



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & ΕΦΚ

1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ,

ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΑΛΛΑΓΩΝ

ΤΜΗΜΑ Γ΄

2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΦΚ & ΦΠΑ

ΤΜΗΜΑ Ε΄

ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ: Ω3ΥΟ46ΜΠ3Ζ-ΧΞ8

Αθήνα, 14 Σεπτεμβρίου 2020

Αριθ. Πρωτ.: Ε. 2148

Ταχ. Δ/ση : Καρ. Σερβίας 10  
Ταχ. Κώδικας : 10184 Αθήνα  
Πληροφορίες : Ε. Μυλωνά, Α. Μελανίτου  
Τηλέφωνο : 210-6987502, -407  
Fax : 210-6987506, -408  
E-Mail : [d18a@2001.syzefxis.gov.gr](mailto:d18a@2001.syzefxis.gov.gr)  
Url : [www.aade.gr](http://www.aade.gr)

ΠΡΟΣ Ως Πίνακας Διανομής

**ΘΕΜΑ: Κοινοποίηση της αριθ. πρωτ. Α 1179/27-7-2020 (ΦΕΚ 3547/Β) Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με θέμα «Όροι, προϋποθέσεις, δικαιολογητικά για διαδικασία εφοδιασμού με απαλλαγή από τον ΕΦΚ καυσίμων αεροσκαφών που παρέχουν υπηρεσίες και εναέριες εργασίες σε τρίτους έναντι αμοιβής -πλην της μεταφοράς επιβατών και εμπορευμάτων»**

**Σχετ.** (α) Η αριθ. πρωτ. Α 1179/27-7-2020 (ΦΕΚ 3547/Β) Απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ

(β) Η αριθ. πρωτ. ΔΔΘΕΚΑ Γ1085199 ΕΞ2017/31.05.2017 (ΦΕΚ 1998/Β) Απόφαση Α.Α.Δ.Ε. με θέμα «Καθορισμός Απλοποιημένης Διαδικασίας Εφοδιασμού Αεροσκαφών με καύσιμα- Τροποποίηση της υπ' αριθμ.Τ.1940/41/14.4.2003 Α.Υ.Ο.Ο. (ΦΕΚ 516/Β) «Τελωνειακές διαδικασίες εφοδιασμού πλοίων, αεροσκαφών. .. κ.λ.π.», όπως ισχύει (ΑΔΑ: 6315Η-Γ67)

(γ) Η αριθ. πρωτ. ΔΔΘΕΚΑ Γ 137648ΕΞ2017/26.07.2017 (ΑΔΑ: 7ΑΨ546ΜΠ3Ζ-ΗΛΓ) Εγκύκλιος Διαταγή Διοικητή ΑΑΔΕ με θέμα «Κοινοποίηση της αρ. πρωτ. ΔΔΘΕΚΑ Γ1085199 ΕΞ2017/31.05.2017(ΦΕΚ 1998/Β) Απόφασης Α.Α.Δ.Ε.»

(δ) Η αριθ. πρωτ. Δ.81/16/Α0018/19.01.2006 ΕΔΥΟ με θέμα «Εφοδιασμός πολιτικών αεροσκαφών με καύσιμα με απαλλαγή από τον Ε.Φ.Κ.»

(ε) Η αριθ. πρωτ. ΔΔΘΕΚΑ Γ 1077995 ΕΞ2018/18-5-2018 (ΑΔΑ: ΩΒΦΜ46ΜΠ3Ζ-Ι4Θ) Εγκύκλιος Διαταγή Διοικητή ΑΑΔΕ με διευκρινίσεις σχετικά με τα υποστηρικτικά έγγραφα που υποβάλλονται κατά τον εφοδιασμό μισθωμένων αεροσκαφών με καύσιμα.

Κοινοποιούμε την αριθ. πρωτ. **Α 1179/27-7-2020** Απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ, όπως δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ με αριθμό 3547, Τεύχος Β, αναρτήθηκε στον ιστότοπο «Διαύγεια» με αριθμό ΑΔΑ: ΩΑΒΜ46ΜΠ3Ζ-ΩΧΩ και ισχύει από **27.08.2020**, προς ενημέρωση και εφαρμογή, παρέχοντας παράλληλα τις ακόλουθες διευκρινίσεις:

### **1. Ως προς τον σκοπό και το πεδίο εφαρμογής της κοινοποιούμενης Απόφασης (Άρθρο 1)**

Με την κοινοποιούμενη Απόφαση καθορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις και τα δικαιολογητικά για τη διαδικασία εφοδιασμού αεροσκαφών με απαλλαγή από τον ΕΦΚ καυσίμων που παραλαμβάνονται προκειμένου να χρησιμοποιηθούν ως καύσιμα κινητήρων από αεροπορικές εταιρείες για την παροχή:

- υπηρεσιών πτητικής εκπαίδευσης και
- λοιπών υπηρεσιών / εναέριων εργασιών σε τρίτους έναντι αμοιβής.

Από το πεδίο εφαρμογής της παρούσας εκφεύγουν οι αεροπορικές εταιρείες που παρέχουν μεταφορά επιβατών και εμπορευμάτων, ο εφοδιασμός των οποίων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις των (γ) – (ε) ανωτέρω σχετικών εγκυκλίων διαταγών.

## **2. Ως προς τις προϋποθέσεις χορήγησης απαλλαγής από τον ΕΦΚ καυσίμων (Άρθρο 3)**

Σύμφωνα με το Άρθρο 3 της κοινοποιούμενης Απόφασης η απαλλαγή από τον ΕΦΚ καυσίμων χορηγείται στις αεροπορικές εταιρείες υπό την προϋπόθεση ότι παρέχουν με ιδιόκτητο ή μισθωμένο αεροσκάφος:

- υπηρεσίες πτητικής εκπαίδευσης πιλότων και ο χαρακτήρας των εκτελούμενων πτήσεων είναι αμιγώς εκπαιδευτικός και
- λοιπές υπηρεσίες και εναέριες εργασίες αεροφωτογραφίσεων, αεροψεκασμών, καθαρισμού πυλώνων, πυρόσβεσης καθώς και κάθε άλλη παροχή υπηρεσίας σε τρίτους έναντι αμοιβής.

## **3. Ως προς τα νομιμοποιητικά έγγραφα παροχής υπηρεσιών πτητικής εκπαίδευσης και εναέριων εργασιών (Άρθρο 4)**

Με το Άρθρο 4 της κοινοποιούμενης Απόφασης καθιερώνονται :

- τα νομιμοποιητικά έγγραφα δυνάμει των οποίων πιστοποιείται η δυνατότητα των αεροπορικών εταιρειών παροχής υπηρεσιών αφενός πτητικής εκπαίδευσης και αφετέρου λοιπών υπηρεσιών και εναέριων εργασιών,
- η υποχρέωση του νομίμου εκπροσώπου των αεροπορικών εταιρειών, πριν την πραγματοποίηση του πρώτου εφοδιασμού με καύσιμα με απαλλαγή από τον ΕΦΚ, να αποστείλει τα νομιμοποιητικά έγγραφα παροχής υπηρεσιών με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο αρμόδιο Τελωνείο Εφοδιασμού,
- η υποχρέωση του Τελωνείου Εφοδιασμού τήρησης αρχείου με τα νομιμοποιητικά αυτά έγγραφα ανά αεροπορική εταιρεία, για τη διενέργεια ελέγχων όταν απαιτούνται κατά τη διαδικασία του εφοδιασμού ή εκ των υστέρων,
- η πρόσθετη υποχρέωση του νομίμου εκπροσώπου των εταιρειών αυτών για ενημέρωση του ανωτέρω αρχείου που τηρεί το αρμόδιο Τελωνείο Εφοδιασμού στην περίπτωση ανάκλησης, επικαιροποίησης ή οποιασδήποτε άλλης τροποποίησης των νομιμοποιητικών εγγράφων ή του σκοπού της αεροπορικής εταιρείας.

## **4. Ως προς τη διαδικασία εφοδιασμού και τα υποστηρικτικά της απαλλαγής από ΕΦΚ καυσίμων έγγραφα (Άρθρο 5)**

Με το άρθρο 5 της κοινοποιούμενης Απόφασης καθορίζεται ως διαδικασία εφοδιασμού των αεροσκαφών με απαλλαγή από τον ΕΦΚ καυσίμων, η Απλοποιημένη Διαδικασία Εφοδιασμού αεροσκαφών, όπως προβλέπεται στη (β) ανωτέρω σχετική Απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ καθώς και στη (γ) ανωτέρω σχετική εγκύκλιο διαταγή κοινοποίησης αυτής.

