακής Πύλης θα πρέπει να επιτρέπει την πιστοποίηση των δικαιωμάτων των εσωτερικών χρηστών ώστε να επιβεβαιωθεί πως είναι εξουσιοδοτημένοι να τροποποιήσουν το περιεχόμενο της Πύλης.	ΝΑΙ		
3.	Το Λογισμικό Διαδικτυακής Πύλης θα πρέπει να υποστηρίζει τον καθορισμό του κύκλου ζωής (life cycle) του περιεχομένου (διάρκεια δημοσιοποίησης).	ΝΑΙ		

Β.3. Απαιτούμενες Εφαρμογές / Υποσυστήματα

Β.3.1 Γεωπληροφοριακό Σύστημα ΥΣ1

Β.3.1.1 Διαχείριση – Προετοιμασία Δεδομένων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο Α.3.6.1.	ΝΑΙ		

Β.3.1.2 Ανάλυση Δεδομένων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Ανάλυση Δεδομένων των Επιχειρήσεων				
1.	Συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο Α.3.6.2.1.	ΝΑΙ		
Ανάλυση των δεδομένων ζήτησης				
2.	Συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο Α.3.6.2.2.	ΝΑΙ		
Ανάλυση Γεωδημογραφικών Δεδομένων				
3.	Συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο Α.3.6.2.3.	ΝΑΙ		

Β.3.1.3 Διαδικτυακή Χαρτογραφική Εφαρμογή

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Δυνατότητα εστίασης / απομάκρυνσης στο χάρτη (zoom in – zoom out).	ΝΑΙ		
2.	Μετακίνηση στο χάρτη χωρίς μεταβολή της κλίμακας.	ΝΑΙ		
3.	Εμφάνιση ή απόκρυψη γεωγραφικών επιπέδων με γραφικό τρόπο.	ΝΑΙ		

4.	Επιλογή γεωμετρίας και προβολή των διασυνδεδεμένων με την επιλεγείσα οντότητα περιγραφικών πληροφοριών (εργαλείο info) .	NAI		
5.	Φιλτράρισμα των γεωγραφικών δεδομένων βάσει κριτηρίων που θέτει ο χρήστης στα περιγραφικά χαρακτηριστικά (εργαλείο filtering).	NAI		
6.	Εμφάνιση δυναμικού υπομνήματος .	NAI		
7.	Δυνατότητα δυναμικής σύνθεσης εκτυπώσιμων χαρτών, με ορισμό των επιπέδων προς εμφάνιση, του τίτλου χάρτη, του υπομνήματος, κ.λπ.	NAI		
8.	Διασύνδεση με ΥΣ2 για την οπτικοποίηση των παραγόμενων αποτελεσμάτων. Να περιγραφεί η διαδικασία.	NAI		

B.3.2 Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (ΥΣ 2)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Δυνατότητες DataWarehousing				
1.	Υποστήριξη ξεχωριστής Βάσης δεδομένων (π.χ. olapdatabase, in-memorydatabase, relationaldatabase, associativedatabase, κλπ) από την παραγωγική (transactiondatabase) για την άντληση πληροφοριών από το υποσύστημα αναφορών.	NAI		
2.	Να αναφερθούν οι υποστηριζόμενες βάσεις δεδομένων για την βάση του DataWarehouse.	NAI		
3.	Να αναφερθεί ο τρόπος υλοποίησης και πρόσβασης στα δεδομένα της Βάσης δεδομένων.	NAI		
4.	Υποστήριξη δημιουργίας facttables στην database για την τήρηση των ποσοτικών στοιχείων και δεδομένων.	NAI		
5.	Υποστήριξη πολυδιάστατης (multi-dimensional) ανάλυσης μέσα από τη σύνθεση των facttables και των διαστάσεων της database.	NAI		
Δυνατότητες Μετάπτωσης εγγραφών (ETL –Extract Transform Load)				
6.	Να αναφερθούν οι μηχανισμοί εξαγωγής (data extraction) των εγγραφών από την παραγωγική βάση δεδομένων .	NAI		
7.	Να υποστηρίζεται η εξαγωγή εγγραφών από πολλαπλές μορφές βάσεων δεδομένων (mssqlserver, oracle κλπ) η από αρχεία όπως excel , csv ή άλλα ισοδύναμα, κλπ.	NAI		
8.	Να αναφερθούν οι μηχανισμοί μετασχηματισμού	NAI		