Ειδικότερα, για τη χορήγηση απαλλαγής από τον ΕΦΚ του αεροπορικού καυσίμου η εφοδιάστρια εταιρεία υποβάλλει υποχρεωτικά ηλεκτρονικά στο Τελωνείο Εφοδιασμού, στη χωρική αρμοδιότητα του οποίου ανήκει η φορολογική αποθήκη καυσίμων του αεροδρομίου, Συγκεντρωτική Δ.Ε.Φ.Κ. ανά εφοδιαζόμενη αεροπορική εταιρεία, το αργότερο μέχρι την εικοστή (20η) ημέρα του επόμενου μήνα από το μήνα παράδοσης του αεροπορικού καυσίμου. Με τη Συγκεντρωτική Δ.Ε.Φ.Κ. βεβαιώνεται και εισπράττεται ο αναλογών Φ.Π.Α. Επιπλέον, πέραν των υπολοίπων προβλεπόμενων από τις ισχύουσες διατάξεις υποστηρικτικών εγγράφων, με τη Δ.Ε.Φ.Κ. συνουποβάλλονται ηλεκτρονικά:

- (α) η προβλεπόμενη από τις (β) και (γ) ανωτέρω σχετικές Συγκεντρωτική Μηνιαία Κατάσταση Εφοδιασμών, στην οποία αναγράφονται τα Δελτία Αποστολής –Delivery Receipts με τις αντίστοιχες ποσότητες του μήνα παράδοσης των καυσίμων [με κωδικό συνημμένου υποστηρικτικού εγγράφου «27» στη θέση 44.2 της Συγκεντρωτικής ΔΕΦΚ] και

(β) τα υποστηρικτικά της απαλλαγής από τον ΕΦΚ καυσίμων έγγραφα που προβλέπονται στο άρθρο 5 της κοινοποιούμενης Απόφασης για τις αεροπορικές εταιρείες παροχής υπηρεσιών πτητικής εκπαίδευσης και λοιπών υπηρεσιών / εναέριων εργασιών κατά περίπτωση, αντίστοιχα.

Ειδικότερα:

Στην περίπτωση εφοδιασμού αεροπορικής εταιρείας που παρέχει **υπηρεσίες πτητικής εκπαίδευσης**, η εφοδιάστρια εταιρεία συνυποβάλλει στη θέση 44.2 της Συγκεντρωτικής ΔΕΦΚ υποχρεωτικά ηλεκτρονικά τα ακόλουθα υποστηρικτικά έγγραφα :

- i. Πιστοποιητικό Μηολόγησης Αεροσκάφους (Certificate of Registration) [με κωδικό συνημμένου υποστηρικτικού εγγράφου «1828»] για τα ιδιόκτητα αεροσκάφη ή Μισθωτήριο Συμβόλαιο (Lease Agreement) για τα μισθωμένα αεροσκάφη [με κωδικό συνημμένου υποστηρικτικού εγγράφου «1891»], αντίστοιχα.
- ii. Σχέδιο/α Πτήσης υπογεγραμμένο/α από την κυβερνήτη του αεροσκάφους ή το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας [με κωδικό συνημμένου υποστηρικτικού εγγράφου «7»].
- iii. Γενικό Δηλωτικό/α Αεροσκάφους [με κωδικό συνημμένου υποστηρικτικού εγγράφου «14»].
- iv. Αποδεικτικό παροχής υπηρεσιών έγγραφο [με κωδικό συνημμένου υποστηρικτικού εγγράφου «22»]. Στον κωδικό αυτό υποβάλλονται διαζευκτικά: Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή Σύμβαση παροχής πτητικής εκπαίδευσης ή Απόδειξη παροχής υπηρεσιών.
- v. Μαθητολόγιο, εάν υφίσταται [με κωδικό συνημμένου υποστηρικτικού εγγράφου «23»].

Σε περίπτωση εφοδιασμού αεροπορικής εταιρείας που παρέχει **λοιπές υπηρεσίες και εναέριες εργασίες**, η εφοδιάστρια εταιρεία συνυποβάλλει με τη Συγκεντρωτική ΔΕΦΚ υποχρεωτικά ηλεκτρονικά τα ακόλουθα υποστηρικτικά έγγραφα:

- i. Αποδεικτικό παροχής υπηρεσιών έγγραφο [με κωδικό συνημμένου υποστηρικτικού εγγράφου «22»]. Στον κωδικό αυτό υποβάλλονται διαζευκτικά: Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή Σύμβαση παροχής υπηρεσιών και εναέριων εργασιών σε τρίτους έναντι αμοιβής ή Απόδειξη παροχής υπηρεσιών.
- ii. Σχέδιο/α Πτήσης υπογεγραμμένο/α από την κυβερνήτη του αεροσκάφους ή το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας [με κωδικό συνημμένου υποστηρικτικού εγγράφου «7»].

Τέλος, τα Δελτία Αποστολής-Delivery Receipts τηρούνται στην έδρα της εφοδιάστριας εταιρείας ή σε οποιοδήποτε άλλο τόπο εγκριθεί από την αρμόδια τελωνειακή αρχή, κατόπιν σχετικής αίτησης/δήλωσης του τόπου τήρησης του αρχείου των υποστηρικτικών της ΔΕΦΚ εγγράφων από την εφοδιάστρια εταιρεία και τίθενται στη διάθεση των Τελωνειακών Αρχών όποτε ζητηθούν για τη διενέργεια ελέγχων.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΑΔΕ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ**

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

### Α. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

- 1) ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ (για ενημέρωση των τελωνείων της αρμοδιότητάς τους)
- 2) ΟΛΕΣ ΟΙ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΕΣ ΑΡΧΕΣ
- 3) ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ, Email: [elib\\_admin@aade.gr](mailto:elib_admin@aade.gr)
- 4) ΔΙΕΠΙΔΙ-Υποδιεύθυνση Β΄-Τμήμα Ε΄ (για ανάρτηση στο Portal του ICISnet), e-mail: [p.bambali@aade.gr](mailto:p.bambali@aade.gr)

### Β. ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

- 1) Γραφείο Υπουργού Οικονομικών
- 2) Γραφείο Υφυπουργού Οικονομικών
- 3) Υπηρεσία Ερευνών και Διασφάλισης Δημοσίων Εσόδων (Υ.Ε.Δ.Δ.Ε. Αττικής).
- 4) Δ/νση Εσωτερικών Υποθέσεων (ΑΘΗΝΑ)
- 5) Δ/νση Εσωτερικού Ελέγχου (Τμήματα Α΄, Β΄, Γ΄, Δ΄)
- 6) Αυτοτελές Τμήμα Συντονισμού Μεταρρυθμιστικών Δράσεων και Επικοινωνίας
- 7) Διεύθυνση Νομικής Υποστήριξης της Γ.Γ.Δ.Ε.
- 8) Γενική Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανθρώπινου Δυναμικού
  - α) Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
  - β) Διεύθυνση Οργάνωσης- Τμήμα Β΄
  - γ) Δ/νση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Γ.Γ.Δ.Ε.
  - δ) Δ/νση Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών
- 9) Γενική Διεύθυνση Τελωνείων & ΕΦΚ
  - α) Ελεγκτική Υπηρεσία Τελωνείων (ΕΛ.Υ.Τ.) Αττικής
  - β) Ελεγκτική Υπηρεσία Τελωνείων (ΕΛ.Υ.Τ.) Θεσσαλονίκης
- 10) Σ.Δ.Ο.Ε. –Κεντρική Υπηρεσία
- 11) Περιφερειακές Δ/νσεις Σ.Δ.Ο.Ε.
- 12) Γενική Διεύθυνση Γενικού Χημείου του Κράτους  
Δ/νση Ενεργειακών Βιομηχανικών και Χημικών Προϊόντων
- 13) Υπουργείο Μεταφορών και Υποδομών
  - α) Γραφείο Υπουργού  
E-mail: [gram-ypourgou@yme.gov.gr](mailto:gram-ypourgou@yme.gov.gr)
  - β) Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας  
Γραφείο Διοικητή  
E-mail: [governor@hcaa.gr](mailto:governor@hcaa.gr)
  - γ) Διεύθυνση Αερολιμένων  
E-mail: [d3@hcaa.gr](mailto:d3@hcaa.gr)
- 14) Υπουργείο Εθνικής Άμυνας  
Γραφείο Υπουργού  
E-mail: [minister@mod.mil.gr](mailto:minister@mod.mil.gr), [gram\\_yetha@mod.mil.gr](mailto:gram_yetha@mod.mil.gr)
- 15) Ελληνική Στατιστική Αρχή (Πειραιώς 46 & Επονιτών 18510 Πειραιάς),  
E-mail: [geniko.protokolo@statistics.gr](mailto:geniko.protokolo@statistics.gr)
- 16) Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών (Ακαδημίας 7, 10671 Αθήνα),  
E-mail: [info@acci.gr](mailto:info@acci.gr)
- 17) Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης (Τσιμισκή 29, 54624 Θεσ/νίκη),  
E-mail: [root@ebeth.gr](mailto:root@ebeth.gr)
- 18) Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Πειραιώς (Λουδοβίκου 1 – Πλ. Οδησού, 18531 Πειραιάς), E-mail: [ever@pcci.gr](mailto:ever@pcci.gr)
- 19) Ομοσπονδία Εκτελωνιστών Ελλάδος (Καραϊσκού 82, 18532 Πειραιάς),  
E-mail: [oete@oete.gr](mailto:oete@oete.gr)
- 20) Σύλλογος Εκτελωνιστών Αθηνών-Πειραιώς (Τσαμαδού 38, 18531 Πειραιάς),  
E-mail: [sepa@otenet.gr](mailto:sepa@otenet.gr)
- 21) Σύλλογος Εκτελωνιστών Θεσ/νίκης (Κουντουριώτου 13, 54625 Θεσ/νίκη),  
E-mail: [info@seth.gr](mailto:info@seth.gr)
- 22) Σύνδεσμος Επιχειρήσεων και Βιομηχανιών Σ.Ε.Β. (Ξενοφώντος 5, 10557 Αθήνα),  
E-mail: [info@sev.org.gr](mailto:info@sev.org.gr)
- 23) Σύνδεσμος Εταιρειών Εμπορίας Πετρελαιοειδών (Σ.Ε.Ε.Π.Ε.) (Ιωνος Δραγούμη 46, 11528 Ιλίσια), E-mail: [seere@seere.gr](mailto:seere@seere.gr)
- 24) Ένωση Ελληνικών Εταιρειών Εμπορίας Πετρελαιοειδών (Αμερικής 10, 10671 Αθήνα)

- 25) Ελληνικά Πετρέλαια Α.Ε. (Χειμάρρας 8Α, 15125 Μαρούσι)  
E-mail: fparageorgiou@helpe.gr
- 26) ΜΟΤΟR ΟΙΛ (ΕΛΛΑΣ) Α.Ε.  
α) ΔΙΥΛΙΣΤΗΡΙΑ ΚΟΡΙΝΘΟΥ Α.Ε.  
β) Ηρώδου Αττικού 12Α, 15124 Μαρούσι, E-mail: info@moh.gr
- 27) ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΚΑΥΣΙΜΑ ΟΡΥΚΤΕΛΑΙΑ (ΕΚΟ) ΑΒΕΕ (Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 2 – ΠΥΡΓΟΣ ΑΘΗΝΩΝ- 11527, ΑΘΗΝΑ), E-mail: s.panagoroulou@eko.gr
- 28) Αποδέκτες Πίνακα Η (Σύλλογοι Λογιστών και Εκτελωνιστών)

#### **Γ) ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ**

1. Γραφείο Διοικητή Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων
2. Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης της Γεν. Δ/σης Τελωνείων & Ε.Φ.Κ.
3. Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης της Γεν. Δ/σης Φορολογικής Διοίκησης
5. Δ/ση Τελωνειακών Διαδικασιών
6. Δ/ση ΕΦΚ & ΦΠΑ
7. Δ/ση Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων & Παραβάσεων
8. Δ/ση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών – Τμ. Α', Β', Γ', Δ'
9. Γεν. Δ/ση Ηλεκτρονικής διακυβέρνησης (ΓΔΗΛΕΔ)  
α) ΔΑΤΕ  
β) ΔΙΕΠΙΔΙ-Υποδ/ση Β' - Τμήμα Η'
- 10) Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Αυγούστου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3547

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Συγχώνευση και μεταφορά αρμοδιοτήτων Περιφερειακού Τμήματος Μηχανικών και ΕΔΕ Κρήτης, Περιφερειακών Γραφείων Μηχανικών και ΕΔΕ Λασιθίου, Ρεθύμνου και Περιφερειακού Τμήματος Υγειονομικών Ηρακλείου σε Υποκαταστήματα Μισθωτών.
- 2 Καθορισμός των ωρών εργασίας πέραν του πενθημέρου καθ' υπέρβαση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας για εκατόν τριάντα πέντε (135) υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδ. Δικαίου ορισμένου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών του ΤΑΠ για το χρονικό διάστημα έως και 30-10-2020.
- 3 Καθορισμός των ωρών απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, πέραν της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, για εκατόν τριάντα πέντε (135) υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδ. Δικαίου ορισμένου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών του ΤΑΠ, για το χρονικό διάστημα έως και 30-10-2020.
- 4 Άσκηση υποψήφιου δικηγόρου στο Δήμο Δράμας.
- 5 Όροι, προϋποθέσεις, δικαιολογητικά για διαδικασία εφοδιασμού με απαλλαγή από τον ΕΦΚ καυσίμων αεροσκαφών που παρέχουν υπηρεσίες και εναέριες εργασίες σε τρίτους έναντι αμοιβής -πλην της μεταφοράς επιβατών και εμπορευμάτων.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 171264

(1)

**Συγχώνευση και μεταφορά αρμοδιοτήτων Περιφερειακού Τμήματος Μηχανικών και ΕΔΕ Κρήτης, Περιφερειακών Γραφείων Μηχανικών και ΕΔΕ Λασιθίου, Ρεθύμνου και Περιφερειακού Τμήματος Υγειονομικών Ηρακλείου σε Υποκαταστήματα Μισθωτών.**

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ  
ΦΟΡΕΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1 Τις διατάξεις:

1.1. Των άρθρων 51 παρ. 1, 57 και 59 του ν. 4387/2016

«Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας - Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού - συνταξιοδοτικού συστήματος - Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις» (Α' 85).

1.2. Του π.δ. 8/2019 «Οργανισμός Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ)» (Α' 8) και ειδικά το άρθρο 87.

1.3. Του ν. 4670/2020 «Ασφαλιστική μεταρρύθμιση και ψηφιακός μετασχηματισμός Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) και άλλες διατάξεις» (Α' 43).

1.4. Του π.δ. 266/1989 «Οργανισμός του Ιδρύματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.)» (Α' 127).

1.5. Του π.δ. 62/2005 «Οργανισμός του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (ΤΣΜΕΔΕ)» (Α' 68/2006).

1.6. Του π.δ. 262/1988 (Α' 119) περί «Σύστασης Υπηρεσιών και θέσεων στο Ταμείο Συντάξεως και Αυτασφάλισης Υγειονομικών» καθώς και του π.δ. 24/1999 περί «Σύστασης Περιφερειακών Υπηρεσιών - μεταφορά θέσεων στο Ταμείο Συντάξεως και Αυτασφάλισης Υγειονομικών».

2 Την υπ' αρ. 196/Συν.20/02-07-2020 (ΑΔΑ: 6Σ31465Χ-ΠΙ-ΞΗΦ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του e-Ε.Φ.Κ.Α.

3 Την ανάγκη για εύρυθμη λειτουργία του Φορέα, ενόψει της υλοποίησης του οργανογράμματος του e-ΕΦΚΑ (π.δ. 8/2019) στην περιοχή αρμοδιότητας της Περιφερειακής Υπηρεσίας Συντονισμού και Υποστήριξης (ΠΥΣΥ) Κρήτης.

4 Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Φορέα, αποφασίζουμε:

Τη συγχώνευση του Περιφερειακού Τμήματος Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (ΕΔΕ) Κρήτης (Ηράκλειο) και του Περιφερειακού Τμήματος Υγειονομικών Ηρακλείου στο Περιφερειακό Υποκατάστημα Μισθωτών Ηρακλείου, του Περιφερειακού Γραφείου Μηχανικών και ΕΔΕ Λασιθίου (Αγ. Νικόλαος) στο Α' Τοπικό Υποκατάστημα Μισθωτών Λασιθίου (Αγ. Νικόλαος) και του Περιφερειακού Γραφείου Μηχανικών και ΕΔΕ Ρεθύμνου στο Τοπικό Υποκατάστημα Μισθωτών Ρεθύμνου.