	(data transformation) που υποστηρίζονται κατά τη μετάπτωση εγγραφών από τη παραγωγική στην database.			
9.	Να αναφερθούν οι μηχανισμοί φόρτωσης (data loading) των εγγραφών από την παραγωγική Βάση δεδομένων στην Database.	NAI		
10.	Χρονοπρογραμματισμός και αυτόματη μετάπτωση εγγραφών από την παραγωγική βάση δεδομένων στην database (ωριαία , ημερήσια , εβδομαδιαία κλπ).	NAI		
11.	Δυνατότητα διαχωρισμού τιμών σε πολλαπλές στήλες, ειδικά για πεδία τύπου strings	NAI		
12.	Τήρηση log files της διαδικασίας μετάπτωσης των δεδομένων από την παραγωγική στην database.	NAI		
13.	Υποστήριξη διαδικασιών debugging.	NAI		
14.	Δημιουργία επαναχρησιμοποιούμενων αντικειμένων.	NAI		
15.	Ορισμός χρηστών, ομάδων και δικαιωμάτων μέσα από τις λειτουργίες του προϊόντος.	NAI		
16.	Αναφορές ελέγχου και παρακολούθησης των διαδικασιών μετάπτωσης και αναφορές σφαλμάτων.	NAI		
Υποσύστημα αναφορών (Reporting)				
17.	Το υποσύστημα αναφορών να είναι προσβάσιμο μέσω διαδικτύου με τη χρήση κοινά αποδεκτών web browsers (όπως πχ. internet explorer, Mozilla Firefox, Google chrome, Opera, Safari, ή άλλα ισοδύναμα).	NAI		
18.	Η δημιουργία αναφορών να βασίζεται σε εύχρηστο και γραφικό interface με χαρακτηριστικά WYSIWYG (WhatYouSeelsWhatYouGet).	NAI		
19.	Δυνατότητα δημιουργίας αναφορών χωρίς την χρήση κώδικα με δυνατότητες visualization και drag-and-drop μεθόδων.	NAI		
20.	Να υποστηρίζεται η άντληση και απεικόνιση δεδομένων σε μια αναφορά από πολλές διαφορετικές πηγές δεδομένων.	NAI		
21.	Διάθεση έτοιμων connectors σε διάφορες πηγές πληροφορίας	NAI		
22.	Υποστήριξη για δημιουργία στατικών αναφορών (static reports) με συγκεκριμένη μορφοποίηση , γραμμογράφηση , που δεν θα αλλάζει από τους τελικούς χρήστες.	NAI		

23.	Υποστήριξη διαδραστικών (interactive) και ad hoc αναφορών από τον τελικό χρήστη κατ ελάχιστον : <ul style="list-style-type: none"> • Sorting • Filtering • Grouping • Ranking • Parameter setting. • Refresh. 	NAI		
24.	Υποστήριξη μορφοποίησης (formatting) των αναφορών.	NAI		
25.	Δημιουργία αναφορών έχοντας ως πηγή δεδομένων (datasource) δεδομένα απευθείας από την σχεσιακή βάση δεδομένων.	NAI		
26.	Απεικόνιση των δεδομένων αναφορών σε πινακοειδή μορφή (gridtables).	NAI		
27.	Εύκολη μετατροπή δεδομένων από στήλες σε γραμμές και το αντίστροφο (pivot).	NAI		
28.	Υποστήριξη λειτουργιών ανάλυσης από τους τελικούς χρήστες στα δεδομένα των αναφορών όπως κατ ελάχιστον : <ul style="list-style-type: none"> • Slice • Dice • DrillDown/Up • Roll-Up • DrillThrough • Pivot. 	NAI		
29.	Αποθήκευση των παραμέτρων αναζήτησης χρήστη και ανάκτηση των παραμέτρων αναζήτησης σε μετέπειτα χρονική στιγμή για επανεκτέλεση της αναφοράς.	NAI		
30.	Μετατροπή των αναφορών από πινακοποιημένη μορφή σε διαγράμματα (Bars,Pies κ.τ.λ.).	NAI		
31.	Εξαγωγή αναφορών σε εύχρηστη μορφή (π.χ. PDF, λογιστικού φύλλου κ.τ.λ.).	NAI		
32.	Το σύστημα αναφορών θα πρέπει να υποστηρίζει την περιορισμένη πρόσβαση των χρηστών μόνο στα σχετικά προς αυτούς δεδομένα (row-levelsecurity).	NAI		
33.	Υποστήριξη δυνατοτήτων προγραμματισμού εκτέλεσης (scheduling) και διανομής / δημοσίευσης των αναφορών σε συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα (ημερήσια, εβδομαδιαία, μηνιαία κλπ).	NAI		
34.	Χρήση ημερομηνίας ως φίλτρου με δυναμική μορφή, όπως π.χ. τρέχων μήνας, τρέχον έτος, τελευταίοι 6 μήνες κτλ.	NAI		
35.	Δυνατότητα εισαγωγής και δεύτερου άξονα	NAI		