Οι αρμοδιότητες των Υπηρεσιών που συγχωνεύονται ως άνω μεταφέρονται αναλυτικά ως ακολούθως:

1. Στο Τμήμα Απονομής Συντάξεων του Περιφερειακού Υποκαταστήματος Μισθωτών Ηρακλείου και στα

Τμήματα Παροχών Συντάξεων Ασθενείας του Α' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Ηρακλείου (Ηράκλειο Κρήτης) και Β' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Ηρακλείου (Νέα Αλικαρνασσός) μεταφέρονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες:

1.1. Από το Περιφερειακό Τμήμα Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (ΕΔΕ) Κρήτης (Ηράκλειο Κρήτης) για τους ασφαλισμένους/συνταξιούχους του τ. ΕΤΑΑ-Μηχανικών:

1.1.1. Παραλαβή αιτήσεων συνταξιοδότησης των ασφαλισμένων του υποκαταστήματος τους, έλεγχος και ενημέρωση του ασφαλισμένου για τυχόν οφειλές ή ελλείψεις, συμπλήρωση του φακέλου και στη συνέχεια αποστολή του στις κεντρικές υπηρεσίες για τελικό έλεγχο και έκδοση της συνταξιοδοτικής απόφασης.

1.1.2. Παραπομπή σε ΚΕΠΑ.

1.2. Από το Περιφερειακό Τμήμα Υγειονομικών Ηρακλείου για τους ασφαλισμένους/συνταξιούχους του τ. ΕΤΑΑ-Υγειονομικών:

1.2.1. Η παροχή πληροφοριών, η παραλαβή, πρωτοκόλληση, έλεγχος και αποστολή των πάσης φύσεως εγγράφων και δικαιολογητικών στην Περιφερειακή Διεύθυνση Συντάξεων και Πρόνοιας Τομέα Υγειονομικών.

2. Στο Τμήμα Εσόδων Κοινών Επιχειρήσεων του Περιφερειακού Υποκαταστήματος Μισθωτών Ηρακλείου και στα Τμήματα Εσόδων - Μητρώου του Α' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Ηρακλείου (Ηράκλειο Κρήτης) και του Β' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Ηρακλείου (Νέα Αλικαρνασσός) μεταφέρονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες:

2.1. Από το Περιφερειακό Τμήμα Μηχανικών και ΕΔΕ Κρήτης (Ηράκλειο Κρήτης) για τους ασφαλισμένους/συνταξιούχους του τ. ΕΤΑΑ-Μηχανικών:

2.1.1. Η τήρηση και διαχείριση ηλεκτρονικού αρχείου ασφαλισμένων και εργοδοτών.

2.1.2. Η χορήγηση βεβαιώσεων ασφαλιστικής ενημερότητας και κάθε είδους βεβαιώσεων.

2.1.3. Η μέριμνα παρακολούθησης, ελέγχου, είσπραξης, επιστροφής και έκδοση πράξεων διακανονισμού των ασφαλιστικών εισφορών των ασφαλισμένων και των εργοδοτών.

2.2. Από το Περιφερειακό Τμήμα Υγειονομικών Ηρακλείου για τους ασφαλισμένους/συνταξιούχους του τ. ΕΤΑΑ-ΤΣΑΥ:

2.2.1. Η μέριμνα για την υπαγωγή στην ασφάλιση των Κλάδων Σύνταξης και Ασθένειας του τ. ΕΤΑΑ - Υγειονομικών.

2.2.2. Η έκδοση βεβαιώσεων υπαγωγής στην Ασφάλιση και βεβαιώσεων καταβολών για φορολογική χρήση για τους ασφαλισμένους του τ. ΕΤΑΑ-Υγειονομικών.

2.2.3. Η έκδοση ασφαλιστικών λογαριασμών, όπου υπάρχει δυνατότητα, για τους ασφαλισμένους του τ. ΕΤΑΑ-Υγειονομικών.

3. Στο Τμήμα Μητρώου του Περιφερειακού Υποκαταστήματος Μισθωτών Ηρακλείου και στα Τμήματα Εσόδων - Μητρώου του Α' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Ηρακλείου (Ηράκλειο Κρήτης) και του Β' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Ηρακλείου (Νέα Αλικαρνασσός) μεταφέρονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες:

3.1. Από το Περιφερειακό Τμήμα Μηχανικών και ΕΔΕ Κρήτης (Ηράκλειο Κρήτης) για τους ασφαλισμένους/συνταξιούχους του τ. ΕΤΑΑ-Μηχανικών:

3.1.1. Η μέριμνα για τη χορήγηση/παράταση της ασφαλιστικής ικανότητας των κατά νόμο δικαιούχων.

3.1.2. Η επικαιροποίηση του Μητρώου με κάθε είδους μεταβολές.

3.2. Από το Περιφερειακό Τμήμα Υγειονομικών Ηρακλείου για τους ασφαλισμένους/συνταξιούχους του τ. ΕΤΑΑ-ΤΣΑΥ:

3.2.1. Η μέριμνα για τη χορήγηση/παράταση της ασφαλιστικής ικανότητας και οι εγγραφές - διαγραφές των μελών των ασφαλισμένων του Τομέα Υγειονομικών του τ. ΕΤΑΑ -ΤΣΑΥ.

3.2.2. Η παρακολούθηση και η πραγματοποίηση των μεταβολών μητρώου ασφαλισμένων.

4. Στο Τμήμα Παροχών Ασθενείας του Περιφερειακού Υποκαταστήματος Μισθωτών Ηρακλείου και στα Τμήματα Παροχών Συντάξεων- Ασθενείας του Α' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Ηρακλείου (Ηράκλειο Κρήτης) και του Β' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Ηρακλείου (Νέα Αλικαρνασσός) μεταφέρονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες από το Περιφερειακό Γραφείο Μηχανικών και ΕΔΕ Κρήτης (Ηράκλειο Κρήτης) για τους ασφαλισμένους/συνταξιούχους του τ. ΕΤΑΑ - Μηχανικών:

4.1. Η παραλαβή αιτήσεων για παροχές σε χρήμα.

5. Στο Τμήμα Παροχών Συντάξεων - Ασθενείας του Α' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Λασιθίου (Αγ. Νικόλαος) μεταφέρονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες από το Περιφερειακό Γραφείο Μηχανικών και ΕΔΕ Λασιθίου (Αγ. Νικόλαος) για τους ασφαλισμένους/συνταξιούχους του τ. ΕΤΑΑ-Μηχανικών:

5.1. Η παραλαβή αιτήσεων συνταξιοδότησης των ασφαλισμένων του υποκαταστήματος τους, ο έλεγχος και η ενημέρωση του ασφαλισμένου για τυχόν οφειλές ή ελλείψεις, η συμπλήρωση του φακέλου και στη συνέχεια η αποστολή του στις κεντρικές υπηρεσίες για τελικό έλεγχο και έκδοση της συνταξιοδοτικής απόφασης.

5.2. Η παραπομπή σε ΚΕΠΑ.

5.3. Η παραλαβή αιτήσεων για παροχές σε χρήμα.

6. Στο Τμήμα Εσόδων - Μητρώου του Α' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Λασιθίου (Αγ. Νικόλαος) μεταφέρονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες από το Περιφερειακό Γραφείο Μηχανικών και ΕΔΕ Λασιθίου (Αγ. Νικόλαος) για τους ασφαλισμένους/συνταξιούχους του τ. ΕΤΑΑ-Μηχανικών:

6.1. Η τήρηση και διαχείριση ηλεκτρονικού αρχείου ασφαλισμένων και εργοδοτών.

6.2. Η χορήγηση βεβαιώσεων ασφαλιστικής ενημερότητας και κάθε είδους βεβαιώσεων.

6.3. Η μέριμνα για τη χορήγηση/παράταση της ασφαλιστικής ικανότητας των κατά νόμο δικαιούχων.

6.4. Η επικαιροποίηση του Μητρώου με κάθε είδους μεταβολές.

6.5. Η μέριμνα παρακολούθησης, ελέγχου, είσπραξης, επιστροφής και έκδοση πράξεων διακανονισμού των ασφαλιστικών εισφορών των ασφαλισμένων και των εργοδοτών.

7. Στο Τμήμα Παροχών Συντάξεων - Ασθενείας του Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Ρεθύμνου μεταφέρονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες από το Περιφερειακό Γραφείο Μηχανικών και ΕΔΕ Ρεθύμνου για τους ασφαλισμένους/συνταξιούχους του τ. ΕΤΑΑ-Μηχανικών:

7.1. Η παραλαβή αιτήσεων συνταξιοδότησης των ασφαλισμένων του υποκαταστήματος τους, ο έλεγχος και η ενημέρωση του ασφαλισμένου για τυχόν οφειλές ή ελλείψεις, η συμπλήρωση του φακέλου και στη συνέχεια η αποστολή του στις κεντρικές υπηρεσίες για τελικό έλεγχο και έκδοση της συνταξιοδοτικής απόφασης.

7.2. Η παραπομπή σε ΚΕΠΑ.

7.3. Η παραλαβή αιτήσεων για παροχές σε χρήμα.

8. Στο Τμήμα Εσόδων του Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Ρεθύμνου μεταφέρονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες από το Περιφερειακό Γραφείο Μηχανικών και ΕΔΕ Ρεθύμνου για τους ασφαλισμένους/συνταξιούχους του τ. ΕΤΑΑ-Μηχανικών:

8.1. Η τήρηση και διαχείριση ηλεκτρονικού αρχείου ασφαλισμένων και εργοδοτών

8.2. Η χορήγηση βεβαιώσεων ασφαλιστικής ενημερότητας και κάθε είδους βεβαιώσεων.

8.3. Η μέριμνα παρακολούθησης, ελέγχου, είσπραξης, επιστροφής και έκδοση πράξεων διακανονισμού των ασφαλιστικών εισφορών των ασφαλισμένων και των εργοδοτών.

9. Στο Γραφείο Μητρώου του Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Ρεθύμνου μεταφέρονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες από το Περιφερειακό Γραφείο Μηχανικών και ΕΔΕ Ρεθύμνου για τους ασφαλισμένους/συνταξιούχους του τ. ΕΤΑΑ-Μηχανικών:

9.1. Η μέριμνα για τη χορήγηση/παράταση της ασφαλιστικής ικανότητας των κατά νόμο δικαιούχων.

9.2. Η επικαιροποίηση του Μητρώου με κάθε είδους μεταβολές.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Ιουλίου 2020

Ο Διοικητής

ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΑΛΑΡΗΣ

Αριθμ.: ΔΙΟΙΚ/Α/ 8903

(2)

**Καθορισμός των ωρών εργασίας πέραν του πενθημέρου καθ' υπέρβαση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας για εκατόν τριάντα πέντε (135) υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδ. Δικαίου ορισμένου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών του ΤΑΠ για το χρονικό διάστημα έως και 30-10-2020.**

**Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές

ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

β) Του άρθρου 45 παρ. 1 του ν. 4071/2012 (Α' 85), «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ»

γ) Του άρθρου 32 παρ. 5 του ν. 4038/2012 «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν στην εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 14).

δ) Του άρθρου 42 παρ. 1 και παρ. 2 του ν. 4067/2012 «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός» (Α' 79).

ε) Της υπ' αρ. 30./15.7.2020 Συνεδρίαση του Δ.Σ. του ΤΑΠ με την οποία εγκρίνεται πίστωση για την καταβολή αποζημίωσης για την εργασία πέραν του πενθημέρου καθ' υπέρβαση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας για εκατόν τριάντα πέντε (135) υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδ. Δικαίου ορισμένου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών του ΤΑΠ για το χρονικό διάστημα έως και 30-10-2020.

στ) Του ν. 736/1977 «Περί Οργανισμού του Ταμείου Αρχαιολογικών πόρων και Απαλλοτριώσεων» (Α' 316).

ζ) Του π.δ. 70/2015 (Α' 114) «Ανασύσταση Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, και Υπουργείου Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού κ.λ.π»

η) Του π.δ. 83/2019 (Α' 121) Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»

θ) Του π.δ. 4/2018 (Α' 7) «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».

2. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΔ/ΤΔΥΕΦ/445609/ 34262/33384/1048/20-08-2019 απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού (Υ.Ο.Δ.Δ. 591) «Διορισμός μελών του Διοικητικού Συμβουλίου Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων».

3. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΔ/ΤΔΥΕΦ/104100/8752/8602/404/25-02-2020 απόφαση Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού (Υ.Ο.Δ.Δ. 144) «Τροποποίηση απόφασης διορισμού μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων»,

4. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΑΜΕΕΠ/ΤΑΜΣ/215486/ 148201/3105/1602/14-05-2020 απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Θερινό ωράριο λειτουργίας Αρχαιολογικών Χώρων, Μουσείων και Μνημείων του Κράτους, έτους 2020» (Β' 1912),

5. Την υπό στοιχεία πρωτ. ΔΙΟΙΚ/Α/7818/29-06-2020 «Περί συνέχισης της απασχόλησης των υπηρετούντων υπαλλήλων του ΤΑΠ της ΣΟΧ 1 Α/2019»,

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 41.365,00 ευρώ που θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του ΤΑΠ, έτους 2020 (ΚΑΕ 0261) σύμφωνα με την υπ' αρ. 30/15.7.2020 απόφασης του Δ.Σ. του ΤΑΠ, την υπό στοιχεία ΔΙ-ΟΙΚ/Β/6865/04.06.2020 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, του άρθρου 32 παρ. 5 του



ν. 4038/2012 και του άρθρου 42 παρ. 1 και παρ. 2 του ν. 4067/2012 μέχρι 20 ώρες κατά μήνα την απασχόληση πέραν του πενήτημέρου καθ' υπέρβαση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας για το χρονικό διάστημα έως και 30-10-2020, για καθένα από τους συνολικά εκατόν τριάντα πέντε (135) υπαλλήλους, με σχέση εργασίας ιδ. δικαίου ορισμένου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών του ΤΑΠ.

2. Αρμόδιοι για την διαπίστωση πραγματικής παροχής της ανωτέρω απασχόλησης, καθίστανται οι κατά Υπηρεσία προϊστάμενοι των υπαλλήλων.

3. Η απόφαση αυτή έχει ισχύ από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Ιουλίου 2020

Η Υπουργός

**ΣΤΥΛΙΑΝΗ ΜΕΝΔΩΝΗ**

Αριθμ: ΔΙΟΙΚ/Α/8904

(3)

**Καθορισμός των ωρών απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, πέραν της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, για εκατόν τριάντα πέντε (135) υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδ. δικαίου ορισμένου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών του ΤΑΠ, για το χρονικό διάστημα έως και 30-10-2020.**

**Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ**

**ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176),

β) Της παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α' 85),

γ) Της παρ. 2 του άρθρου 42 του ν. 4067/2012 «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός» (Α' 79),

δ) Της υπ' αρ. 30/15-7-2020 Συνεδρίαση του Δ.Σ. του ΤΑΠ με την οποία εγκρίνεται πίστωση για την καταβολή αποζημίωσης για την κατά τις Κυριακές - Εξαιρέσιμες ημέρες εργασία για εκατόν τριάντα πέντε (135) υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδ. δικαίου ορισμένου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών του ΤΑΠ για το χρονικό διάστημα έως και 30-10-2020,

ε) Του ν. 736/1977 «Περί οργανισμού του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων» (Α' 316).

στ) Της παρ. 4 του άρθρου 21 του ν. 2819/2000 (Α' 84) «Ίδρυση Εταιρείας «Ολυμπιακό Χωριό 2004 ΑΕ.» Προστασία Ολυμπιακών Συμβόλων και Σημάτων και άλλες διατάξεις», δια του οποίου ορίζεται ότι, για την εξυπηρέτηση του κοινού, τα Μουσεία, οι Αρχαιολογικοί

Χώροι, οι Συλλογές, οι Πινακοθήκες που ανήκουν ή εποπτεύονται από το Υπουργείο Πολιτισμού, λειτουργούν και φυλάσσονται σε ετήσια βάση και με το απαραίτητο προσωπικό ανά κλάδο ή ειδικότητα, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

ζ) Του π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, και Υπουργείου Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού κ.λ.π» (Α' 114)

η) Του π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121)

θ) Του π.δ. 4/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (Α' 7),

2. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΔ/ΤΔΥ-ΕΦ/445609/ 34262/33384/1048/20-08-2019 απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Διορισμός μελών του Διοικητικού Συμβουλίου Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 591),

3. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΔ/ΤΔΥ-ΕΦ/104100/ 8752/8602/404/25-02-2020 απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού (Υ.Ο.Δ.Δ. 144) «Τροποποίηση απόφασης διορισμού μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων»,

4. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΑΜΕΕΠ/ΤΑΜΣ/215486/148201/3105/1602/19-05-2020 απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Θερινό ωράριο λειτουργίας Αρχαιολογικών Χώρων, Μουσείων και Μνημείων του Κράτους, έτους 2020» (Β' 1912),

5. Την υπό στοιχεία ΔΙΟΙΚ/Α/7818/29-06-2020 «Περί συνέχισης της απασχόλησης των υπηρετούντων υπαλλήλων του ΤΑΠ της ΣΟΧ 1 Α/2019»,

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 37.066,00 ευρώ που θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του ΤΑΠ, έτους 2020 (ΚΑΕ 0263) σύμφωνα με την υπ' αρ. 30/15.7.2020 απόφασης του Δ.Σ. του ΤΑΠ, και την υπό στοιχεία ΔΙΟΙΚ/Β/6865/04.06.2020 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και του άρθρου 42 παρ. 2 του ν. 4067/2012, μέχρι 16 ώρες κατά μήνα την απασχόληση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το χρονικό διάστημα έως και 30-10-2020, πέραν της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας για καθένα από τους συνολικά εκατόν τριάντα πέντε (135) υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδ. δικαίου ορισμένου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών του ΤΑΠ.