	αναφοράς στο ίδιο διάγραμμα για σύγκριση τιμών με διαφορετικές κλίμακες και μονάδες.			
36.	Δυνατότητα εισαγωγής γραμμών τάσεων (trend lines) στις αναφορές.	ΝΑΙ		
37.	Δυνατότητα εισαγωγής πολλαπλών φίλτρων για την δυναμική εμφάνιση αντίστοιχων αναφορών.	ΝΑΙ		
38.	Υποστήριξη εισαγωγής σχολίων πάνω στα γραφήματα.	ΝΑΙ		

B.3.3 Διαδικτυακή Πύλη

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Η Διαδικτυακή Πύλη θα πρέπει να διαθέτει τους κατάλληλους μηχανισμούς ενσωμάτωσης των αποτελεσμάτων της Διαδικτυακής Χαρτογραφικής Εφαρμογής και των αποτελεσμάτων του Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφύιας .	ΝΑΙ		
2.	Η Διαδικτυακή Πύλη θα πρέπει να λειτουργεί στους περισσότερους γνωστούς φυλλομετρητές διαδικτύου (browser) καθώς και σε συσκευές τύπου tablet ανεξαρτήτως λειτουργικού συστήματος.	ΝΑΙ		
3.	Η Διαδικτυακή Πύλη θα πρέπει να παρέχει βοήθεια σχετικά με τις λειτουργίες του συστήματος.	ΝΑΙ		
4.	Η Διαδικτυακή Πύλη θα πρέπει να ακολουθεί τις προδιαγραφές προσβασιμότητας, όπως αυτές περιγράφονται στο πρότυπο WCAG(V2.0).	ΝΑΙ		
5.	Η Διαδικτυακή Πύλη θα διαθέτει λειτουργίες εικονικού βοηθού (Virtual Assistant) σε πλήρη συμμόρφωση με την § A.3.8.1 Εικονικός Βοηθός (Virtual Assistant)	ΝΑΙ		

B.3.4 Εφαρμογή Ενημέρωσης στις κινητές συσκευές (ΥΣ 3)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο Α.3.9.1.	ΝΑΙ		

B.4. Υπηρεσίες

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Μελέτη Εφαρμογής και Σχεδιασμού του Συστήματος				

1.	Συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην ενότητα A.7.1.	ΝΑΙ		
Εκπαίδευση Χρηστών				
2.	Συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην ενότητα A.7.2.	ΝΑΙ		
Πιλοτική – Δοκιμαστική Λειτουργία				
3.	Συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην ενότητα A.7.3.	ΝΑΙ		

B.5. Μεθοδολογία Υλοποίησης και Διοίκησης Έργου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Χρονοδιάγραμμα – Φάσεις Υλοποίησης				
1.	Συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην ενότητα A.8.	ΝΑΙ		
Διοίκηση και Οργάνωση Υλοποίησης Έργου				
2.	Συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στις ενότητες A.9.1 – A.9.2.	ΝΑΙ		
Ειδικές προβλέψεις για τη Διασφάλιση Ποιότητας				
3.	Συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην ενότητα A.9.3.	ΝΑΙ		