2. Αρμόδιοι για την διαπίστωση πραγματικής παροχής της ανωτέρω απασχόλησης καθίστανται οι κατά Υπηρεσία Προϊστάμενοι των Υπαλλήλων.

3. Η απόφαση αυτή έχει ισχύ από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Ιουλίου 2020

Η Υπουργός

**ΣΤΥΛΙΑΝΗ ΜΕΝΔΩΝΗ**

Αριθμ. 23774 (4)

**Άσκηση υποψήφιου δικηγόρου στο Δήμο Δράμας.**

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 13 παρ. 3 του ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» (Α' 208),

β) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 90) σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

γ) του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως ισχύουν σχετικά με τις αρμοδιότητες Δημάρχου,

2. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

3. Τη υπό στοιχεία 140619ΕΞ2019/10-12-2019 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής "Με εντολή Υφυπουργού" στο Γενικό Γραμματέα Δημοσιονομικών κανόνων» (Β' 4584).

4. Το ν. 4549/2018 «Διατάξεις για την ολοκλήρωση της Συμφωνίας Δημοσιονομικών Στόχων και Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων - Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2019-2022 και λοιπές διατάξεις» (Α' 105).

5. Τον εν ισχύ Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Δράμας (Β' 2440/2011), όπως τροποποιήθηκε με το υπ' αρ. Β' 1393/2019 και ισχύει, καθώς και τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου.

6. Την υπ' αρ. 574/2019 (ΑΔΑ:68Χ5Ω9Μ-19Τ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα: «Καθορισμός μίας (1) θέσης πρακτικής άσκησης ασκούμενου /ης δικηγόρου στο Δήμο Δράμας», καθώς και την ορθή επανάληψη αυτής.

7. Την υπ' αρ. 4073/12-2-2020 βεβαίωση εγγεγραμμένης πίστωσης και τη υπ' αρ. 2020/6252/28-2-2020 (ΑΔΑ: ΨΓ07Ω9Μ-Ρ5Β) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δράμας.

8. Το γεγονός ότι με την απόφαση αυτή προκαλείται ετήσια δαπάνη ύψους επτά χιλιάδων διακοσίων ευρώ (7.200,00 €), η οποία για το τρέχον οικονομικό έτος ανέρχεται σε 1.800,00 ευρώ και καλύπτεται από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου Δράμας οικονομικού έτους 2020 και θα βαρύνει τον ΚΑ: 10.6041.02 με τίτλο «Αμοιβές ασκούμενων σπουδαστών».

Για καθένα από τα επόμενα έτη, η εν λόγω δαπάνη καλύπτεται από πιστώσεις που θα εγγράφονται στον προϋπολογισμό του Δήμου του οικείου οικονομικού έτους, αποφασίζουμε:

Α. Ορίζουμε:

α) Τον αριθμό των υποψήφιων δικηγόρων που θα πραγματοποιήσουν την άσκησή τους στη Νομική Υπηρεσία του Δήμου Δράμας, σε ένα (1) άτομο.

β) Το χρονικό διάστημα της άσκησής του έως έξι (6) μήνες, με δυνατότητα παράτασης για ένα εξάμηνο

ακόμη και για μία μόνο φορά, μετά από αίτηση του υποψηφίου και την αποδοχή της παράτασης από τον Υπουργό Δικαιοσύνης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 13 του ν. 4194/2013. Τα εξάμηνα θα ξεκινούν την 1η Οκτωβρίου και 1η Απριλίου κάθε έτους.

γ) Τη μηνιαία αποζημίωση του στο ποσό των εξακοσίων (600,00) ευρώ. Το παραπάνω ποσό δεν υπόκειται σε ασφαλιστικές κρατήσεις - πλην της παρακράτησης φόρου εισοδήματος - και θα καταβάλλεται στο τέλος έκαστου ημερολογιακού μηνός, με βάση το παρουσιολόγιο, κατόπιν εντάλματος της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δράμας.

Β. Καθορίζουμε τη σχετική διαδικασία επιλογής ως εξής:

Οι αιτήσεις των υποψηφίων θα υποβάλλονται στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Δράμας εντός δέκα (10) ημερών από την επομένη της ανάρτησης της ανακοίνωσης της σχετικής πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του Δήμου Δράμας.

Στις αιτήσεις οι ενδιαφερόμενοι θα δηλώνουν: α) στοιχεία δελτίου αστυνομικής ταυτότητας, αριθμό μητρώου ασκούμενου και στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, σταθερό και κινητό τηλέφωνο, ηλεκτρονική διεύθυνση). Συνημμένα θα υποβάλλουν α) αντίγραφα τίτλων σπουδών β) βεβαίωση εγγραφής του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου στο ειδικό μητρώο γ) αντίγραφο της κατατεθείσης αίτησης εγγραφής στο ειδικό μητρώο με τον αριθμό πρωτοκόλλου του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου (για όσους δεν έχουν αριθμό μητρώου ως ασκούμενοι δικηγόροι).

Στην περίπτωση κατά την οποία οι αιτήσεις των υποψηφίων που πληρούν τις ως άνω προϋποθέσεις υπερβαίνουν τον αριθμό των διαθέσιμων θέσεων, η επιλογή θα γίνεται με δημόσια πρόσκληση-κλήρωση, παρουσία των ενδιαφερομένων και τα ονόματα των επιλεγέντων θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Γ. Ορίζουμε το ωράριο της ημερήσιας απασχόλησης των ασκούμενων δικηγόρων σε οκτώ (8) ώρες και σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Υπεύθυνος τήρησης και ελέγχου του παρουσιολογίου και της άσκησης του απασχολούμενου υποψήφιου δικηγόρου, θα είναι η Νομική Υπηρεσία του Δήμου μας. Στο τέλος της άσκησης θα χορηγείται στον ασκούμενο δικηγόρο βεβαίωση ολοκλήρωσης της άσκησης κατά το άρθρο 13 παρ. 3 του ν. 4194/2013.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Ιουλίου 2020

Με εντολή Υφυπουργού Οικονομικών  
Ο Γενικός Γραμματέας Δημοσιονομικής Πολιτικής  
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΕΤΡΑΛΙΑΣ

Ο Υπουργός Δικαιοσύνης  
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ

Αριθμ: Α 1179

(5)

**Όροι, προϋποθέσεις, δικαιολογητικά για διαδικασία εφοδιασμού με απαλλαγή από τον ΕΦΚ καυσίμων αεροσκαφών που παρέχουν υπηρεσίες και εναέριες εργασίες σε τρίτους έναντι αμοιβής-πλην της μεταφοράς επιβατών και εμπορευμάτων.**

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ  
ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 40 και του άρθρου 78 παρ. 1α) και 6 του ν. 2960/2001 «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας» (Α' 265), με το οποίο ενσωματώθηκαν στην εθνική νομοθεσία οι διατάξεις του άρθρου 14 παρ. 1β) της Οδηγίας 2003/96/ΕΚ «Σχετικά με την αναδιάρθρωση του κοινοτικού πλαισίου φορολογίας των ενεργειακών προϊόντων και της ηλεκτρικής ενέργειας».

2. Τις διατάξεις της υπό στοιχεία ΔΔΘΕΚΑ Γ 1085199 ΕΞ 2017/31-5-2017 (Β' 1998, ΑΔΑ:6315Η-Γ67) απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ «Καθορισμός Απλοποιημένης Διαδικασίας Εφοδιασμού αεροσκαφών με καύσιμα - Τροποποίηση της υπ' αρ. Τ. 1940/41/14.4.2003 Α.Υ.Ο.Ο. (Β' 516) «Τελωνειακές διαδικασίες εφοδιασμού πλοίων, αεροσκαφών, διπλωματικών αποστολών και λοιπών προορισμών με τροφοεφόδια, καπνικά, καύσιμα κ.λ.π.», όπως ισχύει»

3. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» (Α' 98) σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

4. Τις διατάξεις της υπό στοιχεία Δ6Α 1015213 ΕΞ 2013/28-1-2013 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Οικονομικών (Β' 130 και Β' 372) «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως συμπληρώθηκε, τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαρ. α της παρ. 3 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύουν.

5. Την υπ' αρ. 1 της 20-1-2016 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 18), σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016 (Α' 94), την υπ' αρ. 39/3/30-11-2017 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης της Α.Α.Δ.Ε. (Υ.Ο.Δ.Δ. 689), «Ανανέωση θητείας Διοικητή Α.Α.Δ.Ε.» και την υπ' αρ. 5294 ΕΞ 2020/17-1-2020 Απόφαση Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (Α' 27).

6. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Α' του ν. 4389/2016 (Α' 94) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν.

7. Τις διατάξεις της υπό στοιχεία ΔΟΡΓ.Α 1036960/10.03.2017 (Α' 968) απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)».

8. Την ανάγκη θέσπισης ομοιόμορφης και ενιαίας

εφαρμογής διαδικασίας εφοδιασμού αεροσκαφών με απαλλαγή από τον ΕΦΚ καυσίμων που παραλαμβάνονται προκειμένου να χρησιμοποιηθούν ως καύσιμα κινητήρων από αεροπορικές εταιρείες για την παροχή υπηρεσιών και εναέριων εργασιών σε τρίτους έναντι αμοιβής, πλην της μεταφοράς επιβατών και εμπορευμάτων.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας Απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), αποφασίζουμε:

#### Άρθρο 1

##### Σκοπός-Πεδίο εφαρμογής

1. Με την παρούσα απόφαση καθορίζονται οι όροι, προϋποθέσεις και τα δικαιολογητικά για τη διαδικασία εφοδιασμού αεροσκαφών με απαλλαγή από τον ΕΦΚ καυσίμων που παραλαμβάνονται από αεροπορικές εταιρείες προκειμένου να χρησιμοποιηθούν για την παροχή υπηρεσιών πτητικής εκπαίδευσης και εναέριων εργασιών σε τρίτους έναντι αμοιβής.

2. Το πεδίο εφαρμογής της παρούσας καταλαμβάνει κάθε δραστηριότητα αεροπορικής εταιρείας η οποία με βάση το καταστατικό της παρέχει υπηρεσίες σε τρίτους έναντι αμοιβής, πλην της μεταφοράς επιβατών και εμπορευμάτων.

3. Τα καύσιμα της προηγούμενης παραγράφου παραδίδονται στα αεροσκάφη από δεξαμενές αποθήκευσης καυσίμων των εταιρειών εμπορίας πετρελαιοειδών, οι οποίες είναι αναγνωρισμένες ως φορολογικές αποθήκες σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας τελωνειακής νομοθεσίας και βρίσκονται στο χώρο του αεροδρομίου.

#### Άρθρο 2

##### Συντομογραφίες-Ορισμοί

Για την εφαρμογή της παρούσας απόφασης νοούνται ως:

«ΕΦΚ»: Ειδικός Φόρος Κατανάλωσης

«ΔΕΦΚ»: Δήλωση Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης και λοιπών φορολογιών.

«ΕΤΚ»: Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας - ν. 2960/2001 (Α' 265) όπως ισχύει.

«Αεροπορική Εταιρεία»: Οι ανώνυμες αεροπορικές εταιρείες οι οποίες δραστηριοποιούνται στον τομέα της παροχής εναέριων υπηρεσιών και διαθέτουν τα απαιτούμενα Πιστοποιητικά/αδειοδοτήσεις από την αρμόδια Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

«Αεροσκάφος»: Κάθε πτητικό μέσο που καταναλώνει αεροπορικό καύσιμο και πρόκειται να εκτελέσει εναέριες υπηρεσίες.

«Καύσιμα»: αεροπορικά καύσιμα.

«Εναέριες εργασίες»: για τους σκοπούς της παρούσας νοούνται οι υπηρεσίες αεροφωτογραφίσεων, αεροψεκασμών, καθώς και κάθε άλλη παροχή υπηρεσίας σε τρίτους έναντι αμοιβής, πλην της πτητικής εκπαίδευσης πιλότων.

«Εφοδιάστρια εταιρεία»: Η εταιρεία εμπορίας πετρελαιοειδών προϊόντων που διαθέτει άδεια εμπορίας αφορολόγητου αεροπορικού καυσίμου κατηγορίας Β2, σύμφωνα

με τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 3054/2002 (Α' 230) όπως ισχύει, είναι κάτοχος άδειας φορολογικής αποθήκης και υποβάλλει στο Τελωνείο Εφοδιασμού το προβλεπόμενο από τις ισχύουσες διατάξεις τελωνειακό παραστατικό.

«ΚΑΔ»: Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας.

«ΥΠΑ»: Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.

«Εγκεκριμένος Φορέας Εκπαίδευσης (Approved Training Organisation/ATO)»: Εγκεκριμένος οργανισμός εκπαίδευσης πιλότων για απόκτηση επαγγελματικού και ερασιτεχνικού πτυχίου σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) αρ. 1178/2011, όπως ισχύει.

«Δηλωμένος Φορέας Εκπαίδευσης (Declared Training Organisation/DTO)»: Εγκεκριμένος οργανισμός εκπαίδευσης πιλότων για απόκτηση ερασιτεχνικού πτυχίου σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) αρ. 1178/2011, όπως ισχύει.

«SPO Operations (Specialized Operations)»: Άδεια που χορηγείται από την αρμόδια υπηρεσία της ΥΠΑ προς τις εταιρείες που εκτελούν εναέριας εργασίες άλλες -πλην της εκπαίδευσης πιλότων- μετά από αίτηση τους σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) αρ. 965/2012, Παράρτημα VIII (PART SPO), όπως ισχύει.

«Τελωνείο Εφοδιασμού»: Το Τελωνείο στη χωρική αρμοδιότητα του οποίου ανήκει η φορολογική αποθήκη καυσίμων του αεροδρομίου, από την οποία διενεργείται ο εφοδιασμός του αεροσκάφους με την υποβολή του σχετικού τελωνειακού παραστατικού.

«Τελωνειακό Παραστατικό»: Το έντυπο της Συγκεντρωτικής Δήλωσης Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης και λοιπών φορολογιών (ΔΕΦΚ) που υποβάλλεται από την εφοδιάστρια εταιρεία στο Τελωνείο Εφοδιασμού για την απαλλαγή από τον ΕΦΚ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα απόφαση.

### Άρθρο 3

Όροι και προϋποθέσεις χορήγησης απαλλαγής από τον ΕΦΚ καυσίμων

Για τη χορήγηση απαλλαγής από τον ΕΦΚ καυσίμων κατά την έννοια του άρθρου 1 της παρούσας πρέπει να πληρούνται οι ακόλουθοι όροι και προϋποθέσεις:

i. Για τις αεροπορικές εταιρείες που παρέχουν υπηρεσίες πτητικής εκπαίδευσης το αεροσκάφος ιδιόκτητο ή μισθωμένο, πρέπει να χρησιμοποιείται για σκοπούς εκπαίδευσης πιλότων και ο χαρακτήρας των εκτελούμενων πτήσεων να είναι αμιγώς εκπαιδευτικός.

ii. Για τις αεροπορικές εταιρείες που παρέχουν λοιπές -πλην της πτητικής εκπαίδευσης- υπηρεσίες και εναέριας εργασίες το αεροσκάφος, ιδιόκτητο ή μισθωμένο πρέπει να χρησιμοποιείται για την παροχή της συγκεκριμένης υπηρεσίας και ο χαρακτήρας των εκτελούμενων πτήσεων να εξυπηρετεί αποκλειστικά την παροχή της υπηρεσίας αυτής.