B.6. Υπηρεσίες Εγγύησης Καλής Λειτουργίας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Έτη παροχής εγγύησης καλής λειτουργίας μετά την οριστική παραλαβή του έργου	≥2		
2.	Συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην ενότητα A.7.4.	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ– ΕΕΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ –Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα****Στοιχεία της δημοσίευσης**

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ /ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός

προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός

[], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ:

0000/S 000000

2020/S 247-613155

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό

επίπεδο: (π.χ. www.promitheus.gov.gr

[ΑΔΑΜ Προκήρυξης

στο ΚΗΜΔΗΣ])

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Επίσημη ονομασία:	ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ
Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):	090002272
Πόλη:	www.acci.gr
Οδός και αριθμός:	ΑΘΗΝΑ
Ταχ. κωδ.:	ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 7-9
Αρμόδιος επικοινωνίας:	10671
Τηλέφωνο:	ΣΑΛΑΠΑΤΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
φαξ:	210 3382201
Ηλ. ταχ/μείο:	salapatas@acci.gr
Χώρα:	GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Τίτλος:

ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΧΩΡΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Σύντομη περιγραφή:

Το έργο αφορά στην ανάπτυξη πληροφοριακού συστήματος για την αξιοποίηση των στοιχείων που συλλέγει το Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών, με σκοπό την ανάλυση της επιχειρηματικότητας στην περιοχή αρμοδιότητάς του. Το σύστημα αποτελείται από τρία επιμέρους υποσυστήματα: Α. Γεωπληροφοριακό Σύστημα (ΥΣ1): Το Γεωπληροφοριακό Σύστημα, θα αξιοποιήσει τα δεδομένα των επιχειρήσεων του ΕΒΕΑ και θα επιτρέπει την πολυεπίπεδη χωρική επεξεργασία των δεδομένων καθώς και την αποτελεσματική αναπαράστασή τους μέσω διαδραστικών χαρτών. Β. Σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (ΥΣ2) Το Σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα είναι σε θέση να παρέχει στους χρήστες την δυνατότητα να προσπελάσουν μεγάλους όγκους δεδομένων σχετικά με τις επιχειρήσεις ώστε να λάβουν αξιόπιστη πληροφορία, η οποία θα τους βοηθήσει στην λήψη κρίσιμων αποφάσεων. Γ. Εφαρμογές για Κινητές Συσκευές (ΥΣ3) Η εφαρμογή για κινητές συσκευές θα προσφέρει υπηρεσίες βασισμένες στη θέση του χρήστη (location based services). Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : Κατηγορία υπηρεσίας 07: «Υπηρεσίες πληροφορικής και άλλες συναφείς υπηρεσίες»: 72500000 – 0: Υπηρεσίες πληροφορικής 72222300 - 0: Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών 72416000 – 9: Παροχές υπηρεσιών εφαρμογών 72212600 – 5: Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού βάσεων δεδομένων και λειτουργικών συστημάτων 72212482 – 1: Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού επιχειρηματικών πληροφοριών. Συμπληρωματικά: 38221000 – 0: Συστήματα γεωγραφικών πληροφοριών (GIS ή ισοδύναμα)

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει):

13780/14-12-2020

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

φαξ:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

-

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

-

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

-

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

-

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-
Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-
Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

Απάντηση:

-

B: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-
Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-
Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-
Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών

Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής προκήρυξης/γνωστοποίησης ή των εγγράφων της διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι ο εξής:

Αριθμός ετών

-

Μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Για τις συμβάσεις υπηρεσιών: παροχή υπηρεσιών είδους που έχει προσδιοριστεί

Μόνο για δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους δημόσιους ή ιδιωτικούς παραλήπτες. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση πείρας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

Περιγραφή

-

Ποσό

Ημερομηνία Έναρξης - Ημερομηνία Λήξης

.. - ..