### Άρθρο 4

Νομιμοποιητικά έγγραφα παροχής υπηρεσιών πτητικής εκπαίδευσης και εναέριας εργασίας

1. Ο νόμιμος εκπρόσωπος της αεροπορικής εταιρείας, η οποία παρέχει υπηρεσίες πτητικής εκπαίδευσης, με ιδιόκτητα ή μισθωμένα αεροσκάφη, (Εγκεκριμένος ή Δη-

λωμένος Οργανισμός Εκπαίδευσης), οφείλει να αποστείλει στο Τελωνείο Εφοδιασμού με κάθε πρόσφορο μέσο και εντός εύλογου χρονικού διαστήματος πριν από τον εφοδιασμό αεροσκαφών με καύσιμα με απαλλαγή του ΕΦΚ, τα ακόλουθα νομιμοποιητικά έγγραφα πιστοποίησης παροχής υπηρεσίας πτητικής εκπαίδευσης:

i. Απόσπασμα Καταστατικού της αεροπορικής εταιρείας από το οποίο προκύπτει ότι ο σκοπός της εταιρείας είναι η παροχή υπηρεσιών πτητικής εκπαίδευσης.

ii. Αντίγραφο του ΚΑΔ δραστηριότητας της εταιρείας.

iii. Πιστοποιητικό Λειτουργίας Εγκεκριμένου Εκπαιδευτικού Οργανισμού (Approved Training Organisation Certificate) ή / και Δηλωμένου Εκπαιδευτικού Φορέα (Declared Training Organisation) σε ισχύ που έχει εκδοθεί από την αρμόδια υπηρεσία της ΥΠΑ, συνοδευόμενο αντίστοιχα από Προσάρτημα/Attachment αναφορικά με το είδος της παρεχόμενης εκπαίδευσης.

2. Ο νόμιμος εκπρόσωπος της αεροπορικής εταιρείας που παρέχει λοιπές -πλην της πτητικής εκπαίδευσης- υπηρεσίες και εναέριας εργασίες, με ιδιόκτητα ή μισθωμένα αεροσκάφη, οφείλει να αποστείλει στο Τελωνείο Εφοδιασμού με κάθε πρόσφορο μέσο και εντός εύλογου χρονικού διαστήματος πριν από τον εφοδιασμό με καύσιμα με απαλλαγή του ΕΦΚ, τα ακόλουθα νομιμοποιητικά έγγραφα πιστοποίησης παροχής υπηρεσίας σε τρίτους έναντι αμοιβής:

i. Απόσπασμα του Καταστατικού της αεροπορικής εταιρείας από το οποίο προκύπτει ότι ο σκοπός της εταιρείας είναι η παροχή εναέριας εμπορικών υπηρεσιών σε τρίτους έναντι αμοιβής,

ii. Αντίγραφο του ΚΑΔ δραστηριότητας της εταιρείας.

iii. Άδεια εκτέλεσης εναέριας εργασίας (SPO Operations) της αρμόδιας υπηρεσίας της ΥΠΑ, από την οποία προκύπτει ότι η ενδιαφερόμενη εταιρεία έχει συμμορφωθεί με τις απαιτήσεις του Κανονισμού (ΕΕ) αρ. 965/2012, Παράρτημα VIII (PART SPO).

iv. Έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας της ΥΠΑ κοινοποίησης της προαναφερόμενης Άδειας εκτέλεσης εναέριας εργασίας (SPO Operations) προς την ενδιαφερόμενη αεροπορική εταιρεία.

3. Το Τελωνείο Εφοδιασμού οφείλει να τηρεί σε φυσικό αρχείο τα εν λόγω νομιμοποιητικά έγγραφα ανά αεροπορική εταιρεία, προκειμένου να καθίσταται ευχερής ο έλεγχος στις περιπτώσεις που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

4. Οι αεροπορικές εταιρείες οφείλουν να ενημερώνουν το Τελωνείο Εφοδιασμού κάθε φορά που τα ανωτέρω νομιμοποιητικά έγγραφα επικαιροποιούνται, τροποποιούνται ή ανακαλούνται καθώς και για οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση επέρχεται στο σκοπό ή τον ΚΑΔ της αεροπορικής εταιρείας.

### Άρθρο 5

Διαδικασία εφοδιασμού - Υποστηρικτικά της απαλλαγής ΕΦΚ καυσίμων έγγραφα

1. Για τον εφοδιασμό αεροσκαφών με απαλλαγή από τον ΕΦΚ καυσίμων εφαρμόζονται οι διατάξεις της υπό στοιχεία ΔΔΘΕΚΑ Γ 1085199 ΕΞ 2017/31.5.2017 (Β' 1998)

απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με την οποία προβλέπεται η Απλοποιημένη Διαδικασία Εφοδιασμού αεροσκαφών με καύσιμα, το υποβαλλόμενο τελωνειακό παραστατικό, ο φυσικός και λογιστικός έλεγχος της διακίνησης των προς εφοδιασμό καυσίμων.

2. Ειδικότερα, για την απαλλαγή από τον ΕΦΚ καυσίμων, η εφοδιάστρια εταιρεία υποβάλλει ηλεκτρονικά στο Τελωνείο Εφοδιασμού Συγκεντρωτική ΔΕΦΚ ανά εφοδιαζόμενη αεροπορική εταιρία, το αργότερο μέχρι την εικοστή (20η) ημέρα του επόμενου μήνα από το μήνα παράδοσης των καυσίμων. Με τη ΔΕΦΚ συνοποβάλλεται Συγκεντρωτική Μηνιαία Κατάσταση Εφοδιασμών, στην οποία αναγράφονται τα Δελτία Αποστολής -Delivery Receipts με τις αντίστοιχες ποσότητες του μήνα παράδοσης των καυσίμων και τα αντίστοιχα τιμολόγια πώλησης προς την εφοδιαζόμενη εταιρεία.

3. Τα προαναφερόμενα Δελτία Αποστολής-Delivery Receipts τηρούνται στην έδρα της εφοδιάστριας εταιρείας ή σε οποιοδήποτε άλλο τόπο έχει εγκριθεί και τίθενται στη διάθεση των Τελωνειακών Αρχών όποτε ζητηθούν για τη διενέργεια ελέγχων.

4. Σε περίπτωση εφοδιασμού αεροπορικής εταιρείας που παρέχει υπηρεσίες πτητικής εκπαίδευσης, η εφοδιάστρια εταιρεία συνοποβάλλει με τη Συγκεντρωτική ΔΕΦΚ υποχρεωτικά ηλεκτρονικά τα ακόλουθα πρόσθετα υποστηρικτικά της απαλλαγής από τον ΕΦΚ καυσίμων έγγραφα:

i. Πιστοποιητικό Μηλόγησης Αεροσκάφους (Certificate of Registration) για τα ιδιόκτητα αεροσκάφη ή Μισθωτήριο Συμβόλαιο (Lease Agreement) για τα μισθωμένα αεροσκάφη, αντίστοιχα

ii. Σχέδιο/α Πτήσης υπογεγραμμένο/α από την κυβερνήτη του αεροσκάφους ή το νόμιμο εκπρόσωπο

της εταιρείας από το οποίο/α προκύπτει το είδος της παρεχόμενης εκπαιδευτικής πτήσης (πχ επαγγελματική, ερασιτεχνική κ.α.),

iii. Γενικό Δηλωτικό/α Αεροσκάφους όπου αναγράφονται οι επιβαίνοντες/εκπαιδευόμενοι.

iv. Ιδιωτικό Συμφωνητικό/Σύμβαση παροχής πτητικής εκπαίδευσης/Απόδειξη παροχής υπηρεσιών/Μαθητολόγιο, εάν υφίσταται.

5. Σε περίπτωση εφοδιασμού αεροπορικής εταιρείας που παρέχει λοιπές - πλην της πτητικής εκπαίδευσης - υπηρεσίες και εναέριες εργασίες, η εφοδιάστρια εταιρεία συνοποβάλλει με τη Συγκεντρωτική ΔΕΦΚ υποχρεωτικά ηλεκτρονικά τα ακόλουθα κατά περίπτωση υποστηρικτικά της απαλλαγής από τον ΕΦΚ καυσίμων έγγραφα:

i. Ιδιωτικό Συμφωνητικό / Σύμβαση παροχής υπηρεσιών και εναέριων εργασιών σε τρίτους έναντι αμοιβής / Απόδειξη παροχής υπηρεσιών,

ii. Σχέδιο/α Πτήσης υπογεγραμμένο/α από την κυβερνήτη του αεροσκάφους ή το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας από το οποίο/α προκύπτει το είδος της πτήσης.

Άρθρο 6

Ημερομηνία Ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Ιουλίου 2020

Ο Διοικητής

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