Αποδέκτες

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων

Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων κατέχονται από:

α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:

Παρακαλώ περιγράψτε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ποσοστό υπεργολαβίας

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο μέρος (δηλαδή ποσοστό) της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω μέρους, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΕΕΕΣ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

Προσδιορίστε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-
Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-
Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα τη διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.
Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-
Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-
Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα A, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ –Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**ΙΙΙ.1 Έτοιμο λογισμικό**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ *	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑ Σ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.	Λογισμικό Επιχειρηματικής Ευφυΐας					
2.	Λογισμικό Σχεσιακής Βάσης Δεδομένων					
3.	Λογισμικό Διαδικτυακής Πύλης					
ΣΥΝΟΛΟ						

* Τεμάχια

ΙΙΙ.2 Έτοιμος εξοπλισμός

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ *	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑ Σ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.	Συσκευές Beacon					
ΣΥΝΟΛΟ						

* Τεμάχια

ΙΙΙ.3 Υπηρεσίες Ανάπτυξης Εφαρμογών - Υποσυστημάτων

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ *	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑ Σ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.	Γεωπληροφοριακό Σύστημα (ΥΣ1)					
2.	Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (ΥΣ2)					
3.	Διαδικτυακή Πύλη					
4.	Εφαρμογή Ενημέρωσης για					

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ *	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑ Σ	ΣΥΝΟΛΟ		
	κινητές συσκευές (ΥΣ3)					
ΣΥΝΟΛΟ						

* Ανθρωπομήνες

III.4 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης – Πιλοτικής Λειτουργίας

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ *	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑ Σ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης					
2.	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας.					
ΣΥΝΟΛΟ						

* Ανθρωπομήνες

III.5 Άλλες Δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ *	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑ Σ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.	Δράσεις Δημοσιότητας					
2.	Προμήθεια δεδομένων ΕΛΣΤΑΤ					
ΣΥΝΟΛΟ						

III.7 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ
		ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΜΕ ΦΠΑ [€]
1.	Έτοιμο Λογισμικό			
2.	Έτοιμος εξοπλισμός			
3.	Υπηρεσίες Ανάπτυξης			
4.	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης			
5.	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας.			
6.	Άλλες δαπάνες			
	ΣΥΝΟΛΟ			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος**ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ****ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	__/__/____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Έτος Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

--

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
Έργο (ή Θέση)	Εργοδότης	Ρόλος ¹ και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από – έως)	ΑΜ ²
			__/__/__ - __/__/__	
			__/__/__ - __/__/__	
			__/__/__ - __/__/__	

¹ Ως Ρόλος ενδεικτικά αναφέρονται: manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

² Αφορά τους πραγματικούς ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο υπολογιζόμενοι σε ισοδύναμα ανθρωποετών, – Δεν ταυτίζεται με τη συνολική χρονική διάρκεια της χρονικής περιόδου απασχόλησης στο έργο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Πιστωτικού Ιδρύματος

Κατάστημα

(Δ/ση οδός – αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς: (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ..... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ (ολογράφως και αριθμητικώς)

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι, εγγυώμεθα με την παρούσα Εγγυητική Επιστολή, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού τωνΕΥΡΩ (και ολογράφως).....υπέρ της Εταιρείας (πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση), για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο ηλεκτρονικό διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την .../.../2020 για την «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΧΩΡΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ», σύμφωνα με την υπ. αριθμ. .../...-...-2020 Διακήρυξή σας.

- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

- Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ)

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Πιστωτικού Ιδρύματος

Κατάστημα

(Δ/ση οδός – αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς: (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.....ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ..... (ολογράφως και αριθμητικώς)

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι, εγγυώμεθα με την παρούσα Εγγυητική Επιστολή, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού τωνΕΥΡΩ (και ολογράφως).....υπέρ της Εταιρείας (πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση), για

την καλή εκτέλεση της Σύμβασης που πρόκειται να υπογραφεί, για την «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΧΩΡΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ», σύμφωνα με την υπ. αριθμ. .../...-...-2020 Διακήρυξη και την απόφαση κατακύρωσης

- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο, τις από την παραπάνω αιτία απορρέουσες υποχρεώσεις της Αναδόχου Εταιρείας, καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ύστερα από έγγραφη ειδοποίησή σας
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα εγγύησή μας, αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ)

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από το συμβατικό χρόνο υλοποίησης του έργου για το διάστημα που ορίζεται στη Σύμβαση.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.